

# Documento di Valutazione dei Rischi

*DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E S.M.I.*

*DM 26-08-1992 – DPR 01-08-2011 n° 151 – DM 02/09/2021 - DM 03/09/2021*



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
IC COSTA di ROVIGO-FRATTA POLESINE**

Via Vittorio Emanuele II, 204 – 45023 Costa di Rovigo (RO)

**SCUOLA PRIMARIA “SCARDONA”**

Via Vittorio Emanuele II, 162 – 45023 Costa di Rovigo (RO)

*Il presente documento è sottoposto a protocollo interno per apposizione della data certa.*

Data di emissione	Rif. interno	Versione	Redatta	Approvata
13/04/2023	239/23/AD	00/23	S&L s.r.l. Ing. Angelo Delvecchio	Ing. Nello Califano

## **SOMMARIO**

SOMMARIO .....	2
INTRODUZIONE .....	5
DEFINIZIONI RICORRENTI .....	6
GESTIONE DELLA SICUREZZA NELLA SCUOLA .....	8
DATI ISTITUTO SCOLASTICO .....	9
IDENTIFICAZIONE FIGURE ORGANIGRAMMA .....	10
RILEVAZIONE POPOLAZIONE ESISTENTE .....	12
AFFOLLAMENTO .....	13
DESCRIZIONE DELLE MANSIONI RICONOSCIUTE NELLA SCUOLA .....	14
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA .....	19
COMPOSIZIONE SQUADRE DI EMERGENZA .....	20
SCHEDA DEGLI INCARICHI NELL'EMERGENZA .....	22
RECAPITI DI EMERGENZA .....	25
TURNAZIONE ADDETTI ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO .....	26
MANSIONI SOGGETTE A SORVEGLIANZA SANITARIA .....	30
GESTIONE DEGLI INFORTUNI, DEGLI INCIDENTI, DEI COMPORTAMENTI PERICOLOSI .....	32
FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI .....	33
NOVITA' DELL'ANNO 2022 SULLA FORMAZIONE .....	34
RIUNIONE PERIODICA .....	34
RILEVAZIONE DEL RISCHIO .....	35
Obiettivo della valutazione .....	35
Criterio di Valutazione dei Rischi presenti nella scuola .....	35
Fattori di Rischio valutati .....	35
DEFINIZIONE DI RISCHIO .....	36
RISCHIO RESIDUO .....	37
INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI PER MANSIONE .....	38
RISCHI RILEVATI NELLA SCUOLA .....	43
RISCHI GENERICI E MISURE DI TUTELA .....	43
RISCHIO GENERICO D'INFORTUNIO .....	43
RISCHIO DA MICROCLIMA .....	44
RISCHIO DA TAGLIO .....	44
RISCHIO DA USTIONI .....	46
RISCHIO DI FERIMENTO DALLA ROTTURA DI VETRI .....	46
RISCHIO DA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI .....	46
RISCHIO BIOLOGICO .....	49
RISCHIO CONNESSO ALL'UTILIZZO DI VIDEOTERMINALE .....	49
RISCHIO PER LE LAVORATRICI MADRI .....	51
Percorso per la valutazione dei rischi e l'adozione delle misure di tutela .....	52
SCUOLA PRIMARIA .....	53
LAVORI ESEGUITI CON L'UTILIZZO DI SCALE A MANO .....	55
UTILIZZO DI ATTREZZATURE ELETTRICHE .....	58
RISCHI DERIVANTI DALLA SCARSA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI IDRICI O DI CLIMATIZZAZIONE DELL'ARIA .....	60
RISCHI DERIVANTI DALLA PERMANENZA IN AREE CONOSCIUTE COME INFESTATE DA ZECCHIE .....	62
RISCHI DERIVANTI DALLA PRESENZA DELLA ZANZARA TIGRE .....	64
VIRUS WEST NILE .....	64
PEDICULOSI DEL CAPO .....	66
RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PULIZIA DELLA PAVIMENTAZIONE .....	68
BANCHI DI SCUOLA .....	69
RISCHI CONNESSI ALLA PRESENZA DI DITTE ESTERNE O APPALTI .....	70

USO DI ALCOOL, STUPEFACENTI E SOSTANZE PSICOTROPE.....	70
FUMO NEI LUOGHI DI LAVORO .....	71
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE .....	71
Obblighi del Datore di lavoro .....	71
Obblighi dei lavoratori.....	72
DPI in dotazione .....	72
DPI MANSIONI .....	72
SEGNALETICA DI SICUREZZA .....	74
RISCHIO INCENDIO.....	76
Definizioni per la valutazione del rischio di incendio.....	76
PREMESSE ALLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO .....	76
Affollamento presente nella scuola.....	77
Individuazione dei pericoli di incendio.....	77
Descrizione del contesto e dell'ambiente nei quali i pericoli sono inseriti.....	77
Determinazione di quantità e tipologia degli occupanti esposti al rischio d'incendio.....	77
Individuazione dei beni esposti al rischio d'incendio;.....	77
Carico di incendio.....	77
Impianti tecnologici di servizio .....	78
VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO.....	78
Assegnazione dei profili di rischio.....	79
Attribuzione del Profilo di rischio $R_{vita}$ .....	79
Attribuzione del Profilo di rischio $R_{beni}$ .....	81
Attribuzione del Profilo di rischio $R_{ambiente}$ .....	82
Misure di prevenzione e protezione.....	82
Classificazione del rischio incendio.....	82
VALUTAZIONE DEL RISCHIO MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI .....	83
LIVELLI DI RISCHIO .....	84
VALUTAZIONE DEL RISCHIO RUMORE.....	85
VALUTAZIONE DEL RISCHIO VIBRAZIONI.....	85
VALUTAZIONE DEL RISCHIO CHIMICO.....	85
VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO .....	85
VALUTAZIONE DEL RISCHIO STRESS LAVORO-CORRELATO .....	86
VALUTAZIONE DEI CAMPI ELETTROMAGNETICI .....	86
VALUTAZIONE RISCHI DA ESPOSIZIONE A RADIAZIONI OTTICHE ARTIFICIALI.....	86
VALUTAZIONE RISCHI DA ESPOSIZIONE DA AGENTI CANCEROGENI E MUTAGENI.....	87
RAPPORTO DI VALUTAZIONE DELLE ATMOSFERE ESPLOSIVE .....	87
Allegati.....	88
ALLEGATO 1: NORME DI PRIMO SOCCORSO .....	89
ALLEGATO 2: CONTENUTO MINIMO PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO .....	92
ALLEGATO 3: PROCEDURA PREVENZIONE MALATTIE A TRASMISSIONE EMATICA .....	93
ALLEGATO 4: DOCUMENTI RICHIESTI DAL D.M. 18/12/1975 DA ALLEGARE.....	94
ALLEGATO 5: DOCUMENTI OBBLIGATORI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 e s.m.i, .....	96
ALLEGATO 6: MODELLO DI CONSEGNA DPI.....	97
ALLEGATO 7: MODELLO RILEVAMENTO RISCHI .....	98
LA CLASSIFICAZIONE DEGLI AGENTI CHIMICI .....	99
RIFERIMENTI NORMATIVI.....	105

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC COSTA di ROVIGO-FRATTA POLESINE

Via Vittorio Emanuele II, 204 – 45023 Costa di Rovigo (RO)

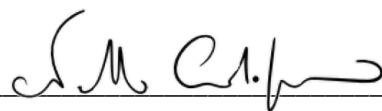
## SCUOLA PRIMARIA “SCARDONA”

Via Vittorio Emanuele II, 162 – 45023 Costa di Rovigo (RO)

**Il seguente Documento di Valutazione dei Rischi è stato redatto, in base all’art. 17, c. 1, lett a) del D. Lgs.81del2008, dal:**

Il Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico):

**Ing. Nello Califano**



**e in collaborazione con:**

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

**Dott. Mario Padroni**



Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

**Sig./ra**



Il Medico competente:

**Dott.ssa Grazia Barbetta**



**Costa di Rovigo RO), 13/04/2023**

## **INTRODUZIONE**

La valutazione dei rischi è uno strumento finalizzato alla programmazione delle misure di protezione e prevenzione, quindi, alla più generale organizzazione della prevenzione aziendale volta a salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ribadisce con ancor più forza l'obbligo della valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'art. 28.

La valutazione riguarderà anche la scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché la sistemazione dei luoghi di lavoro, tutti i rischi ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi. Secondo l'art. 28 del D.Lgs. n.81/08 il documento redatto a conclusione della valutazione, deve avere data certa (per la cui attestazione è necessaria e sufficiente la firma congiunta del Datore di Lavoro, del RSPP, del RLS e del Medico Competente, se nominato) e contenere:

- relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, nella quale siano specificati i criteri adottati per la valutazione stessa;
- l'indicazione delle misure di prevenzione e di protezione attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati;
- il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri;
- l'indicazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o di quello territoriale e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
- l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.

Il Decreto prevede un percorso molto impegnativo e soprattutto non occasionale o saltuario, che deve essere portato avanti nel tempo in maniera continuativa e che prende in considerazione il triangolo lavoratore – luogo di lavoro – mansione.

## **DEFINIZIONI RICORRENTI**

Riportiamo di seguito alcune definizioni ricorrenti estrapolate dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per comprendere quali siano i compiti e responsabilità all'interno dell'organizzazione della salute e sicurezza sul lavoro.

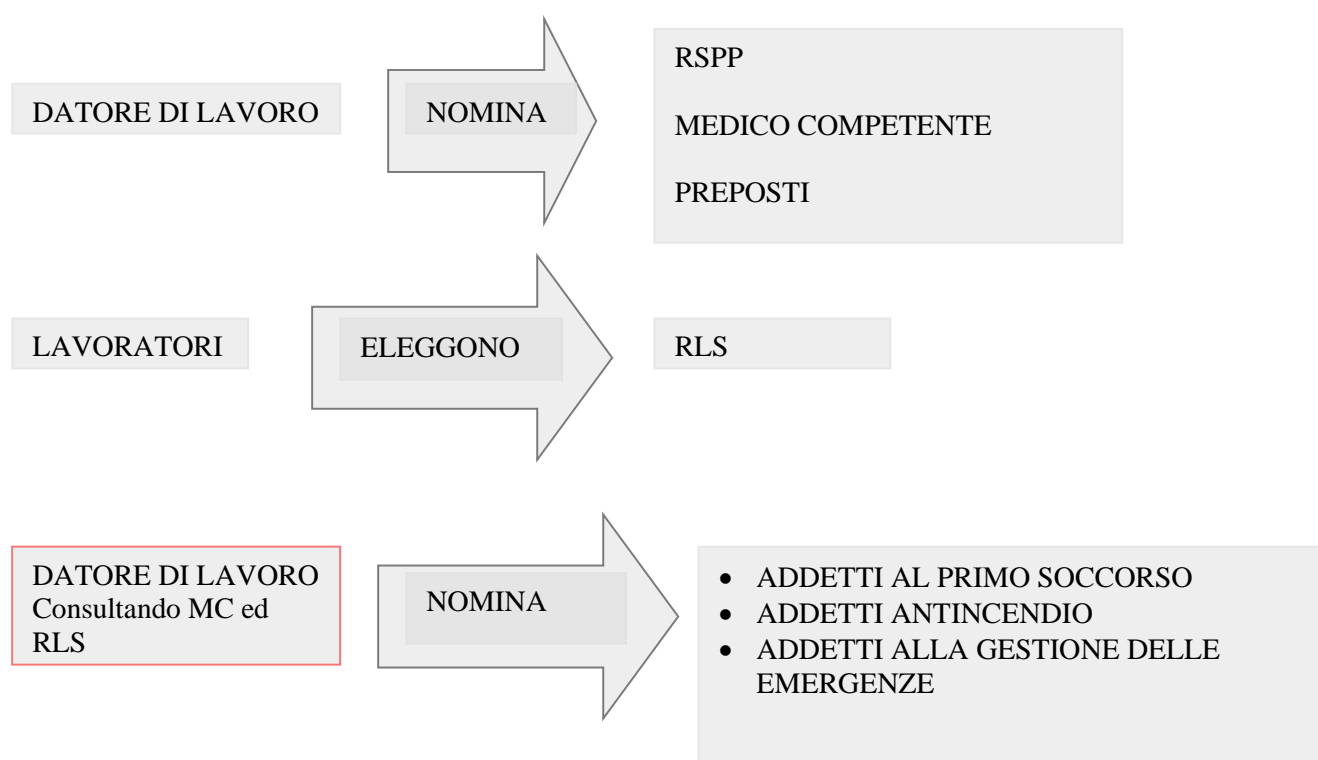
Ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al presente decreto legislativo si intende per:

- a) **«lavoratore»:** persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. **Al lavoratore così definito è equiparato** anche il soggetto beneficiario delle iniziative di tirocini formativi e di orientamento di cui al Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, e di cui a specifiche disposizioni delle leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro o di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro; **l'allievo degli istituti di istruzione** ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione;
- b) **«datore di lavoro»:** il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il **Dirigente** al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo;
- c) **«azienda»:** il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro pubblico o privato;
- e) **«preposto»:** persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;
- f) **«responsabile del servizio di prevenzione e protezione»:** persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- g) **«addetto al servizio di prevenzione e protezione»:** persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32, facente parte del servizio di cui alla lettera l);
- h) **«medico competente»:** medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'articolo 38, che collabora, secondo quanto previsto all'articolo 29, comma 1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al presente decreto;
- i) **«rappresentante dei lavoratori per la sicurezza»:** persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro;
- l) **«servizio di prevenzione e protezione dai rischi»:** insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori;

- m) **«sorveglianza sanitaria»:** insieme degli atti medici, finalizzati alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa;
- n) **«prevenzione»:** il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno;
- o) **«salute»:** stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità;
- p) **«sistema di promozione della salute e sicurezza»:** complesso dei soggetti istituzionali che concorrono, con la partecipazione delle parti sociali, alla realizzazione dei programmi di intervento finalizzati a migliorare le condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori;
- q) **«valutazione dei rischi»:** valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza;
- r) **«pericolo»:** proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;
- s) **«rischio»:** probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione;
- t) **«formazione»:** processo educativo attraverso il quale trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili alla acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi;
- u) **«informazione»:** complesso delle attività dirette a fornire conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi in ambiente di lavoro;
- v) **«addestramento»:** complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro;
- z) **«organismi paritetici»:** organismi costituiti a iniziativa di una o più associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, quali sedi privilegiate per: la programmazione di attività formative e l'elaborazione e la raccolta di buone prassi a fini prevenzionistici; lo sviluppo di azioni inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro; la l'assistenza alle imprese finalizzata all'attuazione degli adempimenti in materia; ogni altra attività o funzione assegnata loro dalla legge o dai contratti collettivi di riferimento;

## GESTIONE DELLA SICUREZZA NELLA SCUOLA

Il Datore di lavoro (nella scuola è individuato nella figura del Dirigente Scolastico) nomina un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) esterno e il Medico competente (MC), i quali assieme al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) costituiscono la struttura iniziale per attivare il Servizio di Prevenzione e Protezione. Il Dirigente Scolastico, il Medico competente e il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza definiscono e individuano gli addetti al primo soccorso, gli addetti antincendio e gli addetti alla gestione delle emergenze, considerando le complessità dei vari plessi. Il Dirigente scolastico individua per ciascun plesso il Preposto alla sicurezza che potrà coincidere con il Referente di plesso oppure con il Referente di plesso per la sicurezza.



Nella gestione della sicurezza nella scuola è importante che ci sia comunicazione tra le parti, prediligendo la forma scritta, in quanto lascia traccia della sua avvenuta. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione deve essere avvisato in caso di infortunio, di incidente, di comportamenti pericolosi e di eventuali lavori di manutenzione straordinaria effettuati nella scuola.



## ***DATI ISTITUTO SCOLASTICO***

<b>Sede Legale Istituto Comprensivo</b>	Denominazione	Istituto comprensivo Costa di Rovigo- Fratta Polesine
	Indirizzo	Via Vitt.Emanuele II n.204
	Città	Costa di Rovigo
	CAP	45023
	Provincia	Rovigo
	Tel	042597049
	Fax	
	e-mail	roic811001@istruzione.it
	PEC	roic811001@pec.istruzione.it
	C.F.	93019650295
	Sito WEB	www.iccostafratta.edu.it
<b>Sede Plesso</b>	Denominazione	Scuola primaria "Scardona"
	Indirizzo	Via Vitt.Emanuele II n.162
	Città	Costa di Rovigo
	CAP	45023
	Provincia	Rovigo
	Tel.	042597049
<b>Plessi Istituto Comprensivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Scuola dell'Infanzia di Villamarzana</li> <li>● Scuola dell'Infanzia "Suor Giuseppina Vecchiato"</li> <li>● Scuola dell'Infanzia "Vittorino Da Feltre"</li> <li>● Scuola Primaria Arqua' Polesine</li> <li>● Scuola Primaria "G.Mazzini"</li> <li>● Scuola Primaria "Oroboni"</li> <li>● Scuola Primaria "Martiri Della Liberta"</li> <li>● Scuola Primaria "Scardona"</li> <li>● Scuola Primaria di Villamarzana</li> <li>● Scuola Secondaria di primo grado "Mons.Sichirollo"</li> <li>● Scuola Secondaria di primo grado "Mons.Porta"</li> <li>● Scuola Secondaria di primo grado "A.Palladio"</li> </ul> <p>Scuola Secondaria di primo grado "Virgilio"</p>	
<b>Ente Proprietario plesso (nome e contatti del Referente)</b>	Comune di Costa di Rovigo	

## ***IDENTIFICAZIONE FIGURE ORGANIGRAMMA***

### **Datore di Lavoro (D.L.)**

Nome e Cognome	Ing. Nello Califano
nel ruolo di <b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> a seguito di accettazione di incarico di presidenza presso la sede scolastica attuale	

### **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)**

Nome e Cognome	Dott. Mario Padroni
Indirizzo: Via G. Bovini, 41 - 48123 Ravenna (RA) Tel. 0544 465 497	

### **Medico Competente**

Nome e Cognome	Dott.ssa Grazia Barbetta	
c/o	Corte Barchessa n.26/3, 45010 Villadose (RO)	
Tel	0425/908502	

### **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**

Nome e Cognome	.....
----------------	-------

### **Referente Tecnico dell'Ente proprietario dell'immobile:**

Nome e Cognome	Comune di Pincara
Recapito telefonico	0425745100
Indirizzo mail	comune.pincara.ro@pecveneto.it

### **DSGA**

Nome e Cognome	Dott.ssa Maddalena Zampieri
Email	dsga@iccostafratta.edu.it
nel ruolo di <b>D.S.G.A.</b>	

### **Responsabile del plesso**

Soggetto designato dal Datore di Lavoro, può essere il Vice Preside, il Responsabile di sedi distaccate, il Responsabile di laboratorio, etc.

Nome e Cognome	Maria Chiara Fecchio
Email	mariachiara.fecchio@iccostafratta.edu.it

nel ruolo di **Dirigente per la sicurezza**

Referente Covid		
	Nome e Cognome	Serena Comini
	Email	didattica@iccostafratta.edu.it

Altro (se sono stati nominati altri preposti o figure facenti parte del Servizio di Prevenzione e Protezione).

ASPP		
	Nome e Cognome	Pier Luigi Pretegiani
	Email	pierluigi.pretegiani@iccostafratta.edu.it

ASPP		
	Nome e Cognome	Mariarosa Bacchiega
	Email	mariarosa.bacchiega@iccostafratta.edu.it

Altro (se sono stati nominati altri preposti o figure facenti parte del Servizio di Prevenzione e Protezione).

## ***RILEVAZIONE POPOLAZIONE ESISTENTE***

Presenze totali relativi all'anno 2021/2022

Docenti	Docenti di sostegno	Amministrativi	Collab. Scol	Personale esterno	Totale Alunni	DI CUI Alunni diversamente abili
			2		108	

Numero alunni per piano

PIANO	ALUNNI per piano	di cui diversamente abili per piano
SEMINTERRATO		
TERRA	43	2
PRIMO	43	2
<b>TOTALE</b>	92	4
Sono presenti alunni H con gravi disabilità che rendono necessaria l'assistenza in fase di evacuazione d'emergenza?		SI

Numero in dettaglio dei lavoratori

	Numero
<b>Dirigente</b> (se previsto nel plesso)	/
<b>Personale amministrativo</b> (se previsti nel plesso)	/
<b>Insegnanti</b>	6
<b>Insegnanti di Sostegno</b>	4
<b>Assistenti Tecnici di Laboratorio</b>	/
<b>Collaboratori scolastici</b>	2
<b>Educatori</b>	2
<b>Personale Cooperativa o altro appalto sorveglianza/pulizia</b>	/
<b>Altro</b>	/
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>

**Numero alunni per classe e piano**

Classe	N° aula (se prevista una numerazione)	Piano	Numero Alunni (TOTALI)	Alunni H (se presenti)
1A	1	Terra	13	1
2A	3	Terra	19	/
3A	2	Terra	17	1
4A	12	Primo	18	2
5A	8	Primo	25	/

***AFFOLLAMENTO***

	Numero
<b>NUMERO TOTALE DI PRESENZE POSSIBILE NEL PLESSO</b> <i>(docenti+docenti sostegno+C.S.+AMMINISTRATIVI+Alunni,ecc...)</i>	<b>106</b>

## ***DESCRIZIONE DELLE MANSIONI RICONOSCIUTE NELLA SCUOLA***

Di seguito è presente una tabella che riassume le mansioni presenti nel plesso. Si prega di prenderne visione e apportare eventuali verifiche e/o aggiunte. Nelle domande di seguito in cui si può dare un SI/NO come risposta, basta cliccare col mouse sul quadratino corrispondente alla risposta da dare.

MANSIONE	Descrizione Mansione	Attrezzature di lavoro-macchine, apparecchi, utensili, ed impianti (di produzione e servizio)	Materie prime, semilavorati e sostanze impiegati e prodotti. Scarti di lavorazione
<b>Dirigente Scolastico</b>	Potere di gestione, decisionali e di spesa per tutti gli interventi ad eccezione di quelli impiantistici e strutturali	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria
<b>Insegnante</b>	Lezioni didattiche all'interno delle aule	LIM	Carta e cancelleria
<b>Insegnante di sostegno</b>	Seguire ragazzi con problemi caratteriali, di comportamento e fisici	...	Carta e cancelleria
<b>Personale Amministrativo</b>	Elaborazione di documenti contabili, lettere, comunicazioni e procedure burocratiche	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria Cartucce e toner
<b>Collaboratore Scolastico</b>	Pulizia e igiene degli ambienti di lavoro, accoglienza persone esterne	Fotocopiatori, carrelli per materiale pulizia	Prodotti per pulizie, toner, carta
<b>Educatore</b>			

**Quali delle seguenti attività sono affidate ai collaboratori scolastici?** (cliccare sul quadrettino si/no)

servizio di pulizie	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
servizio di vigilanza alunni	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
servizio di distribuzione pasti	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
spostamento di arredi	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
sollevamento alunni disabili	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
altro .....	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>



Utilizzano attrezzature elettriche (aspirapolvere, macchina lavapavimenti, ecc...) o altre attrezzature oltre a quelle manuali ordinarie (carrello multiuso o MOP, secchio, scopa, MOP, deragnatori, ecc...)	<div><input type="checkbox"/> SI</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> NO</div>	Se <b>Si</b> , indicare quali:
		macchina lavapavimenti
		carrello multiuso
		Secchio, scopa
		deragnatore

**Quali delle seguenti attività sono affidate a ditte esterne?**

SERVIZIO DI PULIZIE	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Se è <b>SI</b> indicare:		
Ragione Sociale Impresa		
Sede legale		
Tel.	Fax	
Quanti sono i lavoratori che eseguono le pulizie nella scuola .....		

**Quali delle seguenti attività sono affidate a ditte esterne?**

SERVIZIO DI VIGILANZA ALUNNI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Se è <b>SI</b> indicare:		
Ragione Sociale Impresa		
Sede legale		
Tel.	Fax	
Quanti sono i lavoratori che eseguono solo sorveglianza nella scuola .....		

**Quali delle seguenti attività sono affidate a ditte esterne?**

SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Se è <b>SI</b> indicare:		
Ragione Sociale Impresa		
Sede legale		
Tel.	Fax	
Quanti sono i lavoratori che eseguono solo sorveglianza nella scuola .....		

**Quali delle seguenti attività sono affidate a ditte esterne?**

DISTRIBUZIONE PASTI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Se è <b>SI</b> indicare:		
Ragione Sociale Impresa		
Sede legale		
Tel.	Fax	
Quanti sono i lavoratori che eseguono la distribuzione dei pasti nella scuola		

<b>Sono presenti altre attività scolastiche o lavorative nell'edificio (ad es. altri plessi, CPIA, ecc..)?</b>		
CONDIVISIONE SPAZI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Se è SI indicare quale attività.....		
Ragione Sociale Impresa		
Sede legale		
Tel.	Fax	
Se si è necessario prevedere un Piano di Emergenza Coordinato		

<b>Nel plesso ci sono lavoratori con limitazioni alla mansione o ad attività lavorative particolari?</b>	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

Se SI indicare:		
<b>MANSIONE</b> (non nome e cognome)	<b>TIPO DI LIMITAZIONE</b>	<b>CERTIFICATO DA MEDICO COMPETENTE O ALTRO MEDICO (anche collegiale) ?</b>

Il DSGA ha tenuto conto delle prescrizioni e/o limitazioni per il mansionario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Il preposto di plesso e il DSGA vigilano sul rispetto da parte del lavoratore/lavoratrice delle limitazioni/prescrizioni a Lui/Lei impartite al fine di tutelare la Sua sicurezza e salute	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

<b>I lavoratori con limitazioni alla mansione fanno parte delle squadre di emergenza?</b>	
SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

**Se SI verificare con il medico competente se il lavoratore è idoneo a ricoprire questo ruolo di addetto alle emergenze**



BREVE DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA	
Numero di piani (specificare se si tratta di piano seminterrato, terra, primo,...)	2 (piano terra e primo piano)
Numero punti di raccolta e ubicazione	Cortile interno
È presente un ascensore?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
È presente un Impianto Fotovoltaico?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Numero cassette pronto soccorso e ubicazione	1 Ufficio collaboratori scolastici 2 portatili
Ubicazione valvola di intercettazione del gas	Area esterna locale caldaia
È presente un DAE? Se sì, chi è il proprietario?	Portatile, Comune di Costa di Rovigo
Quali aule o laboratori speciali sono presenti? (aula informatica, psicomotricità, lab. Scienze,...)	Aula Steam Biblioteca Aula musica

Il plesso è in possesso del C.P.I.? (E' necessario se vi sono nell'edificio più di 100 presenze)		
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Se "SI" è stata fatta richiesta di riceverne copia all'Ente Proprietario		
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Il/La Dirigente Scolastico/a ha preso visione delle prescrizioni tecniche di esercizio riportate nel C.P.I.		
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Nel plesso è presente l'impianto di allarme antincendio?		
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Indicare in modo specifico cosa si utilizza come allarme (ordine) di evacuazione in caso di emergenza all'interno del plesso (allarme sonoro impianto allarme, tromba nautica, campanella,...)		
Tromba		

Nel plesso sono affisse le planimetrie con il piano di evacuazione		
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Le planimetrie corrispondono a quelle presentate al Comando Provinciale dei VV.F. di pertinenza nella richiesta di C.P.I. (dove previsto)		
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

Data di redazione delle planimetrie		
2021		

Le planimetrie rispecchiano la situazione architettonica attuale		
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

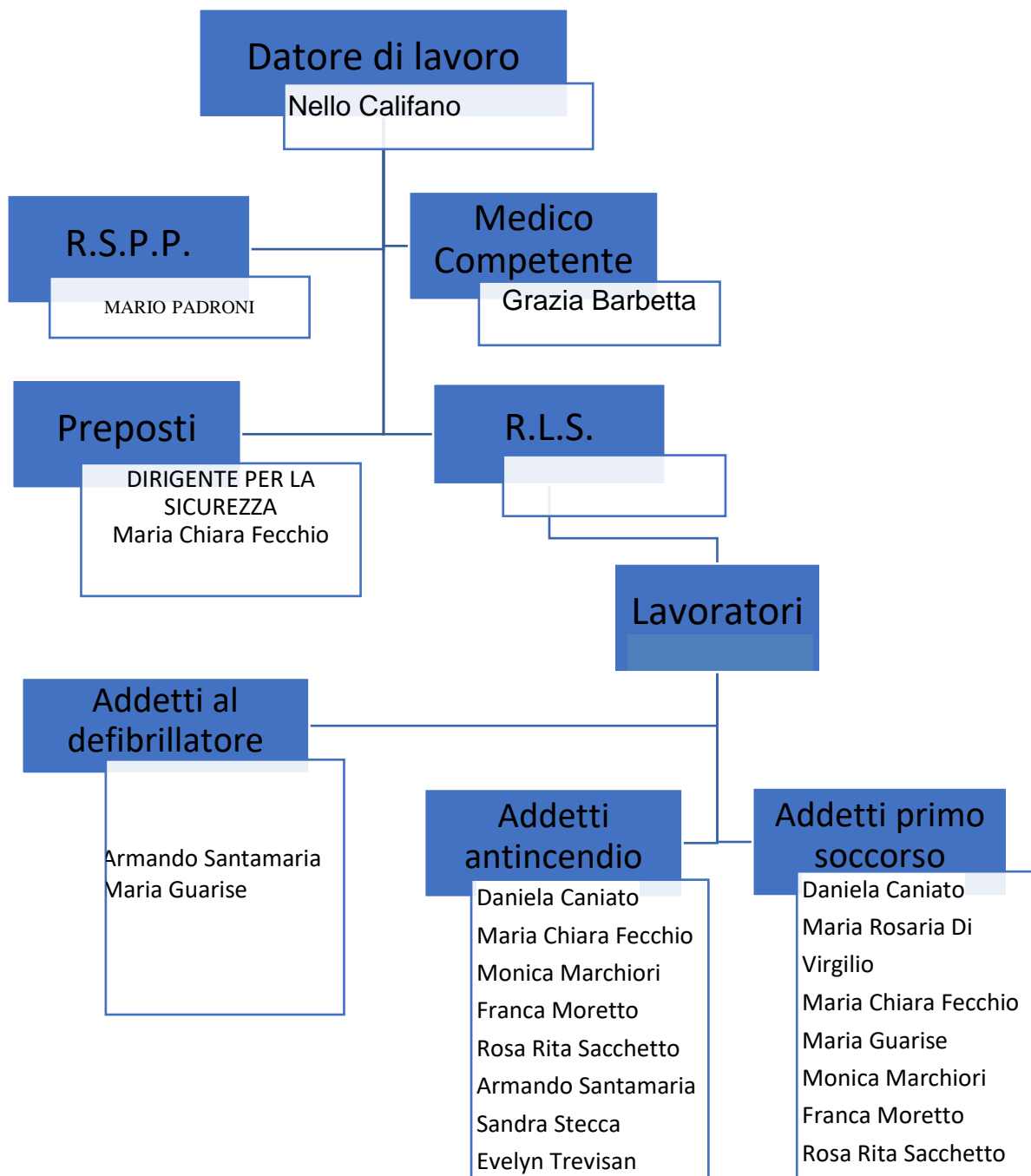
  

Per raggiungere la palestra è necessario effettuare un percorso esterno al plesso? (laddove prevista attività in palestra)		
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

Sono previste attività sportive esterne al plesso? (come per es piscina, lezioni di tennis .... )		
	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

## ***ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA***



## ***COMPOSIZIONE SQUADRE DI EMERGENZA***

Si ricorda alla scuola di controllare la validità degli attestati degli addetti alle emergenze (validità triennale primo soccorso e antincendio, validità biennale DAE)

### **Addetti al Servizio di Prevenzione Incendi**

Nome Cognome
Daniela Caniato
Maria Chiara Fecchio
Monica Marchiori
Franca Moretto
Rosa Rita Sacchetto
Armando Santamaria
Sandra Stecca
Evelyn Trevisan

### **Addetti al Servizio di Primo Soccorso**

Nome e Cognome
Daniela Caniato
Maria Rosaria Di Virgilio
Maria Chiara Fecchio
Maria Guarise
Monica Marchiori
Franca Moretto
Rosa Rita Sacchetto
Armando Santamaria
Sandra Stecca
Evelyn Trevisan

### **Addetti all'uso del defibrillatore (DAE) (se presente DAE, altrimenti cancellare tabella)**

Nome e Cognome
Armando Santamaria
Maria Guarise

**Incaricati alla sorveglianza e manutenzione ordinaria defibrillatore (DAE) (se presente DAE, altrimenti cancellare tabella)**

Nome e Cognome
Comune di Costa di Rovigo

**Incaricati alla compilazione del registro della sorveglianza antincendio e delle manutenzioni**

Nome e Cognome
Ditta incaricata dal Comune

**Addetti Referenti H : sicurezza ed evacuazione alunni "H"**

Nome e Cognome	Giovanna Fioravanti
	Franca Moretto
	Maria Paparella
	Evelyn Trevisan
<u>In caso di assenza dei referenti o di presenza di disabilità motoria temporanea provvederà l'insegnante in servizio in aula con l'ausilio di collaboratori scolastici disponibili</u>	

## ***SCHEDA DEGLI INCARICHI NELL'EMERGENZA***

Compiti e responsabilità	Designazione	Firma per Presa Visione
1. Coordinatore dell'emergenza emana l'ordine di evacuazione (il designato è in grassetto, gli altri sostituti)	Morena Fabbian	
	<b>Maria Chiara Fecchio</b>	
	Maria guarise	
	Armando Santamaria	
2. Persona incaricata alla diffusione dell'allarme generale o dell'ordine di evacuazione	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
3. Persona incaricata al controllo delle operazioni di evacuazione	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
4. Persona incaricata ad effettuare le chiamate ai soccorsi esterni	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
5. Persona incaricata alla verifica dell'abbandono dell'edificio da parte delle persone	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
6. Persona addetta all'assistenza dei portatori di handicap	Franca Moretto	
	Giovanna Fioravanti	
	Evelyn Trevisan	
	Maria Paparella	
7. Persona incaricata alla messa in sicurezza degli impianti (interruzione dell'energia elettrica, del gas e dell'acqua)	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
8. Personale addetto all'apertura quotidiana delle uscite di sicurezza ed al controllo della praticabilità dei percorsi di fuga interni ed esterni all'edificio	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
9. Persona incaricata dell'apertura dei cancelli automatici di accesso al cortile interno (laddove presenti)	/	
10. Persona incaricata dell'attesa dei soccorsi	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	

11. Coordinatore del/dei punto di Raccolta <i>(se c'è più di un punto di raccolta, nominare i coordinatori dei singoli punti di raccolta e il coordinatore generale che potrebbe coincidere con il Coordinatore dell'emergenza del punto 1 della presente tabella)</i>	Maria Chiara Fecchio	
12. Personale addetto alla sorveglianza presidi antincendio	Ditta incaricata dal Comune	
13. Persona incaricata al controllo periodico dei presidi medici contenuti nella cassetta di primo soccorso	Rosa Rita Sacchetto	
	Sandra Stecca	
14.a. Personale addetto al pronto soccorso	Daniela Caniato	
	Maria Rosaria Di Virgilio	
	Maria Chiara Fecchio	
	Maria Guarise	
	Monica Marchiori	
	Franca Moretto	
	Rosa Rita Sacchetto	
	Armando Santamaria	
	Sandra Stecca	
	Evelyn Trevisan	
14.b. Personale addetto all'antincendio	Daniela Caniato	
	Maria Chiara Fecchio	
	Monica Marchiori	
	Franca Moretto	
	Rosa Rita Sacchetto	
	Armando Santamaria	
	Sandra Stecca	
	Evelyn Trevisan	
15. Personale addetto all'utilizzo del defibrillatore	Armando Santamaria	
	Maria Guarise	
16. Addetto alla sorveglianza periodica del defibrillatore	Comune di Costa di Rovigo	
17. Altri compiti		

**Incaricato alla custodia dei documenti relativa alla sicurezza**

Nome e Cognome

Aria Chiara Fecchio

**Dove sono conservati i documenti relativi  
alla sicurezza** *(ad esempio cassetto, armadio ,...)*

Atrio



## ***RECAPITI DI EMERGENZA***

SERVIZI ED ENTI ESTERNI		
ENTE	NOMINATIVO DI RIFERIMENTO	TELEFONO
Emergenza Sanitaria		<b>118</b>
Vigili del fuoco		<b>115</b>
Soccorso Pubblico di Emergenza		<b>113</b>
Carabinieri		<b>112</b>
Comando Provinciale VV.F. di .....		
Carabinieri Corpo Forestale		<b>1515</b>
Municipalizzata Gas - Acqua		
ENEL		
Guardia Medica (Notturmo e Festivo)		
ASL – Medicina del Lavoro	<b>ULSS 5 POLESANA</b>	
Datore di Lavoro	<b><i>D.S. Nello Califano</i></b>	<b>3207055898</b>
RSPP	<b><i>Dott. Mario Padroni</i></b>	<b>0544/465497</b>
Medico Competente	<b><i>Grazia Barbetta</i></b>	<b>0425/908502</b>
Referente Ente Proprietario	<b><i>Comune di Costa di Rovigo</i></b>	<b>0425/497272</b>
ENTE		
Preposti		

## ***TURNAZIONE ADDETTI ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO***

### **ADDETTI ANTINCENDIO**

<b>LUNEDI'</b>	<b>MARTEDI'</b>	<b>MERCOLEDI'</b>	<b>GIOVEDI'</b>	<b>VENERDI'</b>
<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>09.20 - 09.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>09.50 - 10.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>09.50 - 10.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>10.20- 10.50</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>10.20- 10.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan

<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan
<b>12.20- 12.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.20- 12.50</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.20- 12.50</b> Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.20- 12.50</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.20- 12.50</b> Maria Chiara Fecchio Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan
<b>12.50 - 13.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.50 - 13.20</b> Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.50 - 13.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Chiara Fecchio Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan

## ADDETTI PRIMO SOCCORSO

<b>LUNEDI'</b>	<b>MARTEDI'</b>	<b>MERCOLEDI'</b>	<b>GIOVEDI'</b>	<b>VENERDI'</b>
<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>7.50- 08.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.20-08.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>08.50 -09.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>09.20 - 09.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.20 - 09.50</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>09.50 - 10.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>09.50 - 10.20</b> Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>09.50 - 10.20</b> Daniela Caniato Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>10.20- 10.50</b> Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>10.20- 10.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.20- 10.50</b> Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan

<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>10.50- 11.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>10.50- 11.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.20 - 11.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan
<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>11.50- 12.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>11.50- 12.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan
<b>12.20- 12.50</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.20- 12.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.20- 12.50</b> Monica Marchiori Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.20- 12.50</b> Maria Rosaria Di Virgilio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.20- 12.50</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan
<b>12.50 - 13.20</b> Maria Chiara Fecchio Daniela Caniato Maria Guarise Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Guarise Monica Marchiori Franca Moretto Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Evelyn Trevisan	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Rosaria Di Virgilio Daniela Caniato Maria Guarise Monica Marchiori Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca	<b>12.50 - 13.20</b> Maria Chiara Fecchio Maria Guarise Rosa Rita Sacchetto Sandra Stecca Armando Santamaria Evelyn Trevisan

**MANSIONI SOGGETTE A SORVEGLIANZA SANITARIA**

Riportiamo per le diverse mansioni i rischi che comportano l'obbligo da parte del Datore di Lavoro di sottoporre i lavoratori a sorveglianza sanitaria; spetterà al Medico Competente, di conseguenza nominato, valutare l'obbligatorietà e la periodicità di tale sorveglianza.

MANSIONE	VDT	MMC	Rischio biologico <sup>1</sup>	Agenti chimici
DOCENTE	N.A.	N.A.	*	N.A.
DOCENTE DI SOSTEGNO E EDUCATORE	N.A.	(a)	*	N.A.
COLLABORATORE SCOLASTICO	N.A.	X	*	M.C.
ALUNNO	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Legenda

**X:** obbligo di sorveglianza.

**N.A.:** non applicabile in quanto dalla valutazione dei rischi la mansione non risulta esposta a un livello di rischio tale da richiedere la sorveglianza sanitaria.

**M.C.:** la valutazione conclusiva spetta comunque al Medico Competente anche in seguito alla presa visione del documento di valutazione del rischio.

**\***La sorveglianza per la presenza di rischio biologico è da effettuare a cura del Medico Competente nel caso di presenza di lavoratrici in stato di gravidanza o puerpere, in quanto le lavoratrici beneficiano del periodo di astensione preparto in assenza di immunizzazione nei confronti del virus della rosolia e del post-parto in presenza di malattie in forma epidemica all'interno della scuola

**(a)** da valutare singolarmente

**Definizioni e Periodicità delle visite mediche**

**VDT:** i videoterminalisti sono quei lavoratori che utilizzano un'attrezzatura munita di videoterminale, in modo sistematico o abituale, per almeno 20 ore settimanali (art. 173 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Periodicità della sorveglianza sanitaria (art. 176 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.):

- i soggetti classificati come *idonei con prescrizioni o limitazioni*: lavoratori con particolari problematiche e/o che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età devono effettuare la visita ogni 2 anni o con frequenza diversa stabilita dal Medico Competente;
- i soggetti classificati come *idonei* devono effettuare la visita medica ogni 5 anni.

**Movimentazione Manuale dei Carichi (MMC):** "operazioni di trasporto o di sostegno di un carico ad opera di uno o più lavoratori, comprese le azioni da sollevare, spingere, tirare..." (art. 167 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<sup>1</sup> - Potenzialmente esposti in quando si tratta di comunità.

La sorveglianza sanitaria viene eseguita “..sulla base della valutazione del rischio e dei fattori individuali di rischio di cui all’All. XXXII” (art. 168, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) e sulla base delle seguenti indicazioni:

- se il calcolo dell’indice NIOSH risulta essere uguale o superiore a  $I = 0,85$ ;
- comunque, a discrezione del Medico Competente anche dopo l’annuale visita degli ambienti di lavoro.

La periodicità della sorveglianza sanitaria è definita dal Medico Competente.

**Test per uso di alcol:** viene eseguito per quelle mansioni “...che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l’incolumità o la salute dei terzi...” ai sensi dell’art 15 della legge 30 marzo 2001, n. 125, ed in particolare nell’Allegato I punto 6 si riporta l’attività di insegnamento nelle scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado.

L’effettuazione e la periodicità della sorveglianza sanitaria è definita dal Medico Competente.

**Agenti chimici:** secondo quanto indicato dall’art. 229, si riporta quanto segue per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti ad agenti chimici definiti nel campo di applicazione dell’art. 221 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.:

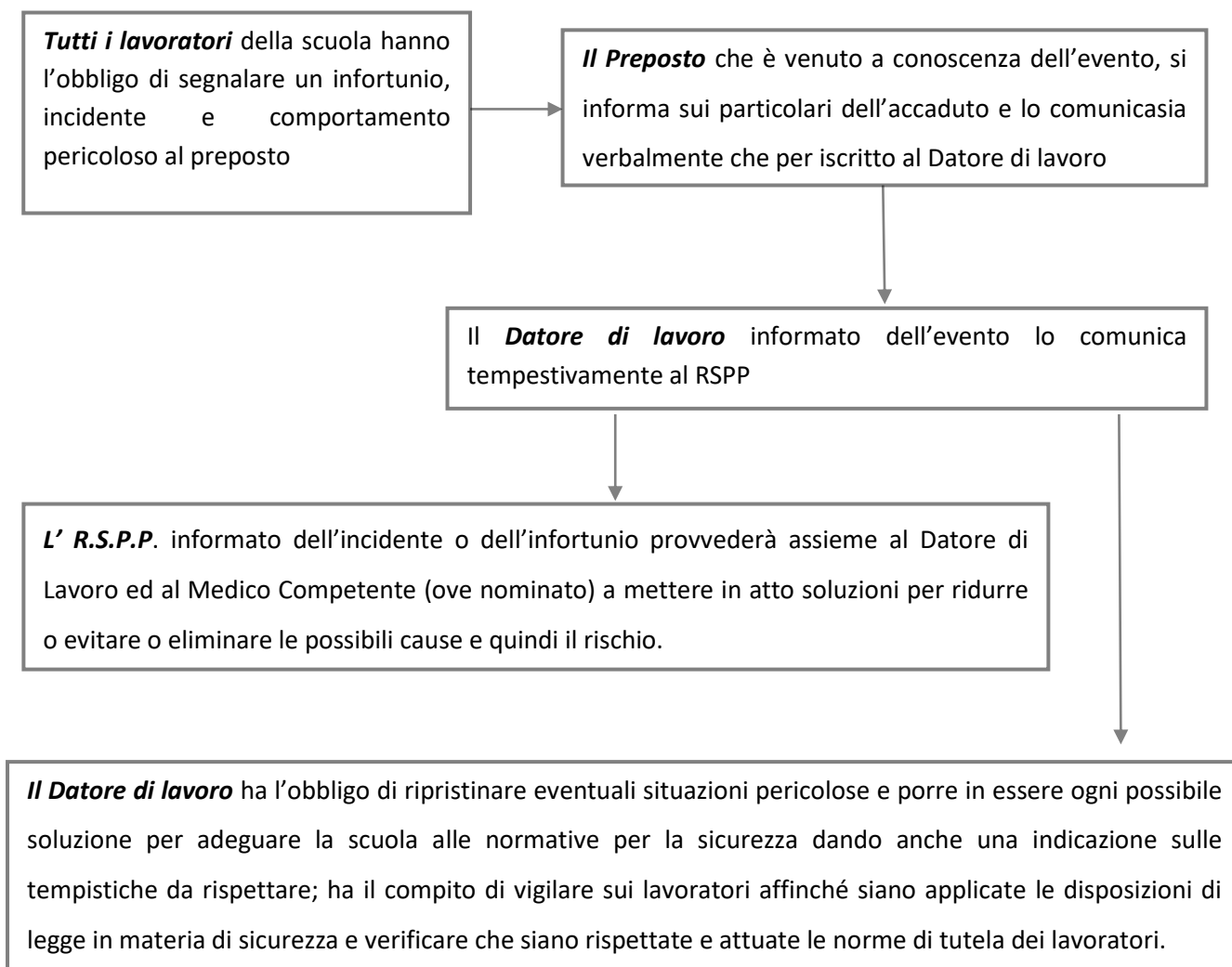
*“Fatto salvo quanto previsto dall’articolo 224, comma 2, sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria di cui all’articolo 41 i lavoratori esposti agli agenti chimici pericolosi per la salute che rispondono ai criteri per la classificazione come molto tossici, tossici, nocivi, sensibilizzanti, corrosivi, irritanti, tossici per il ciclo riproduttivo, cancerogeni e mutageni di categoria 3.”*

La periodicità della sorveglianza sanitaria è definita dal Medico Competente.

## GESTIONE DEGLI INFORTUNI, DEGLI INCIDENTI, DEI COMPORTAMENTI PERICOLOSI

Ogni tipologia d'infortunio, incidente e comportamento pericoloso, indipendentemente dalla gravità, deve essere tempestivamente segnalato e opportunamente gestito al fine di evitare, per quanto possibile, il ripetersi dell'evento e per non aggravare ulteriormente una situazione pericolosa.

Nello schema seguente è riportata la procedura di comunicazione di un infortunio, incidente e comportamento pericoloso.





## FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI

Il Dirigente scolastico, quale datore di lavoro, è obbligato a provvedere periodicamente alla formazione, informazione e addestramento dei lavoratori (Artt.36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

La formazione e l'informazione sono attività finalizzate a fornire conoscenze sufficienti ed adeguate in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento al posto di lavoro ed alle mansioni di ciascun lavoratore.

L'attività di addestramento si esplica durante le prove di evacuazioni, che sono obbligatorie per tutti i lavoratori e in numero minimo di due l'anno come definito dal D.M. 26/08/1992 (Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica).

**“Informazione ai lavoratori”:** art. 36, comma 4, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il contenuto della informazione deve essere facilmente comprensibile per i lavoratori e deve consentire loro di acquisire le relative conoscenze. Ove la informazione riguardi **lavoratori immigrati**, essa avviene previa verifica della comprensione della lingua utilizzata nel percorso informativo.

**“Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti”:** art. 37, comma 2, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione di cui al comma 1 sono definiti mediante Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano adottato, previa consultazione delle parti sociali, entro il termine di dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente Decreto Legislativo.

**“Accordo tra Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 21 dicembre 2011” per la disciplina dell’art. 37 del D.Lgs. 81/2008:**

DESTINATARI	DURATA CORSO (h)	AGGIORNAMENTO	
		PERIODICITÀ (anni)	DURATA (h)
<b>Dirigenti</b>	16	5	6
<b>Lavoratori</b> Formazione Generale	4	//	//
<b>Lavoratori</b> Formazione Rischi Specifici	8 medio 4 basso	5	6
<b>Preposti</b> Formazione Particolare	8	5	6

### Formazione NON modificata dagli accordi

DESTINATARI	DURATA CORSO (h)	AGGIORNAMENTO	
		PERIODICITÀ (anni)	DURATA (h)
Addetti alla gestione dell'emergenza – <b>Corso di Primo Soccorso</b>	12	3	4
Addetti alla gestione dell'emergenza – <b>Corso di Prevenzione Incendi</b>	8	5	5
Rappresentante dei lavori per la Sicurezza ( <b>RLS</b> )	32	annuale	4 oppure 8 h in base al numero di dipendenti

## ***NOVITA' DELL'ANNO 2022 SULLA FORMAZIONE***

Per quanto riguarda il **preposto**, il nuovo comma 7-ter del Decreto Legislativo 146/2021 stabilisce che i corsi di formazione e aggiornamento debbano:

- svolgersi con **modalità in presenza e in alternanza**;
- essere “ripetuti con **cadenza almeno biennale** e comunque ogni qualvolta sia reso necessario in ragione dell'evoluzione dei rischi o all'insorgenza di nuovi rischi”.

Tuttavia, fino all'emanazione del nuovo Accordo Stato-Regioni (previsto **entro il 30 giugno 2022 ma non ancora pubblicato**) continuano ad essere applicabili le indicazioni degli accordi vigenti secondo cui l'aggiornamento della formazione deve avvenire con **periodicità quinquennale**.

Per quanto riguarda **gli addetti al servizio antincendio**, il Decreto Ministeriale del 2 settembre 2021 introduce importanti novità per la **formazione**. Dal 4 ottobre 2022 cambiano innanzitutto le denominazioni dei corsi, che abbandonano la classica suddivisione in categorie di rischio in favore di una suddivisione in Livelli:

- Livello 1 (ex Rischio basso)
- Livello 2 (ex Rischio medio)
- Livello 3 (ex Rischio alto)

Per gli addetti al servizio antincendio è previsto la partecipazione a un **corso di aggiornamento quinquennale di 2,5 o 8 ore a seconda del livello di rischio** (formazione pratica).

## ***RIUNIONE PERIODICA***

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nelle scuole che occupano più di 15 lavoratori, il Dirigente scolastico, indice almeno una volta l'anno una riunione cui partecipano:

- il dirigente scolastico;
- il responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- il medico competente, ove nominato;
- il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Nel corso della riunione il dirigente scolastico sottopone all'esame dei partecipanti:

- il documento di valutazione dei rischi;
- l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria;
- i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale;
- i programmi di formazione e informazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.

Al termine della riunione deve essere redatto specifico verbale con indicazione degli argomenti trattati, sottoscritto da tutti i partecipanti.

## RILEVAZIONE DEL RISCHIO

**Oggetto della valutazione dei rischi - Articolo 28D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.**

**Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi - Articolo 29D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.**

### Obiettivo della valutazione

Obiettivo della valutazione è realizzare uno strumento in grado di permettere al Datore di Lavoro, al Medico Competente e al SPP di individuare le misure di prevenzione/protezione e di pianificarne l'attuazione, il miglioramento ed il controllo al fine di eliminare o ridurre tutti i possibili rischi che possono arrecare danno alla salute e sicurezza dei lavoratori. In tale situazione si potranno confermare le misure di prevenzione già in atto o decidere di modificarle, per migliorarle in relazione alle innovazioni di carattere tecnico od organizzativo sopravvenute in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

### Criterio di Valutazione dei Rischi presenti nella scuola

Nella Valutazione dei Rischi si è proceduto secondo le tre seguenti fasi:

#### **FASE 1: Identificazione delle possibili sorgenti di rischio**

Tale fase di valutazione è stata eseguita attraverso un'attenta analisi delle attività in relazione ai seguenti fattori: ambienti di lavoro, attività lavorative ed operative previste, macchine, attrezzature utilizzate, dispositivi di protezione individuale e collettiva presenti ed utilizzati, utilizzazione delle sostanze e/o preparati pericolosi, attività di cooperazione con ditte esterne, organizzazione scolastica.

#### **FASE 2: Individuazione dei pericoli.**

In questa fase di valutazione sono state identificate le fonti di pericolo che presumibilmente sono in grado di comportare un rischio superiore al rischio considerato accettabile. Si sottolinea, così come definito dalle linee guida dell'ISPESL, che i pericoli da individuare non sono tanto quelli originati dalle intrinseche potenzialità di rischio delle macchine ed impianti, quanto i pericoli residui che permangono tenuto conto delle modalità operative seguite, dalle caratteristiche dell'esposizione, delle protezioni e misure di sicurezza esistenti, nonché degli ulteriori interventi di protezione.

#### **FASE 3: Stima dell'indice del rischio**

Questa fase di valutazione ha comportato l'indicazione, per ogni situazione di pericolo considerata, la natura del Rischio (Rischio di Natura Infortunistica, Rischio di Natura Igienico Ambientale, Rischio di Natura Trasversale), l'Entità del Rischio e la necessità di eventuali valutazioni oggettive mediante misurazioni e/o campionamenti. La Valutazione dei Rischi è stata quindi affrontata prendendo in considerazione i luoghi di lavoro nelle quali operano i lavoratori, ed analizzando i rischi presenti all'interno dei locali; le strutture, in questi luoghi di lavoro, sono ben definite e portano, in base al loro utilizzo, a rischi ben determinati e ripetitivi (es. aule, corridoi, laboratori, depositi, uffici, etc.).

### Fattori di Rischio valutati

Nella valutazione dei rischi si è tenuto conto dei lavoratori dipendenti o assimilati tali operanti nella scuola (docenti, studenti, collaboratori scolastici, educatori, eventuale personale tecnico quando presente) e anche delle persone non dipendenti, ma presenti occasionalmente nel luogo di lavoro.

Per i lavori dati in appalto, in convenzione o in qualunque forma contrattuale si farà riferimento al DUVRI o al POS (quando necessario).

**DEFINIZIONE DI RISCHIO**

In base alla definizione di rischio: *combinazione di probabilità e di gravità di possibili lesioni o danni alla salute, in una situazione pericolosa, cioè tale che esista esposizione ad uno o a più pericoli*, esso è funzione della probabilità dell'evento incidentale per la gravità delle conseguenze possibili, cioè:

$$R = P \times M$$

*I rischi per la sicurezza e la salute sono di norma valutati adottando una scala a più livelli, sia per l'indice "M" (magnitudo del danno potenziale) che per l'indice "P" (probabilità di accadimento).*

Nel caso si assuma una scala a 4 livelli si avrà pertanto:

**ELEMENTI DELLA MATRICE DI RISCHIO**

Livello	Magnitudo (M)	Probabilità (P)
1	Lieve	Improbabile
2	Medio	Poco probabile
3	Grave	Probabile
4	Gravissimo	Altamente probabile

Più in dettaglio:

**MAGNITUDO (M)**

Indice	Livello	Definizione
1	Lieve	⇒ <b>infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile;</b> ⇒ esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili.
2	Medio	⇒ <b>infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile;</b> ⇒ esposizione cronica con effetti reversibili.
3	Grave	⇒ <b>infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale;</b> ⇒ esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti
4	Gravissimo	⇒ <b>infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale;</b> ⇒ esposizione cronica con effetti letali o totalmente invalidanti.

**PROBABILITÀ (P)**

Indice	Livello	Definizione
1	Improbabile	⇒ <b>La carenza riscontrata può provocare un evento lesivo, sia pure solo per una concomitanza del tutto fortuita di circostanze avverse;</b> ⇒ non sono noti casi in cui la carenza riscontrata abbia determinato un danno.
2	Poco probabile	⇒ <b>La carenza riscontrata può provocare un evento lesivo, sia pure solo per una particolare serie di circostanze avverse;</b> ⇒ è noto qualche raro caso in cui la carenza riscontrata abbia determinato un danno.
3	Probabile	⇒ <b>La carenza riscontrata può provocare un evento lesivo, sia pure in modo non diretto;</b> ⇒ è noto qualche caso in cui alla carenza riscontrata ha fatto seguito un danno.
4	Altamente probabile	⇒ <b>Può essere individuata una carenza correlazione diretta tra la carenza riscontrata e la possibilità di un evento lesivo per i lavoratori;</b> ⇒ i dati storici disponibili (sia aziendali che di aziende similari) riportano casi di danni la cui causa o concausa è direttamente riconducibile alla stessa carenza.

Di conseguenza l'entità del rischio è misurabile in una matrice come quella qui di seguito rappresentata e descritta, con valori numerici compresi fra 1 e 16, rappresentativi di rischi tanto maggiori quanto più alto è il numero che li rappresenta:

1	2	3	4
2	4	6	8
3	6	9	12
4	8	12	16

Il numero 1 individua una situazione di minimo rischio (evento improbabile e di magnitudo minima); al numero 16 corrisponde un'allarmante situazione di evento altamente probabile con gravissime conseguenze. I numeri permettono di definire le seguenti aree, a rischio decrescente:

- fra 16 e 13 *area ad alto rischio*: occorre individuare e programmare miglioramenti con interventi di protezione e prevenzione per ridurre sia la probabilità che il danno potenziale (interventi prioritari e urgenti).
- fra 12 e 9 *area a rischio medio*: occorre individuare e programmare miglioramenti con interventi di protezione e prevenzione per ridurre prevalentemente o la probabilità o il danno potenziale.
- fra 8 e 5 *area a rischio moderato*: occorre verificare che i pericoli potenziali siano sotto controllo e affinare eventualmente le misure già in atto.
- fra 4 e 1 *area a rischio basso*: i pericoli potenziali sono soddisfacentemente sotto controllo.

<i>Indice di rischio</i>	<i>Tempo di Adeguamento (mesi)</i>
<b>1 - 4</b>	<b>Lungo Termine (6 – 9)</b>
<b>5 - 8</b>	<b>Medio Termine (3 – 6)</b>
<b>9 - 12</b>	<b>Breve Termine (2 – 3)</b>
<b>13 - 16</b>	<b>Immediato (1)</b>

L'ultima colonna della tabella intitolata TEMPO DI ADEGUAMENTO serve direttamente al Datore di Lavoro e/o all'RSPP al fine di poter controllare velocemente se gli adempimenti programmati sono stati attuati.

## RISCHIO RESIDUO

Una volta attuati tutti i provvedimenti previsti dal presente documento, per i luoghi di lavoro, le attrezzature, le macchine utilizzate e dopo aver formato ed informato il personale addetto sui rischi della propria mansione e sul corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuali ed eventualmente collettivi, si procede alla valutazione del RISCHIO RESIDUO. Per RISCHIO RESIDUO si intende, nella presente trattazione, tutte le probabili situazioni di pericolo a cui il lavoratore può essere soggetto nello svolgimento della propria mansione, ossia nell'utilizzo di macchine e/o attrezzature o nella permanenza nel luogo di lavoro, nonostante siano state adottate tutte le misure di prevenzione e protezione previste dalla vigente normativa sui luoghi di lavoro. *Tale valutazione è puramente indicativa e deve servire come sollecito a ciascun lavoratore all'attenzione costante nello svolgimento della propria mansione, nonché come sollecito alla scuola a sostituire dove possibile le operazioni che presentino un alto rischio residuo.*

I valori del RISCHIO RESIDUO per ambienti, attrezzature, macchine per le quali siano state adottate tutte le misure di prevenzione e protezione richieste dalla vigente normativa, saranno attribuiti seguendo la stessa procedura adottata per la valutazione del rischio.

## INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI PER MANSIONE

MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
INSEGNANTE	Pavimenti, corridoi, scale, arredi, giochi	Possibili scivolamenti, cadute causate da inciampi e urti contro arredi o giochi.	1	2	2	Mantenere i locali puliti, segnalare il pericolo mediante appositi cartelli durante le fasi di lavaggio dei pavimenti, ed eliminare o segnalare eventuali inciampi.
	Caduta da scale	Possibili cadute dalle scale portatili	2	3	6	Utilizzare solo scale con non più di tre gradini che rispondano ai requisiti della norma UNI EN 131, farsi aiutare da altre persone ed utilizzare scarpe appropriate
	Elettrocuzione	Rischio di elettrocuzione per contatto accidentale con attrezzature elettriche.	1	4	4	Per l'utilizzo delle attrezzature attenersi a quanto indicato sul libretto d'istruzione. Non effettuare personalmente alcuna riparazione ma rivolgersi a personale autorizzato e professionalmente qualificato
	Comunità di persone	Possibile rischio biologico per contatto con sangue o liquidi corporei.	3	2	6	Utilizzare sempre i DPI per intervenire sulle medicazioni e quando si cambiano i bambini.
	Esposizione a rumore (giochi e schiamazzi)	Possibile esposizione a rumore (inferiore Lex 80 dBA per brevi periodi)	1	3	3	Effettuare compresenze o lavori di gruppo
	Carico di lavoro	Possibile stress dovuto all'attività professionale	1	3	3	Flessibilità nell'organizzazione del lavoro, incentivi e riconoscimento delle competenze
	Sollevamento spostamento carichi animati	Possibili traumi al sistema muscolo scheletrico per movimentazione dei bambini	2	2	4	Si consiglia di effettuare la sorveglianza sanitaria e la formazione dei lavoratori esposti a tale rischio
	Uso di piccoli attrezzi da ufficio, forbici, taglierine, ecc.	Possibilità di piccole ferite dovute all'uso improprio di forbici ed altri oggetti appuntiti e/o taglienti	2	2	4	Non usare impropriamente forbici ed altri oggetti appuntiti e/o taglienti. Riporli sempre nei cassetti dopo l'uso.
	Uso prodotti chimici per disegnare, colorare	Possibili fenomeni di sensibilizzazione cutanea per l'utilizzo di materiale per scrivere	1	3	3	Se necessario utilizzare guanti monouso di categoria 2
	Disturbi all'apparato fonatorio	Possibili infiammazioni acute alle corde vocali.	2	3	6	Si consiglia di impostare le lezioni in modo da interagire con gli Alunni, non urlare e reidratare le corde bevendo molta acqua.

MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
INSEGNANTE	COVID 19	Rischio biologico legato alla trasmissione del virus COVID 19 negli ambienti scolastici	3	3	9	Mantenere e promuovere lenorme di prevenzione delleinfezioni acquisite nei precedentianni scolastici;Igienizzarsi le mani frequentemente mediante l'uso di gel igienizzante o lavaggio con acqua e sapone. Arieggiare le aule. Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19. Se presenta sintomi, indossare la mascherina e abbandonare il posto di lavoro recandosi a casa e avvisare il MMG.
INSEGNANTE DI SOSTEGNO*	Pavimenti, corridoi, scale, arredi, giochi	Possibili scivolamenti e cadute causate da inciampi	1	2	2	Mantenere i locali puliti, e segnalare mediante appositi cartelli durante le fasi di lavaggio dei pavimenti, ed eliminare eventuali inciampi
	Uso di macchine (fax, fotocopiatore) e PC ufficio	Rischio di elettrocuzione per contatto accidentale con attrezzature elettriche.	1	4	4	Per l'utilizzo delle attrezzature attenersi a quanto indicato sul libretto d'istruzione. Non effettuare personalmente alcuna riparazione ma rivolgersi a personale autorizzato e professionalmente qualificato
	Uso di piccoli attrezzi da ufficio (forbici, taglierina, ecc...)	Possibili abrasioni o tagli dovuti ad eventuali reazioni violente dei bambini "caratteriali"	2	2	4	Tenere fuori dalla portata degli studenti materiale pericoloso
	Carico di lavoro	Possibile stress dovuto all'attività professionale.	1	3	3	Flessibilità nell'organizzazione del lavoro, incentivi e riconoscimento competenze.
	Comunità di persone e pulizia alunno	Possibile rischio biologico per contatto con sangue o liquidi corporei	1	3	3	Utilizzare sempre i DPI per intervenire sulle medicazioni e qualora sia necessario accudire il bambino.
	Scale portatili	Possibili cadute dalle scale portatili	1	3	3	Utilizzare solo scale con non più di tre gradini che rispondano ai requisiti della norma UNI EN 131, farsi aiutare da altre persone ed utilizzare scarpe appropriate
	Esposizione a rumore (urli, schiamazzi e giochi)	Possibile esposizione a rumore (inferiore Lex 80 dBA per brevi periodi)	1	3	3	Effettuare compresenze o lavori di gruppo

MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
INSEGNANTE DI SOSTEGNO*	Movimentazione e sollevamento bambini	Disturbi muscolo-scheletrici qualora il bambino debba essere movimentato	1	3	3	Effettuare la movimentazione, se necessario, attraverso ausili; farsi aiutare da un collega e/o collaboratore per evitare un sovraccarico della colonna verticale
	COVID 19	Rischio biologico legato alla trasmissione del virus COVID 19 negli ambienti scolastici	3	3	9	Mantenere e promuovere lenorme di prevenzione delle infezioni acquisite nei precedenti anni Igienizzarsi le mani frequentemente mediante l'uso di gel igienizzante o lavaggio con acqua e sapone. Arieggiare le aule. Se presenta sintomi, indossare la mascherina e abbandonare il posto di lavoro recandosi a casa e avvisare il MMG. Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19.

\*Qualora vi fosse un educatore di affiancamento proveniente da Cooperative, il Datore di lavoro deve richiedere i documenti attestanti l'idoneità tecnica, come riportato dall'Allegato XVII del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
COLLABORATORE SCOLASTICO	Arredi, pavimenti, giochi, corridoi, scale	Possibili scivolamenti, urti e cadute causate da inciampi, contusioni.	1	2	2	Mantenere i locali puliti, segnalare mediante appositi cartelli durante le fasi di lavaggio dei pavimenti, ed eliminare o segnalare eventuali inciampi
	Elettrocuzione	Rischio di elettrocuzione per contatto accidentale con attrezzature elettriche d'ufficio.	1	4	4	Per l'utilizzo delle attrezzature attenersi a quanto indicato sul libretto d'istruzione. Non effettuare personalmente alcuna riparazione ma rivolgersi a personale autorizzato e professionalmente qualificato
	Urti e contusioni	Possibili urti e contusioni dovuti ad accidentali colpi contro gli arredi.	2	2	4	Assicurarsi che gli arredi siano ancorati al muro
	Rischio biologico	Possibile rischio biologico per contatto con liquidi corporei o con superfici infettate nei locali sottoposti a pulizia	2	3	6	Utilizzare sempre i DPI per intervenire sulle medicazioni e qualora sia necessario accudire il bambino. Usare idonei prodotti di pulizia
	Prodotti chimici per pulizia	Possibile rischio chimico nell'utilizzo di prodotti detergenti e eventuale sensibilizzazione.	2	3	6	Dare in dotazione prodotti detergenti a minor rischio consegnando idonei DPI. Mettere a disposizione copia delle schede di sicurezza aggiornate.
	Scale portatili	Possibili cadute dalle scale portatili	2	3	6	Utilizzare solo scale con non più di tre gradini che rispondano ai requisiti della norma UNI EN 131, farsi aiutare da altre persone



						ed utilizzare scarpe antinfortunistica
MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
COLLABORATORE SCOLASTICO	Attrezzature per la pulizia	Possibili tagli e/o escoriazioni dovuti all'utilizzo di attrezzature manuali o durante la movimentazione dei materiali	2	2	4	Prestare la massima attenzione ed eventualmente utilizzare idonei DPI
	Spostamento, sollevamento bambini e oggetti	Possibile movimentazione dei carichi per il sollevamento di materiali o di bambini	2	2	4	Effettuare una movimentazione di peso massimo 20 kg per le donne e 25 kg per gli uomini. Formare il personale sui rischi connessi e consultare l'apposita scheda presente nel documento
	Esposizione a rumore (urla e schiamazzi)	Possibile esposizione a rumore (inferiore Lex 80 dBA per brevi periodi)	1	3	3	Effettuare turnazioni
	Carico lavoro	Possibili fenomeni di stress dovuti all'interazione con numerosi persone durante l'attività lavorativa	1	3	3	Se necessario migliorare l'organizzazione del lavoro e aumentare gli incontri formativi/informativi tra il personale.
COLLABORATORE SCOLASTICO	COVID 19	Rischio biologico legato alla trasmissione del virus COVID 19 negli ambienti scolastici	3	3	9	Mantenere e promuovere lenorme di prevenzione delle infezioni acquisite nei precedenti anni scolastici; igienizzarsi le mani frequentemente mediante l'uso di gel igienizzante o lavaggio con acqua e sapone. Arieggiare le aule. Se presenta sintomi, indossare la mascherina e abbandonare il posto di lavoro recandosi a casa e avvisare il MMG. Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per il personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19.

MANSIONE	ELEMENTO RILEVATO	RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO			AZIONI CORRETTIVE
			Prob	Mag	Indice	
ALUNNO	Scivolamenti, cadute	Possibili scivolamenti e cadute causate da inciampi	1	2	2	Mantenere i locali puliti, e segnalare mediante appositi cartelli durante le fasi di lavaggio dei pavimenti, ed i pavimenti liberi da inciampi. Provvedere al lavaggio dei pavimenti negli intervalli nei quali non sono previsti momenti di gioco dei bambini.
	Pavimenti, corridoi, arredi e scale	Possibili scivolamenti e cadute causate da inciampi	1	2	2	Mantenere i locali puliti, e segnalare mediante appositi cartelli durante le fasi di lavaggio dei pavimenti, ed i pavimenti liberi da inciampi
	Giochi, arredi, pareti	Possibili urti e contusioni dovuti ad accidentali colpi contro gli arredi	2	2	4	Assicurarsi che gli arredi siano accostati al muro e tenere i cassetti chiusi
	Liquidi organici	Rischio biologico. Possibili contatti con liquidi organici	2	2	4	Frequente pulizia e igienizzazione degli ambienti.
	Prodotti chimici	Allergie e sensibilizzazioni	1	2	2	Pennarelli, liquidi per colorare sono scelti specificatamente adatti per bambini e di tipo anallergico. Qualora si evidenziasse tale rischio eliminare subito il contatto e la fonte.

**ALCUNE PRECISAZIONI:****I COLLABORATORI SCOLASTICI:**

- ↳ NON POSSONO EFFETTUARE LAVORI DI MANUTENZIONE CHE PREVEDONO L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE PERICOLOSE O ELETTRICHE;
- ↳ DEVONO UTILIZZARE SOLO SCALE CHE ABBIANO AL MASSIMO 3 GRADINI CHE RISPONDANO AI REQUISITI RICHIESTI DALLA NORMA **UNI EN 131**. PER SCALE CON PIU' DI 3 GRADINI DEVE ESSERE PREVISTO UNO SPECIFICO CORSO DI FORMAZIONE.

**I VISITATORI:**

- ↳ ALL'INTERNO DELLA SCUOLA, DOVRANNO ESSERE ACCOMPAGNATI DA UN **COLLABORATORE SCOLASTICO O DA UN'INSEGNANTE** PER EVITARE CHE QUESTI ACCEDANO ALL'INTERNO DEI LUOGHI A LORO VIETATI E PER EVITARE POSSIBILI INFORTUNI.

SI RICORDA CHE ANCHE **AL DI FUORI DELLA SCUOLA** (ES.: VISITE GUIDATE, GITE, LABORATORI DIDATTICI ECC...)

**OCCORRE ATTENERSI ALLE NORME DI SICUREZZA INDICATE NELLA LEGGE.** DURANTE LE USCITE DIDATTICHE ESTERNE È OPPORTUNO PORTARE CON SÉ **UN PACCHETTO DI MEDICAZIONE** ECHEVI SIA LA PRESENZA DI ALMENO UN **ADDETTO DI PRIMO SOCCORSO**.

## ***RISCHI RILEVATI NELLA SCUOLA***

**Si veda la relazione di sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato di S&L. Ai rischi indicati nella relazione si andranno ad aggiungere le eventuali segnalazioni di rischio rilevate dai lavoratori, (datore di lavoro, docenti, collaboratori, educatori, addetti di segreteria etc.).**

## **RISCHI GENERICI E MISURE DI TUTELA**

### **RISCHIO GENERICO D'INFORTUNIO**

- Cadute e scivolamenti (sui pavimenti, gradini, rampe, ecc...)
- Lesioni o ferite (da urto, puntura, tagli, ecc...)
- Inciampi (contro materiali, arredi, ecc...)
- Contusioni da urti o schiacciamenti (nell'eseguire un lavoro, urtando materiali vari, caduta di oggetti)

### **Misure di prevenzione e protezione dai rischi**

*Misure di tutela per l'utilizzo di materiali:*

- i materiali vanno depositati e organizzati in modo da non creare rischi d'inciampo o caduta,
- i materiali vanno depositati ed organizzati prestando attenzione ad evitare cadute e scivolamenti degli stessi con conseguente pericolo di urto e investimento: in particolare sulle scansie e scaffalature dei locali di servizio,
- porre la massima attenzione a che le operazioni di prelievo e deposito dei materiali, non costituiscano fonte di pericolo,
- gli oggetti pesanti vanno preferibilmente posti nei ripiani bassi su supporti stabili,
- i materiali non devono ostruire le vie di passaggio, in particolare le vie d'esodo di emergenza,
- nel trasporto di pesi fare attenzione ad avere una presa stabile e sicura,
- in caso di rotture di oggetti in vetro o che si frammentano in parti taglienti:
  - non raccogliere i frammenti con le mani nude,
  - non mettere i frammenti nei normali cestini, ma in scatole di cartone.

*Misure di tutela legate all'ambiente di lavoro:*

- mantenere pulite e sgombre le zone di passaggio, con particolare riferimento ai gradini, alla cucina ed ai laboratori,
- prolunghe o cavi in genere non devono costituire pericolo d'inciampo,
- non effettuare lavori su opere provvisorie improvvisate (scalette o simili),
- le porte dei depositi devono rimanere chiuse a chiave, in particolare ove sono riposte sostanze chimiche, detersivi, attrezzature ecc...,
- non riporre alla rinfusa oggetti appuntiti,
- utilizzare forbici e tagliacarte con punte arrotondate,
- non infilare le mani all'interno di fotocopiatori, stampanti, ecc...,
- le vetrate dovranno rispondere ai requisiti UNI 7697,
- i pavimenti dovranno essere sempre in buono stato ed adeguatamente puliti,

- assicurare il fissaggio e la stabilità di tutti i carichi posti in altezza,
- assicurare la rispondenza dei giochi presenti nel cortile esterno ai requisiti essenziali di sicurezza (serie UNI EN 71/x) (direttiva 2009\_48\_CE sicurezza giocattoli).
- prestare molta attenzione quando i ragazzi giocano nei corridoi o nelle aule poiché possono verificarsi incidenti quali cadute, urti contro pareti, attaccapanni, banchi, etc

## **RISCHIO DA MICROCLIMA**

### **Rischi**

### **Misure di prevenzione e protezione dai rischi**

- Sensazioni di malessere durante l'attività lavorativa
- Mantenere efficiente l'impianto di riscaldamento e segnalare all'Ente Responsabile dell'impianto ogni eventuale deficit
- Velocità dell'aria ridotta in modo tale da non arrecare disturbo agli addetti, evitando la presenza di correnti d'aria
- Verificare che le attrezzature di lavoro non producano un calore tale da essere fonte di disturbo
- Evitare per quanto possibile fonti di calore nelle immediate vicinanze dei posti di lavoro
- Areare i locali periodicamente permettendo un adeguato ricambio d'aria; nella stagione invernale i locali devono potersi, successivamente, riscaldare prima della permanenza delle persone
- i locali devono risultare riscaldati in inverno e condizionati d'estate

## **RISCHIO DA TAGLIO**

### **Rischi**

Lesioni da taglio, lacerazioni, ecc...

### **Misure di prevenzione e protezione dai rischi**

- Evitare l'accatastamento disordinato di oggetti in vetro o taglienti
- Riporre con cura gli oggetti in vetro o taglienti negli appositi contenitori o comunque in posizione stabile e sicura
- Utilizzare contenitori differenziati appositamente predisposti per il vetro o materiale o attrezzature taglienti, prestando la massima attenzione nel loro deposito e smaltimento
- Pulire accuratamente e immediatamente gli ambienti di lavoro in cui accidentalmente si sono rotti vetri
- Le attrezzature taglienti e contundenti non devono essere depositate coperte da altri materiali quali stracci o simili
- Le attrezzature, non connesse all'attività didattica, taglienti e contundenti devono essere conservate in luoghi non direttamente accessibili ai ragazzi.



## RISCHIO DA USTIONI

### Rischi

- Ustioni dovute al possibile contatto con attrezzature, oggetti o liquidi ad elevata temperatura

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

- Utilizzare dispositivi di protezione individuale (guanti) che garantiscano una solida presa e protezione dal calore
- Avere la massima attenzione in tutte le operazioni svolte, con particolare riferimento, a mantenere e sistemare in posizione stabile e sicura gli oggetti caldi
- Mantenere pulite le zone di passaggio per evitare di scivolare e rovesciare liquidi caldi
- Non lasciare incustoditi materiali e oggetti ad alta temperatura
- Usare attrezzature elettriche portatili per il riscaldamento di liquidi o solidi, su postazioni il più possibile stabili

## RISCHIO DI FERIMENTO DALLA ROTTURA DI VETRI

Se le superfici trasparenti e traslucide delle porte e dei portoni non sono costituite da materiali di sicurezza e c'è il rischio di ferimenti in caso di rottura di dette superfici, queste devono essere protette contro lo sfondamento.

### Rischi

- Lesioni da taglio, lacerazioni, ecc...

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

- Le pareti trasparenti o traslucide, in particolare le pareti completamente vetrate, nei locali o nelle vicinanze dei posti di lavoro e delle vie di circolazione, devono essere chiaramente segnalate e costituite da materiali di sicurezza fino all'altezza di 1 metro dal pavimento
- Qualora si noti un vetro crepato o rotto, comunicarne immediatamente la presenza al preposto del plesso e delimitare l'area.
- **Nessuno dei vetri dell'edificio è di sicurezza, sono in previsione gli adeguamenti.**

## RISCHIO DA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI

Per movimentazione manuale dei carichi si intendono tutte le operazioni di trasporto o di sostegno di un carico ad opera di uno o più lavoratori, comprese le azioni del sollevare, deporre, spingere, tirare, portare o spostare un carico che, per le loro caratteristiche o in conseguenza delle condizioni ergonomiche sfavorevoli, comportano tra l'altro rischi di lesioni dorso-lombari.

I collaboratori scolastici possono occasionalmente movimentare carichi pesanti o disagiati (secchi d'acqua, scatole di materiale, ragazzi, portatori d'handicap, ecc). I docenti, soprattutto nelle scuole dell'infanzia, possono trovarsi ad assistere gli alunni in particolari situazioni (giochi, utilizzo dei servizi igienici, ecc) in cui è necessario il sollevamento.

Considerando le frequenze limitate non si ritiene che gli addetti siano soggetti a rischio da movimentazione manuale dei carichi. Tale problematica, comunque potrà essere approfondita nel caso in cui il medico competente segnali un'insorgenza di possibili disturbi che possano essere correlati a tale tipo di rischio.

## Rischi

Il personale della scuola, nel corso degli interventi formativi e informativi, viene inoltre sensibilizzato in merito all'utilizzo di elementari procedure di sicurezza nella movimentazione dei carichi pesanti, bambini, e sulle corrette posture da adottare durante lo svolgimento delle attività.

- Lesioni dorso-lombari dovute a sforzo da movimentazione manuale dei carichi
- Lesioni, ferite e schiacciamenti dovute a caduta di materiali durante la movimentazione manuale

## Misure di prevenzione e protezione dai rischi

*Misure riguardanti l'organizzazione del lavoro:* i rischi legati alla movimentazione manuale dei carichi possono essere ridotti adottando le seguenti misure organizzative:

- suddivisione del carico, se possibile
- riduzione della frequenza di sollevamento e movimentazione
- riduzione delle distanze di sollevamento, di abbassamento o di trasporto

*Verifiche preliminari:* prima di iniziare il trasporto dei carichi a mano, a spalla oppure con l'impiego di mezzi ausiliari si dovrà verificare sempre che:

- ✓ il posto di lavoro e le vie da percorrere siano pulite, ordinate e sgombre da materiale che possa costituire ostacolo o inciampo;
- ✓ la natura del pavimento non presenti pericoli di scivolamento, piani sconnessi, buche o parti sporgenti.

*Modalità operative:* sollevando e depositando carichi pesanti occorrerà:

- ✓ piegare sempre le gambe e non la schiena
- ✓ tenere il tronco eretto, il peso da sollevare avvicinato al corpo, i piedi in posizione aperta e salda
- ✓ afferrare il carico in modo sicuro
- ✓ fare movimenti graduali e senza scosse
- ✓ sistemare i carichi in modo che siano i più leggeri ad occupare le parti più basse o più alte
- ✓ non compiere torsioni accentuate con la colonna vertebrale.

Nello spostare, alzare e sistemare pesi che superano i 25 kg per gli uomini ed i 20 Kg. per le donne, occorrerà, quando possibile, essere coadiuvati da altre persone o da apposite attrezzature. Macchine e attrezzature, casse di materiali o altri carichi pesanti devono essere spinti o trascinati appoggiandoli su appositi tappeti scorrevoli o su appositi rulli.

*Idoneità dei lavoratori:* i lavoratori addetti alla movimentazione manuale dei carichi devono essere ritenuti idonei dal medico competente della propria impresa.

Minorenni o donne in stato di gravidanza non devono essere adibiti a mansioni che comportino significativa movimentazione manuale dei carichi.

*Coordinamento del lavoro:* quando più persone intervengono per sollevare, trasportare, posare a terra un unico carico, occorrerà che tutti i loro movimenti siano coordinati e vengano eseguiti contemporaneamente onde evitare che l'una o l'altra persona abbiano a compiere sforzi eccessivi. Una sola persona dovrà assumersi la responsabilità delle operazioni e impartire istruzioni e comandi precisi.

*Informazione e formazione:* i lavoratori devono essere informati e formati secondo quanto previsto dal Titolo VI art 169 del D.Lgs. 81/2008e s.m.i.

### Dispositivi di protezione individuale utilizzati

Gli addetti alla MMC devono utilizzare i seguenti DPI: guanti da lavoro e scarpe antinfortunistica qualora si tratti di movimentazione di oggetti.

### PRIMA DI SOLLEVARE O TRASPORTARE UN OGGETTO, È IMPORTANTE CONOSCERE:

- **Quanto pesa:** il peso deve essere scritto sul contenitore.

Se supera i valori limite, non va sollevato manualmente da soli: usare preferibilmente un ausilio meccanico oppure effettuare il sollevamento in più operatori.

- **La temperatura esterna dell'oggetto:** se troppo calda o fredda, è necessario utilizzare indumenti protettivi.

- **Le caratteristiche di contenitore e contenuto:** se pericoloso è necessario manovrarlo con cautela e secondo le specifiche istruzioni.

- **La stabilità del contenuto:** se il peso non è distribuito uniformemente dentro il contenitore o si sposta nel trasporto, può derivarne pericolo.

**Inoltre, è bene evitare di:**

- spostare oggetti troppo ingombranti, che impediscono ad esempio la visibilità;
- trasportare oggetti camminando su pavimenti scivolosi o sconnessi;
- movimentare oggetti in spazi ristretti;
- indossare indumenti o calzature inadeguati.

#### Come organizzare adeguatamente il lavoro di movimentazione manuale durante la giornata

- Evitare di concentrare in brevi periodi tutte le attività di movimentazione: ciò può portare a ritmi troppo elevati od all'esecuzione di movimenti bruschi.
- Diluire i periodi di lavoro con movimentazione manuale durante la giornata alternandoli, possibilmente almeno ogni ora, con altri lavori leggeri: ciò consente di ridurre la frequenza di sollevamento e di usufruire di periodi di "recupero".
- Ricordare comunque che, nei gesti ripetuti di sollevamento eseguiti anche in posti di lavoro ben progettati, per evitare l'affaticamento ed i danni alla schiena, esiste un rapporto ideale tra peso sollevato e frequenza di sollevamento. La Legge italiana specifica i seguenti valori di riferimento per quanto riguarda il sollevamento occasionale di pesi:

ETA'(anni)	PESO MASSIMO SOLLEVABILE(Kg)	
	Uomini	Donne
tra 18 e 45	25	20
Minore di 18	20	15
Maggiore di 45	20	15

**NON SOLLEVARE MANUALMENTE DA SOLI PESI SUPERIORI AI VALORI LIMITE**



## RISCHIO CHIMICO

Il rischio chimico è connesso alle operazioni di pulizia. I prodotti detergenti ed igienizzanti utilizzati per le pulizie possono comunque essere irritanti e corrosivi e causare effetti allergici o di sensibilizzazione.

La scuola conserva e mette a disposizione del personale le schede di sicurezza di tutte le sostanze chimiche utilizzate e negli incontri di formazione e informazione sensibilizza gli addetti sui comportamenti idonei da adottare, sull'uso corretto di tali sostanze e sull'impiego dei DPI da adottare (guanti).

Considerando il tipo di sostanze, le modeste quantità di prodotto utilizzate, i tempi di esposizione relativamente bassi e i metodi di lavorazione adottati, si afferma che il rischio non risulta di particolare intensità ed è sostanzialmente analogo a quello che si corre per l'uso degli stessi prodotti per uso domestico.

Il personale operante nella scuola è esposto a rischio basso per la sicurezza e irrilevante per la salute.

## RISCHIO BIOLOGICO

Il rischio biologico può presentarsi nel corso delle operazioni di pulizia dei servizi igienici, nell'assistenza ai bambini nella cura dell'igiene personale, dove c'è carenza di igiene e di ricambio di aria e nel caso vi è la possibilità di contatto con un agente biologico presente nelle scuole. Gli addetti (docenti, collaboratori, insegnanti di sostegno) hanno a disposizione guanti monouso (categoria 2) per lo svolgimento delle attività a rischio. Il medico Competente potrà valutare l'opportunità di specifiche campagne vaccinali e di profilassi specifica per i lavoratori.

## RISCHIO CONNESSO ALL'UTILIZZO DI VIDEOTERMINALE

### Rischi

- Insorgenza di disturbi muscolo scheletrici
- Insorgenza di problemi visivi
- Rischi dovuti al microclima

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

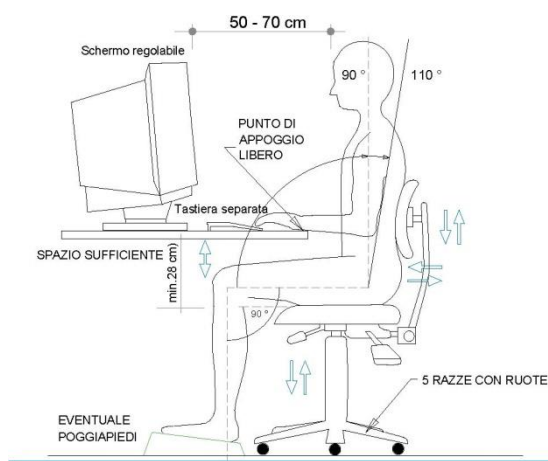
*Misure riguardanti l'organizzazione del lavoro:* i rischi legati all'utilizzo di videotermini possono essere ridotti adottando le seguenti misure organizzative.

#### Spazio

Come indicato al punto 2, lettera a) dell'Allegato XXXIV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., il posto di lavoro deve essere ben dimensionato e allestito in modo che vi sia spazio sufficiente per permettere cambiamenti di posizione e movimenti operativi. Tutte le postazioni di lavoro soddisfano tali requisiti, così come indicati nella figura di seguito.

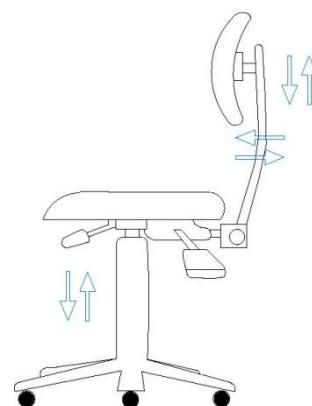
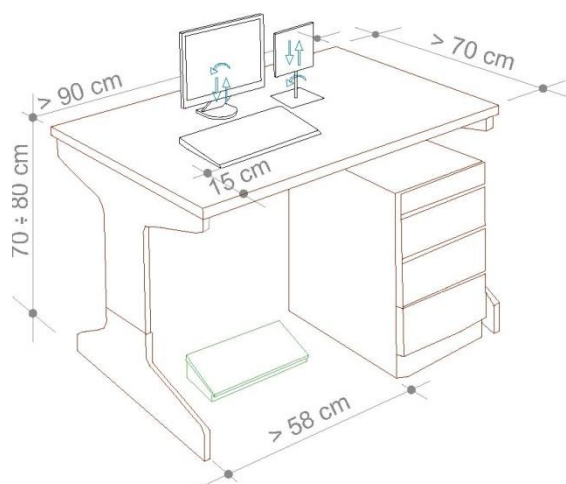
### Il piano di lavoro deve:

- Il piano di lavoro deve avere una superficie a basso indice di riflessione,
- Essere stabile, di dimensioni sufficienti a permettere una disposizione flessibile dello schermo, della tastiera, dei documenti e del materiale accessorio.
- L'altezza del piano di lavoro fissa o regolabile deve essere indicativamente compresa fra 70 e 80 cm.
- Lo spazio a disposizione deve permettere l'alloggiamento e il movimento degli arti inferiori, nonché l'ingresso del sedile e dei braccioli se presenti.
- La profondità del piano di lavoro deve essere tale da assicurare una adeguata distanza visiva dallo schermo.
- avere il colore della superficie chiaro, possibilmente diverso dal bianco, ed in ogni caso riflettente;



### Il sedile deve:

- Il sedile di lavoro deve essere stabile e permettere all'utilizzatore libertà nei movimenti, nonché una posizione comoda.
- Il sedile deve avere altezza regolabile in maniera indipendente dallo schienale e dimensioni della seduta adeguate alle caratteristiche antropometriche dell'utilizzatore.
- Lo schienale deve fornire un adeguato supporto alla regione dorso-lombare dell'utente. Pertanto deve essere adeguato alle caratteristiche antropometriche dell'utilizzatore e deve avere altezza e inclinazione regolabile. Nell'ambito di tali regolazioni l'utilizzatore dovrà poter fissare lo schienale nella posizione selezionata.
- Lo schienale e la seduta devono avere bordi smussati. I materiali devono presentare un livello di permeabilità tali da non compromettere il comfort dell'utente e pulibili.
- Il sedile deve essere dotato di un meccanismo girevole per facilitare i cambi di posizione e deve poter essere spostato agevolmente secondo le necessità dell'utilizzatore. essere di tipo girevole, saldo contro slittamento e rovesciamento, dotato di basamento stabile o a cinque punti di appoggio;
- Un poggiatesta sarà messo a disposizione di coloro che lo desiderino per far assumere una postura adeguata agli arti inferiori. Il poggiatesta non deve spostarsi involontariamente durante il suo uso.



**Verifiche preliminari:** in un ambiente di lavoro che contenga attrezzature con videotermini occorre valutare alcuni fattori di cui alcuni sono comuni con tutti gli ambienti di ufficio così come il rumore, il microclima lo spazio e l'illuminazione.

L'illuminazione artificiale dell'ambiente deve essere realizzata con lampade provviste di schermi ed esenti da sfarfallio, poste in modo che siano al di fuori del campo visivo degli operatori; in caso di lampade a soffitto non schermate, la linea tra l'occhio e la lampada deve formare con l'orizzonte un angolo non inferiore a 60°. Si deve evitare comunque l'abbagliamento dell'operatore e la presenza di

riflessi sullo schermo qualunque sia la loro origine.

## **RISCHIO PER LE LAVORATRICI MADRI**

### *Generalità*

La valutazione del rischio per la sicurezza e la salute delle lavoratrici madri, prevista dall'art. 11 del D. Lgs. 151/2001, nell'ambito e per gli effetti dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., deve avvenire contestualmente alla valutazione dei rischi generali.

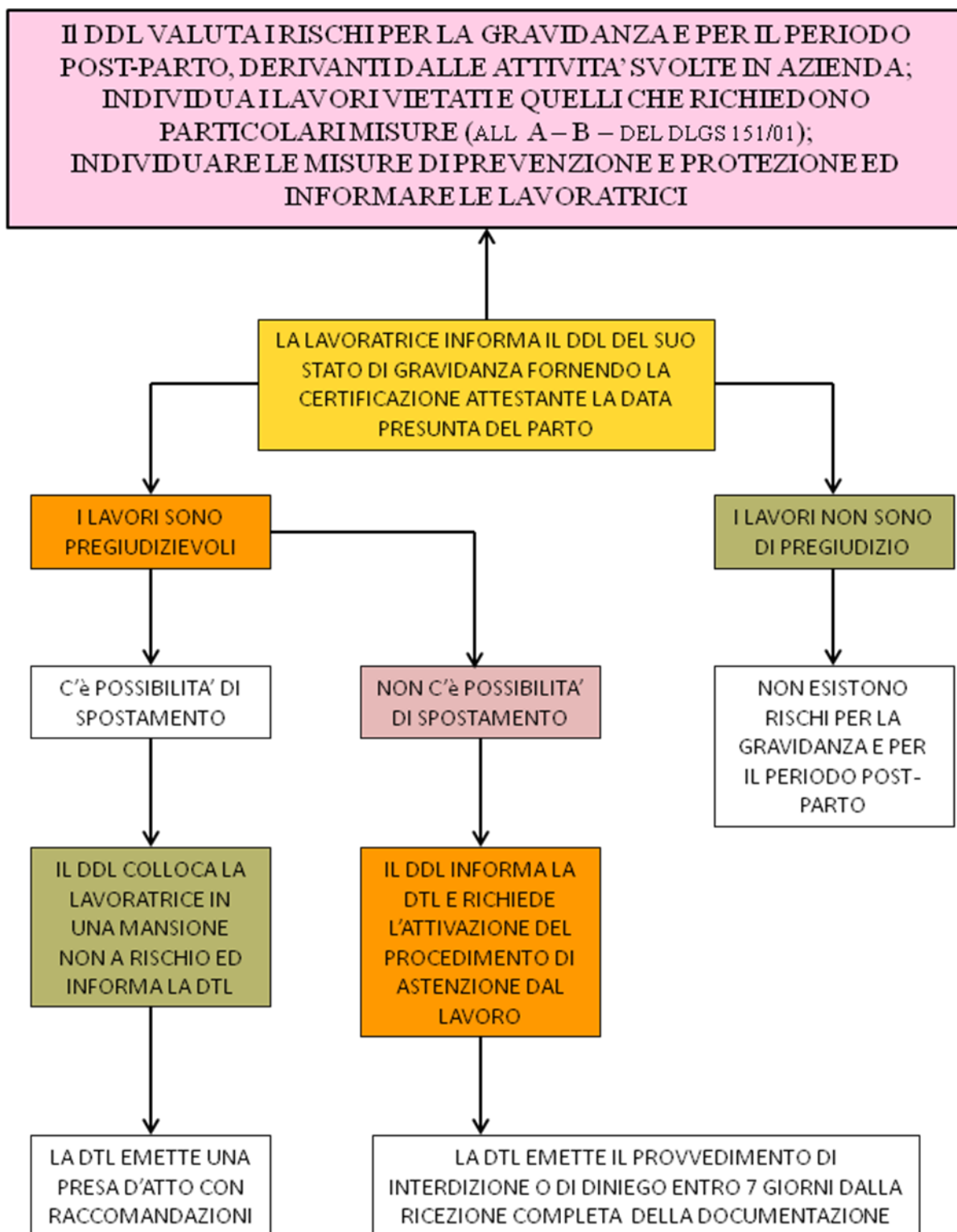
Infatti detta valutazione consente al datore di lavoro d'informare le lavoratrici, prima ancora che sopraggiunga una gravidanza, dei rischi esistenti in azienda, delle misure di prevenzione e protezione che egli ritiene di dover adottare in caso di gravidanza di una dipendente e quindi dell'importanza che le stesse dipendenti comunichino tempestivamente il proprio stato, in modo che possano essere valutati con immediatezza i rischi specifici e la conseguente opportunità di spostare la lavoratrice ad altra mansione compatibile con la gestazione e poi con il periodo di allattamento fino a sette mesi dopo il parto.

Al Capo II del D. Lgs 151/2001 sono riportate le misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici, durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio, che hanno informato il Datore di lavoro del proprio stato.

Dette misure possono essere così riassunte:

- la lavoratrice è addetta ad altre mansioni per il periodo per il quale è previsto il divieto;
- la lavoratrice è spostata ad altre mansioni nei casi in cui i servizi ispettivi accertino che le condizioni di lavoro o ambientali sono pregiudizievoli alla salute della donna;
- la lavoratrice adibita a mansioni inferiori conserva la retribuzione corrisposta precedentemente la gravidanza e la qualifica originale;
- quando la lavoratrice non possa essere spostata ad altre mansioni, il servizio ispettivo competente per territorio può disporre l'interdizione dal lavoro per tutto il periodo di gravidanza e fino a sette mesi d'età del figlio.

### Percorso per la valutazione dei rischi e l'adozione delle misure di tutela



**SCUOLA PRIMARIA**

Mansione	Fonte di rischio	Fattore di rischio	Periodo di astensione	Note
<b>Docenti sostegno e educatori</b>	Ausilio ad allievi non autosufficienti dal punto di vista motorio o con gravi disturbi comportamentali (rischio di reazioni improvvise e violente)	POSSIBILI URTI O CADUTA	PRE-PARTO	<b>Verificare singolo caso</b> (Alcuni alunni possono avere reazioni improvvise o avverse)
	Aiuto nella movimentazione manuale disabili	AFFATICAMENTO O/E MOVIMENTAZIONE CARICHI ANIMATI	PRE-PARTO verificare con il ginecologo o medico se anche POST	<b>Valutare ogni singolo caso</b> (Non tutti i docenti di sostegno devono movimentare o aiutare l'alunno nella movimentazione)
	Stretto contatto e igiene personale dei disabili	RISCHIO BIOLOGICO	PRE-PARTO E POST	<b>Valutare ogni singolo caso</b> (Non tutti i docenti di sostegno devono assistere l'alunno nella pulizia o igiene)
	Attività didattica in aula in presenza di alunni, in alcuni casi numerosi	RISCHIO BIOLOGICO	PRE PARTO in assenza di immunizzazione nei confronti dei virus della rosolia Anche POST durante la durata dell'epidemia (in presenza di forma epidemica nella Scuola)	<b>Valutare ogni singolo caso</b>
<b>Collaboratore Scolastico</b>	In alcuni casi possono occuparsi dell'igiene di diversamente abili, venendo a stretto contatto	RISCHIO BIOLOGICO	PRE-PARTO e POST	<b>Valutare ogni singolo caso</b>
	Impiego di prodotti chimici per la pulizia	RISCHIO CHIMICO Se i prodotti chimici usati causano allergie o sensibilità	PRE-PARTO e anche eventualmente POST	<b>Valutare ogni singolo caso</b> L'esposizione al rischio è irrilevante per la salute (vedi valutazione del rischio chimico)
	Lavori con movimentazione manuale dei carichi e fatica fisica	MOVIMENTAZIONE CARICHI	PRE – PARTO anche POST se l'indice sintetico di rischio $\geq 1$ (metodo NIOSH)	<b>Valutare ogni singolo caso in base all'età</b>

Mansioni		Indicazioni
Tutte	Pendolarismo	Il viaggio tra il luogo di lavoro e l'abituale residenza non viene contemplato dalla legislazione italiana, ma viene comunque citato come fattore di rischio nelle Linee Diretrici UE. Infatti, alla voce "spostamenti all'interno o all'esterno del luogo di lavoro" troviamo la seguente descrizione: "Gli spostamenti durante il lavoro e da e verso il luogo di lavoro possono essere problematici per le donne gestanti e comportare rischi, tra cui fatica, vibrazioni, stress, posture statiche, disagi e infortuni. Tali rischi possono avere effetti significativi sulla salute delle lavoratrici gestanti e puerpere". Tuttavia, il 25 febbraio 2015 è stato emanato un Interpello del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che chiarisce che "...il provvedimento di astensione ex art.17, comma 2, lett. b), possa essere emanato solo in presenza di rischi legati all'ambiente di lavoro o alle mansioni, ovvero agli spostamenti soltanto qualora essi siano intrinsecamente connaturati al tipo di lavoro svolto, così da essere necessari durante l'orario di lavoro". Lo stesso Interpello afferma che "...qualora la lavoratrice gestante non sia in condizioni di sopportare il disagio dello spostamento quotidiano da casa alla sede di lavoro e viceversa, la stessa potrà richiedere un provvedimento di astensione anticipata per gravidanza a rischio alla competente ASL ai sensi della lettera a) del comma 2) del novellato articolo 17...".

#### **Livello di rischio BIOLOGICO VIRUS Sars-Cov-2:**

Data la cessata emergenza sanitaria, il rischio da Covid-19 non viene più considerato a meno di recrudescenze e peggioramenti della situazione epidemiologica. Se la lavoratrice in stato di gravidanza o post-parto è in condizioni a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19, si potrà valutare il singolo caso consultando il Medico Competente.

NB. Si invitano le lavoratrici a comunicare ufficialmente (a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica d'istituto) al Dirigente Scolastico l'eventuale stato di gravidanza o il relativo periodo di allattamento (con comunicazione scritta), affinché sia possibile adottare i necessari provvedimenti di tutela della loro salute e sicurezza.

***È importante consultare preventivamente il Medico Competente.***

## LAVORI ESEGUITI CON L'UTILIZZO DI SCALE A MANO

I seguenti contenuti saranno trasmessi dal Datore di lavoro al lavoratore che utilizzerà la scala portatile qualora autorizzato.

### Rischi

- Cadute di persone dall'alto durante l'esecuzione dell'attività lavorativa
- Cadute di persone dall'alto durante la salita o la discesa dalla scala
- Cadute di attrezzature o materiali dall'alto

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

*Idoneità strutturale:* le scale utilizzate saranno conformi alla normativa vigente e quindi:

- dotate di piedini antisdruciolevoli,
- realizzate in materiale resistente,
- con i pioli incastrati sui montanti, se realizzate in legno,
- le scale doppie saranno dotate di un dispositivo che eviti l'apertura oltre il limite e non dovranno mai essere utilizzate come scale a pioli.

Le scale devono rispondere alle specifiche tecniche previste dalla norma EN 131; per le scale già in possesso prima dell'uscita della norma, sarà obbligo metterle in regola attraverso una certificazione (sottoscritta da una istituzione pubblica o privata autorizzata).

Ogni scala dovrà essere accompagnata da un libretto o un documento recante:

- il numero di identificazione della scala stessa
- una breve identificazione sui materiali di cui è costituita la scala
- le indicazioni per un impiego corretto
- le istruzioni per la manutenzione e conservazione
- una procedura di sicurezza

*Utilizzo delle scale:*

Scegliere la scala più idonea in relazione al dislivello da superare in modo da consentire un corretto posizionamento dell'operatore; scale troppo alte o troppo basse incrementano il rischio di infortunio

- prima di utilizzare le scale portatili assicuratevi che le stesse siano provviste di dispositivi antiscivolo alla base dei montanti (gommini o cuffie);
- prima di utilizzare le scale portatili assicuratevi che i pioli siano robusti, integri e debitamente incastrati ai montanti;
- prima di utilizzare le scale doppie assicuratevi che le stesse siano provviste di idonei dispositivi di bloccaggio **nella posizione di massima apertura** (catenelle, agganci e/o incastri del pianerottolo di sommità);
- verificate la stabilità, la complanarità degli appoggi e la portata di una scala prima di salirci sopra;
- prima di utilizzare una scala portatile verificare che gli scalini siano puliti, asciutti e non siano bagnati da acqua, oli grassi, vernici o altri liquidi utilizzati per le pulizie;
- le scale a mano devono essere utilizzate solo per passare a zone di differente quota, per questo non devono essere impiegate come strutture sulle quali eseguire lavori;
- devono essere facilmente reperibili, in modo da evitare l'utilizzo di sedie o quant'altro non risulti idoneo;
- le scale a pioli non vengono generalmente utilizzate in ufficio, ma se capitasse tale occasione, si rammenta che deve essere appoggiata ad una parete con un angolo di circa 75° con il pavimento;
- la scala va posizionata in modo sicuro, successivamente deve essere adeguatamente assicurata o



- |  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



garantire una sicura stabilità laterale della stessa. Tali accorgimenti consistono in dispositivi (o ganci) di trattenuta superiore dei montanti. In ogni caso richiedere ad un collega di “tenere” la scala impugnando saldamente i montanti;

- se vi cade un oggetto mentre siete su una scala, non cercate di afferrarlo, lasciatelo cadere;
- non applicare sforzi eccessivi con gli attrezzi da lavoro in quota: la scala potrebbe scivolare o ribaltarsi; uno sforzo eccessivo mal coordinato potrebbe inoltre far perdere l'equilibrio;
- sulla scala non devono salire, scendere o stazionare più lavoratori contemporaneamente;
- non salire su una scala portando attrezzi od oggetti pesanti o ingombranti che pregiudichino la presa sicura; se necessario richiedere la collaborazione di un operatore a terra per sporgere detti carichi;
- evitare di stazionare a lungo su una scala, alternare periodi di riposo.
- Collocare, se possibile, la scala solo nella posizione frontale rispetto alla superficie di lavoro: non salire/scendere mai con la scala nella posizione laterale in quanto il rischio di ribaltamento è più elevato
- Le scale semplici da appoggio devono avere un giusto grado di inclinazione (piede pari ad 1/4 della lunghezza scala).
- Non accostare la scala portatile parallelamente a superfici finestate aperte; al fine di ridurre il rischio di caduta nel vuoto abbassare l'avvolgibile; non appoggiarsi a superfici vetrate di tipo frangibile, non sporgersi dai parapetti;
- Non collocare la scala in prossimità di zone ove la salita su di essa comporterebbe un maggior rischio di caduta dall'alto (prospiciente a zone di vuoto senza opportuni ripari o protezioni: balconi, pianerottoli, finestre aperte, ecc.)
- Non utilizzare una scala in un luogo o in un locale ove condizioni di ristrettezza, altezza o disordine ostacolano o rendano impossibili adeguate condizioni di posizionamento corretto ed utilizzo in sicurezza della scala da parte dell'operatore
- Verificare che lo spazio davanti ed ai lati della scala sia libero da ostacoli che rendano difficoltosa la salita o la discesa
- Maneggiare la scala con cautela, per evitare il rischio di schiacciamento delle mani o degli arti.
- Sospendere l'utilizzo della scala portatile se questa è utilizzata nelle zone ove è in corso la ricreazione degli alunni;
- Non collocare mai la scala su attrezzature, oggetti o arredi che forniscano una base per guadagnare in altezza
- È vietato l'utilizzo delle scale portatili alle **donne gestanti**
- Al termine dell'attività ripiegare la scala, effettuare l'eventuale pulizia delle superfici (montanti pioli o gradini) imbrattati, maneggiare la scala con cautela al fine di evitare lo schiacciamento degli arti (in particolare delle mani), trasportare la scala prestando attenzione a non urtare lampade poste a soffitto (rischio elettrico), riporre la scala in una posizione stabile per evitarne le cadute in caso di urti accidentali
- Non cedere in uso le scale a persone non autorizzate o a personale esterno.

**In mancanza di scale o sgabelli idonei non utilizzare mai mezzi provvisori di fortuna (quali ad esempio: sedie, tavoli, scatole o cassette o contenitori vuoti e/o pieni, ecc.) per raggiungere ripiani di scaffali o armadi posti ad altezza fuori dalla portata dell'operatore. È altresì vietato arrampicarsi direttamente su scaffalature, arredi materiali o manufatti; sussiste il rischio di cedimento dei ripiani e/o il ribaltamento dell'arredo stesso oltre che alla caduta di oggetti afferrati con presa non sicura in posizione instabile.**

*Si consiglia di prendere visione dei libretti delle scale in uso per poterle utilizzare in modo adeguato.*

## UTILIZZO DI ATTREZZATURE ELETTRICHE

### Rischi

- Elettrocuzioni per inadatto isolamento

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

*Verifica di conformità per le apparecchiature elettriche:* le attrezzature messe a disposizione dei lavoratori saranno adeguate al lavoro da svolgere. **Per guasti, rotture, danneggiamenti di apparecchi elettrici e/o componentistica di natura elettrica si farà intervenire esclusivamente personale tecnico competente.**

*Utilizzo delle apparecchiature elettriche:* gli impianti elettrici saranno collegati a terra e protetti con interruttori differenziali adeguatamente dimensionati. I cavi di alimentazione saranno difesi contro i danneggiamenti meccanici e chimici.

Tutte le apparecchiature elettriche devono riportare una targhetta che specifica i dati essenziali per la corretta alimentazione elettrica; in particolare, oltre al nome del produttore, saranno riportati i principali parametri elettrici come ad esempio:

- ♦ tensione di alimentazione (voltaggio): es. 220 V
- ♦ frequenza della tensione: es. 50 Hz
- ♦ potenza elettrica assorbita: es. 500 W

Altri simboli grafici che possono essere stampigliati in targa sono:



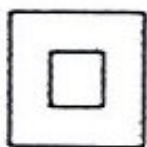
**Istituto Italiano del Marchio di Qualità.** Questo simbolo, anche se non obbligatorio, contraddistingue il materiale elettrico che ha subito severi controlli e che certamente risponde alle norme di sicurezza vigenti.

Si raccomanda di accertare l'esistenza di questo marchio (o altri equivalenti in ambito europeo), prima di acquistare un apparecchio elettrico (v. tab. 1).



**Marcatura CE.** Tale marcatura, obbligatoria su tutte le apparecchiature e componenti elettrici, indica che il prodotto soddisfa ai requisiti minimi di sicurezza stabiliti dalle Direttive Europee applicabili.

Tale simbolo, certamente meno garantista del precedente ma obbligatorio, costituisce una sorta di passaporto del prodotto stesso per essere liberamente venduto in tutti i Paesi Comunitari in quanto la sua sicurezza è accettabile a livello Europeo.



**Doppio isolamento.** Il prodotto elettrico che riporta questo simbolo in targa rappresenta un'apparecchiatura che può, anzi deve funzionare senza collegamento a terra, in quanto intrinsecamente sicura sotto il profilo della protezione contro la scossa elettrica provocata da cedimenti dell'isolamento principale. Trattasi quindi di apparecchi costruttivamente diversi da quelli predisposti per il collegamento a terra,

ma altrettanto sicuri.

Gli apparecchi a doppio isolamento sono caratterizzati da una spina di alimentazione con due soli spinotti (manca quello centrale di terra).

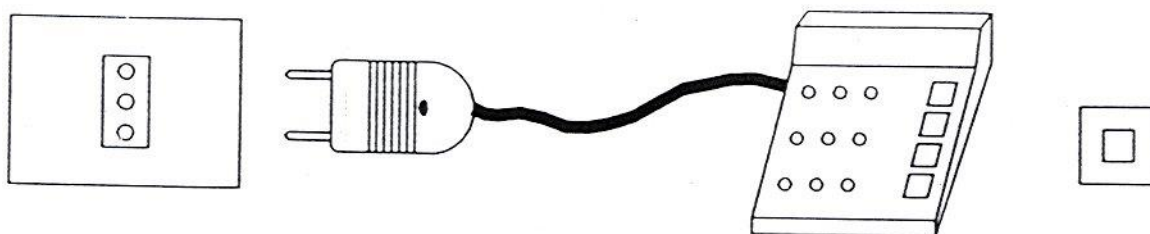











Tabella 1: Alcuni marchi europei che esprimono una sicurezza fra loro equivalente.

ITALIA 	FRANCIA 	GERMANIA 	OLANDA 	BELGIO 
FINLANDIA 	NORVEGIA 	SVEZIA 	SVIZZERA 	DANIMARCA 

### *Uso e gestione delle apparecchiature elettriche*

Le apparecchiature elettriche in dotazione alla scuola devono essere censite ed inventariate a cura di un responsabile operante nel plesso in cui sono in uso. Le stesse potranno essere conservate in un apposito locale, oppure potranno essere mantenute nei locali di utilizzo purché saldamente posizionate.

***Si rammenta che non è generalmente ammesso l'impiego di apparecchiature elettriche personali (Es. Stufe elettriche).***

Il responsabile della gestione delle apparecchiature elettriche avrà cura di verificare periodicamente lo stato di conservazione e l'integrità delle apparecchiature in questione, compresi i cavi di alimentazione e le relative spine, segnalando tempestivamente al Datore di Lavoro eventuali anomalie rilevate (es. apparecchi danneggiati, cavi sguainati, ecc.).

**Una verifica specialistica sotto il profilo della sicurezza delle apparecchiature dovrà essere affidata a personale tecnico qualificato e programmata almeno ogni sei mesi; tale verifica dovrà essere documentata.**

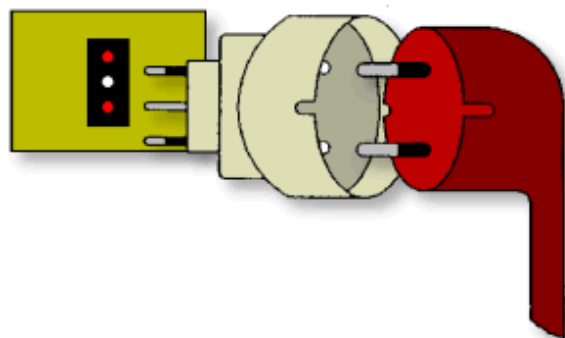
#### **Accessori per l'utilizzo delle apparecchiature elettriche**

L'alimentazione elettrica delle apparecchiature in questione può richiedere l'utilizzo di cavi prolungatori, riduzioni, adattatori, prese multiple, ecc.

L'impiego di questi accessori, a volte indispensabile per l'alimentazione, può generare situazioni a rischio se non correttamente impiegati.

Particolare attenzione è richiesta per l'alimentazione di apparecchiature dotate di spina di tipo schuko (spina tonda), che non può essere direttamente inserita in una presa ad alveoli allineati, pena la mancanza di collegamento a terra.

In questi casi, fra spina e presa dovrà essere interposto un apposito adattatore, come da figura accanto.



## **RISCHI DERIVANTI DALLA SCARSA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI IDRICI O DI CLIMATIZZAZIONE DELL'ARIA**

*Riportiamo a titolo informativo i possibili rischi derivanti da una scarsa manutenzione dell'impianto termoidraulico o dei sistemi di trattamento dell'aria.*

### **Rischi**

- **LEGIONELLOSI**

*Cos'è:* grave forma di polmonite causata da batteri appartenenti al genere *Legionella*.

*Dove si trova:* *Legionella* è un microrganismo ubiquitario, associato principalmente alla presenza di acqua. Concentrazioni elevate possono essere rilevate in sistemi di acqua condottata, sottoposti ad inadeguata manutenzione, o in impianti di climatizzazione dell'aria costituiti da torri di raffreddamento, condensatori evaporativi o umidificatori dell'aria.

*Sintomi:* la malattia in genere si manifesta inizialmente con febbre, brividi, cefalea e dolori muscolari, seguiti da tosse secca e difficoltà respiratoria, che in alcuni casi progrediscono fino a una polmonite grave. Quasi un terzo delle persone colpite presenta anche diarrea o vomito e circa il 50% confusione mentale e delirio. La letalità è del 10-15%.

*Periodo di incubazione:* il periodo di incubazione normalmente oscilla dai due ai dieci giorni e i sintomi si manifestano mediamente tra i tre e i sei giorni dopo l'esposizione.

*Vie di trasmissione:* viene normalmente contratta per via respiratoria, mediante inalazione o microaspirazione di aerosol in cui è contenuto il batterio. L'aerosol si forma attraverso le minuscole gocce generate dallo spruzzo dell'acqua o dall'impatto dell'acqua su superfici solide. Più le gocce sono piccole più sono pericolose.

### Misure di prevenzione dai rischi

Tutti i gestori di strutture recettive devono garantire l'attuazione delle seguenti misure di controllo, alcune delle quali devono essere effettuate da personale opportunamente addestrato, che indossi, soprattutto per quelle operazioni che generano aerosol, idonei dispositivi di protezione individuale:

- Mantenere costantemente l'acqua calda a una temperatura superiore ai 50°C all'erogazione. L'acqua in uscita da tutti i rubinetti deve essere molto calda al tatto (non deve essere possibile tenere le mani sotto l'acqua corrente per più di qualche secondo). Si raccomanda di mettere degli avvisi accanto ai rubinetti e alle docce o, in alternativa, si possono utilizzare rubinetti a valvola termostatica.
- Mantenere costantemente l'acqua fredda ad una temperatura inferiore a 20°C. Se non si riesce a raggiungere questa temperatura, e se una qualsiasi parte dell'impianto dell'acqua fredda o delle uscite si trova al di sopra di questa temperatura, si deve prendere in considerazione un trattamento che disinfetti l'acqua fredda.
- Fare scorrere l'acqua (sia calda che fredda) dai rubinetti e dalle docce delle camere non occupate, per alcuni minuti almeno una volta a settimana e comunque sempre prima che vengano occupate.
- Mantenere le docce, i diffusori delle docce ed i rompigetto dei rubinetti puliti e privi di incrostazioni, sostituendoli all'occorrenza.
- Pulire e disinfettare regolarmente (almeno 2 volte l'anno) le torri di raffreddamento ed i condensatori evaporativi delle unità di condizionamento dell'aria.
- Svuotare, disincrostare e disinfettare i serbatoi di accumulo dell'acqua calda (compresi gli scaldi acqua elettrici) almeno 2 volte all'anno e ripristinarne il funzionamento dopo accurato lavaggio.
- Disinfettare il circuito dell'acqua calda con cloro ad elevata concentrazione (cloro residuo libero pari a 50 ppm per un'ora o 20 ppm per 2 ore) o con gli altri metodi di comprovata efficacia dopo interventi sugli scambiatori di calore e all'inizio della stagione turistica.
- Pulire e disinfettare tutti i filtri dell'acqua regolarmente ogni 1-3 mesi.
- Ispezionare mensilmente i serbatoi dell'acqua, le torri di raffreddamento e le tubature visibili. Accertarsi che tutte le coperture siano intatte e correttamente posizionate.
- Se possibile, ispezionare l'interno dei serbatoi di acqua fredda, e comunque disinfettare almeno 1 volta all'anno con 50 mg/l di cloro per un'ora. Nel caso ci siano depositi o sporcizia, provvedere prima alla pulizia. La stessa operazione deve essere effettuata a fronte di lavori che possono aver dato luogo a contaminazioni o a un possibile ingresso di acqua non potabile.
- Accertarsi che eventuali modifiche apportate all'impianto, oppure nuove installazioni, non creino bracci morti o tubature con assenza di flusso dell'acqua o flusso intermittente. Ogni qualvolta si proceda a operazioni di bonifica, occorre accertarsi che subiscano il trattamento di bonifica anche i bracci morti costituiti dalle tubazioni di spurgo o prelievo, le valvole di sovrappressione e i rubinetti di bypass presenti sugli impianti.
- In presenza di attrezzature per idromassaggio, occorre assicurarsi che le stesse siano sottoposte al controllo da personale esperto, che deve provvedere alla effettuazione e alla registrazione delle operazioni di pulizia e di corretta prassi igienica come: sostituire almeno metà della massa di acqua ogni giorno, trattare continuamente l'acqua con 2-3mg/l di cloro, pulire e risciacquare giornalmente i filtri per la sabbia, controllare almeno tre volte al giorno la temperatura e la concentrazione del cloro, assicurare una operazione di disinfezione accurata almeno una volta alla settimana.

Ogni struttura deve istituire un registro per la documentazione degli interventi di valutazione del rischio e di manutenzione, ordinari e straordinari, sugli impianti idrici e di climatizzazione.

### Fattori di rischio

Il rischio di acquisizione della legionellosi dipende da:

1. la presenza e la carica di *Legionella*;
2. le condizioni ideali per la moltiplicazione del microrganismo (ad esempio: temperatura compresa tra 20 e 50°C, presenza di una fonte di nutrimento come alghe, calcare, ruggine o altro materiale organico);
3. la presenza di tubature con flusso d'acqua minimo o assente;
4. l'utilizzo di gomma e fibre naturali per guarnizioni e dispositivi di tenuta;
5. la presenza di impianti in grado di formare un aerosol capace di veicolare la legionella (un rubinetto, un nebulizzatore, una doccia, una torre di raffreddamento, ecc.);
6. la presenza (e il numero) di soggetti sensibili per abitudini particolari (es. fumatori) o caratteristiche peculiari (età, patologie croniche, ecc.).

### Misure di Prevenzione e protezione

- Manutenzione impianto idrico da parte dell'Ente proprietario,
- Fare scorrere periodicamente l'acqua da tutti i rubinetti per almeno 10 minuti, una volta ogni 15 gg.
- Pulizia dei filtri dei termoconvettori e dei condizionatori,
- Arieggiare periodicamente i locali umidi

## RISCHI DERIVANTI DALLA PERMANENZA IN AREE CONOSCIUTE COME INFESTATE DA ZECCHIE

### Rischi

#### • BORRELIOSI DI LYME

*Vettore:* responsabili della trasmissione della malattia sono le zecche appartenenti alla famiglia "Ixodidae" e con la loro puntura trasmettono all'uomo la *Borrelia*, agente eziologico della malattia.

*Aree a rischio:* le zecche sono particolarmente frequenti in zone ad altitudini non troppo elevate, caratterizzate dalla presenza di boschi cedui, non abbondante sottobosco e terreno ricco di humus. Le zone maggiormente a rischio sono i sentieri poco battuti, in cui è maggiore la possibilità di frequenza di fauna selvatica.

*Evoluzione della malattia:* la malattia, se non trattata, evolve in tre stadi. Il primo stadio è caratterizzato dalla comparsa di eritema cronico migrante, evidenziato da chiazze rosse sulla cute, che con il tempo si espandono ad anello, per poi regredire progressivamente fino a sparire. La lesione presenta margini lievemente rilevati, è calda ma non dolente. L'eritema è spesso accompagnato da febbre, cefalea, modica rigidità nucale, brividi, dolori agli arti, ingrossamento dei linfonodi. La sintomatologia regredisce generalmente in poche settimane. Nel secondo stadio che si manifesta alcune settimane dopo l'inizio della malattia, si ha l'interessamento del cuore e del sistema nervoso. A livello cardiaco, si osservano pericarditi e miocarditi. L'interessamento neurologico è caratterizzato da meningiti e/o meningoencefaliti con

associate a volte paralisi di nervi periferici come il facciale. Anche il quadro clinico si risolve spontaneamente dopo alcune settimane, ma sono possibili recidive soprattutto a carico del cuore. Il terzo stadio compare alcuni mesi dopo l'eritema cronico migrante ed è caratterizzato da un'artrite a carico prevalentemente di spalle, ginocchia di tipo ricorrente. Possono essere presenti inoltre sintomi neurologici che vanno da quadri aspecifici con disturbi della memoria e dell'attenzione fino a quadri più gravi di forme neurologiche.

*Periodo di incubazione:* il periodo di incubazione dura da tre a trenta giorni.

### **Misure di prevenzione dai rischi**

In caso di permanenza in aree conosciute come endemiche per malattia di Lyme, o comunque infestate da zecche, dovranno essere indossati indumenti di foggia e tessuti adatti, ovvero resistenti agli strappi e di colore chiaro per rendere evidente la presenza di zecche. Si consigliano maniche e pantaloni lunghi.

È importante cercare di evitare la possibile penetrazione dei parassiti negli interstizi tra gamba e calza, magari impiegando elastici alle caviglie per chiudere la parte bassa dei pantaloni.

Le calzature debbono essere chiuse e alte sulle caviglie; è altamente consigliabile l'uso di guanti.

Si consiglia l'applicazione, sulle parti scoperte del corpo e sugli indumenti, di prodotti repellenti per gli insetti contenenti DEET (n,n dietil-m-toluamide) da applicare sugli indumenti o su parti di cute esposta, e permetrina (che uccide le zecche al solo contatto) esclusivamente sugli abiti.

In caso di lavoro o sosta in aree conosciute come infestate, è opportuno procedere a periodiche (ogni 3-4 ore) ispezioni degli indumenti e delle parti scoperte per rimuovere eventuali zecche.

### **Misure di protezione dai rischi**

Le zecche vanno rimosse al più presto, non utilizzare sostanze a base di petrolio, oleose o aghi arroventati, o altri prodotti per accelerare la rimozione, in quanto ciò determinerebbe il rigurgito della zecca e quindi una più probabile trasmissione dell'agente infettante eventualmente presente nell'insetto direttamente alla cute; utilizzare pinzette molto appuntite per aggrappare la zecca e rimuoverla senza creare rotture di continuità della cute e cercando di non far rimanere l'apparato boccale dell'insetto nella pelle; detergere l'area esposta con disinfettante.

Fondamentalmente è che i lavoratori a rischi, qualora avvertano i primi sintomi di malattia, si rivolgano tempestivamente al medico curante per impostare al più presto un'adeguata terapia, che permette la guarigione dell'individuo ed impedisce le complicazioni.

Il trattamento con antibiotici appropriati è raccomandato per tutti gli stadi della malattia, tuttavia l'efficacia è sicura se esso è iniziato nelle fasi precoci.

### **CONSIGLI**

Si consiglia l'utilizzo indumenti resistenti agli strappi, di colore chiaro, con elastici alle caviglie; calzature chiuse e alte sulle caviglie; guanti. Terminata la passeggiata controllare che sugli indumenti non vi sia la presenza di questi parassiti.

## RISCHI DERIVANTI DALLA PRESENZA DELLA ZANZARA TIGRE

La zanzara tigre, importata dall'Asia probabilmente attraverso il commercio di copertoni usati, si è diffusa negli ultimi 20 anni anche in Europa.

Le sue punture provocano gonfiori e irritazioni persistenti, spesso anche dolorosi. Non sono per fortuna vettori di malaria; Sono però vettori potenziali di febbre gialla, dengue, chikungunya.

Il virus chikungunya provoca una infezione virale dall'andamento benigno e la malattia (detta anche CHIK) si risolve spontaneamente in pochi giorni senza terapia specifica. I sintomi sono: febbre, mal di testa e importanti dolori articolari e muscolari. Spesso è presente anche un'eruzione cutanea e, in alcuni casi, anche sintomi gastrointestinali.

La zanzara Tigre (*Aedes albopictus*) ha un corpo nero con bande trasversali bianche sulle zampe e sull'addome e una striscia bianca sul dorso e sul capo.

L'acqua gioca un ruolo fondamentale nel ciclo vitale della zanzara tigre. Dalla primavera all'autunno la zanzara adulta depone le uova nelle parti asciutte di piccoli contenitori. E' sufficiente che le uova siano sommerse da una minima quantità d'acqua perché si schiudano e nascano le larve. Perché il ciclo si completi e nascano gli adulti è però necessario che il ristagno perduri per alcuni giorni. Durante i mesi caldi, la zanzara tigre si rifugia nei cespugli e nei giardini e punge anche in pieno giorno, soprattutto nelle ore fresche e all'ombra.

## COME E QUANDO COMBATTERLA

L'ente proprietario dovrebbe eseguire trattamenti preventivi o di bonifica, tutti gli ambienti dove possono essere presenti le larve (sottovasi, vasche, contenitori lasciati all'aperto, grondaie intasate) vanno trattati da Aprile a Novembre con prodotti larvicidi, reperibili con facilità e a costo limitato, seguendo accuratamente le indicazioni riportate in etichetta.

Per evitare la puntura delle zanzare si consiglia di vestirsi evitando i colori scuri, coprendosi il più possibile, e di usare spray e sostanze repellenti per gli insetti sulla pelle esposta. La lotta alle zanzare, in ambiente urbano, si basa sul controllo delle acque stagnanti, allo scopo di ucciderne le larve. È necessario evitare qualsiasi ristagno d'acqua.

## VIRUS WEST NILE

Da Giugno 2022 continuano a crescere il numero di casi umani di infezione da West Nile Virus. Generalmente il virus causa sintomi lievi che possono anche passare inosservati, tuttavia nelle persone anziane o a rischio può provocare una malattia grave e a volte mortale. È trasmesso dalla puntura delle zanzare comuni (*Culex pipiens*), attive al crepuscolo e durante la notte. Ha come serbatoio gli uccelli selvatici. È presente in Italia e in molti Paesi europei e di altri continenti.



### PERSONE A MAGGIOR RISCHIO

- Persone anziane



- Persone con disturbi immunitari
- Persone con patologie croniche, come tumori, diabete, ipertensione, malattie renali
- Persone sottoposte a trapianto

### **INCUBAZIONE E SINTOMI**

Il periodo di incubazione dal momento della puntura della zanzara infetta varia fra 2 e 14 giorni, ma può essere anche di 21 giorni nei soggetti con deficit a carico del sistema immunitario. La maggior parte delle persone infette non mostra alcun sintomo. Fra i casi sintomatici, circa il 20% presenta sintomi leggeri: febbre, mal di testa, nausea, vomito, linfonodi ingrossati, sfoghi cutanei. Questi sintomi possono durare pochi giorni, in rari casi qualche settimana, e possono variare molto a seconda dell'età della persona. Nei bambini è più frequente una febbre leggera, nei giovani la sintomatologia è caratterizzata da febbre mediamente alta, arrossamento degli occhi, mal di testa e dolori muscolari. Negli anziani e nelle persone debilitate, invece, la sintomatologia può essere più grave. I sintomi più gravi si presentano in media in meno dell'1% delle persone infette (1 persona su 150), e comprendono febbre alta, forti mal di testa, debolezza muscolare, disorientamento, tremori, disturbi alla vista, torpore, convulsioni, fino alla paralisi e al coma. Alcuni effetti neurologici possono essere permanenti. Nei casi più gravi (circa 1 su mille) il virus può causare un'encefalite letale.

Se hai almeno uno di questi sintomi rivolgiti immediatamente al medico o recati in una struttura ospedaliera.

### **PREVENZIONE**

Dal momento che ad oggi non sono disponibili vaccini o terapie preventive, l'unico modo per evitare l'infezione è non farsi pungere dalle zanzare nelle ore serali/notturne. Ecco alcuni suggerimenti:

- indossa abiti di colore chiaro che coprano la maggior parte del corpo;
- usa repellenti cutanei sulla pelle esposta, seguendo attentamente le indicazioni riportate nella confezione. Chiedi al tuo farmacista qual è il prodotto più adatto alle tue esigenze;
- proteggi la tua casa con zanzariere a porte e finestre; proteggiti durante il sonno dotando il tuo letto di una zanzariera; se in casa sono presenti zanzare, utilizza spray a base di piretro o altri insetticidi per uso domestico, oppure diffusori di insetticida elettrici, areando bene i locali prima di soggiornarvi e seguendo attentamente le istruzioni per l'uso;
- evita le attività all'aperto nel tardo pomeriggio, soprattutto lungo i corsi d'acqua e i canali, le visite ai cimiteri, lavori negli orti, ecc., oppure proteggiti dalle punture di zanzara.

## PEDICULOSI DEL CAPO

### Rischi

- Comparsa di pediculosi del capo

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

#### ♦ Informazioni sulla pediculosi del capo

Il pidocchio è un insetto molto piccolo (lungo 2-3 mm), di colore grigio sporco o grigio bruno.

Non vola, non salta, ma si sposta velocemente, attaccandosi ai capelli con gli uncini con cui terminano le sue zampe. Vive e si riproduce solo sulla testa dell'uomo, succhiando il sangue attraverso la cute. Si trasmette facilmente attraverso il contatto diretto "testa a testa" o, più difficilmente, attraverso l'uso di oggetti-veicolo come, pettini o spazzole, biancheria da letto, capelli, sciarpe, ecc.

Al di fuori della testa i pidocchi sopravvivono 1-2 giorni e quindi la disinfezione dell'ambiente non è necessaria. Il pidocchio del capo non è portatore di malattie. Ogni persona può prendere i pidocchi: il pidocchio non fa distinzione di colore o tipo di capelli, razza, pulizia o età.

#### Come si identifica una infestazione attiva

Si basa in primo luogo sulla ricerca dell'insetto e solo in secondo luogo sulla ricerca delle uova (lendini):

- vi è certezza di infestazione quando si trovano insetti sul capo. Non è facile comunque vederli perché si spostano rapidamente sul cuoio capelluto;
- vi è probabilità di infestazione se si trovano lendini a meno di un centimetro dalla base dei capelli o se queste sono in numero molto elevato. Le lendini si trovano più frequentemente dietro le orecchie e sulla nuca.

Un sintomo caratteristico è il prurito, anche se può comparire qualche settimana dopo l'inizio dell'infestazione.

#### Come trovare gli insetti

Il metodo migliore per cercare gli insetti è da eseguirsi sui capelli bagnati, con questoprocedimento:

- inumidire i capelli;
- applicare un comune balsamo, con lo scopo di rendere più difficili gli spostamenti degli insetti. Con un pettine normale togliere i nodi dai capelli.
- passare un pettinino a denti fitti a partire dalla radice dei capelli fino alla punta, avendo cura di toccare il cuoio capelluto (distanza tra i denti del pettine inferiore a 0,3 millimetri)
- controllare il pettinino ad ogni passata per vedere se ci sono insetti: può essere d'aiuto unalente;
- ripetere in tutte le direzioni fino ad avere pettinato tutti i capelli. Le zone in cui porremaggior attenzione sono la nuca e la zona sopra e dietro alle orecchie;
- se si trovano pidocchi, pulire il pettinino passandolo su un tessuto o sciacquandolo primadi passarlo nuovamente tra i capelli;
- risciacquare il balsamo e ripetere nuovamente la ricerca sui capelli.

L'operazione richiede circa 15 - 30 minuti, a seconda delle dimensioni della capigliatura. Il sololavaggio dei capelli con uno shampoo non è sufficiente per rilevare la presenza dipidocchi. Questa operazione può essere eseguita anche sui capelli asciutti per quanto possa risultare piùfastidiosa.

#### Come si previene la pediculosi

Non è facile. Per quanto i bambini abbiano frequenti contatti diretti e prolungati tra le loro teste e frequente possa essere lo scambio di oggetti personali, non è consigliabile ricorrere a provvedimenti restrittivi della

normale convivenza scolastica che avrebbero come conseguenza l'induzione di un clima di sospetto e di emarginazione inutile oltre che controproducente.

E' EFFICACE il controllo settimanale dei capelli da parte dei genitori per l'identificazione precoce dei casi.

E' CONTROINDICATO l'uso di insetticidi a scopo preventivo: è una pratica dannosa che va scoraggiata. Aumenta infatti la probabilità di effetti avversi ai prodotti utilizzati e favorisce l'insorgenza di resistenze ai trattamenti.

E' UN COSTO INUTILE l'uso di prodotti "che prevengono le infestazioni". Non vi sono prove di efficacia di queste sostanze ed i genitori possono essere indotti a pensare che non sia necessario il controllo settimanale della testa.

ATTENZIONE: sono disponibili sul mercato numerosi prodotti coadiuvanti per la pediculosi, ma che non hanno attività specifica contro di essi e sono classificati come "complementi cosmetici". I genitori vanno avvisati di porre attenzione negli acquisti perché alcuni di questi prodotti differiscono di poco, nel nome o nella confezione, da quelli che contengono i veri principi attivi per il trattamento.

Gli studi disponibili hanno dimostrato che la ricerca a scuola delle lendini (screening) non è efficace nella riduzione dell'incidenza della pediculosi. Lo screening scolastico non può quindi sostituire il controllo regolare da parte dei genitori.

Per la frequenza a scuola:

- è necessario avere effettuato il trattamento antiparassitario;
- è preferibile avere tolto tutte le lendini.

#### **Come fare se c'è l'infestazione attiva**

- eseguire il trattamento con i prodotti antiparassitari consigliati dal medico o dal farmacista seguendo attentamente le istruzioni del foglietto illustrativo;
- controllare i conviventi (e le persone che hanno avuto con loro contatti stretti) e trattare anche loro, solo se infestati;
- bonificare pettini, spazzole, fermap capelli, ecc. in acqua calda (50-60°) per 10 minuti poi lavarli con detergente;
- non serve disinfestare gli ambienti o lavare spesso i capelli. È preferibile concentrarsi sul costante controllo dei capelli e sul corretto trattamento piuttosto che su una esagerata igiene ambientale;
- togliere le lendini aiutandosi con un pettinino a denti fitti passato su tutte le parti del capo;
- riapplicare il trattamento dopo 7-10 giorni (è il tempo necessario per l'apertura delle uova che il trattamento precedentemente effettuato potrebbe non avere inattivato)

#### **Come comportarsi in caso di comparsa o sospetto di pediculosi del capo**

- Quando, per la prima volta, venite a conoscenza che nella vostra classe/sezione, si sono presentati casi di pediculosi del capo, consegnate ai genitori dei ragazzi l'avviso ed eventualmente un volantino informativo.
- Di fronte a casi sospetti, i genitori possono contattare il proprio pediatra per ottenere una conferma di pediculosi e le indicazioni per il trattamento idoneo. Se il bimbo frequenta la scuola o asilo, la Pediatria di Comunità che ha ricevuto una segnalazione, provvede ad informare la classe della scuola interessata. Il vostro atteggiamento nei confronti di questa infezione è determinante nel favorire comportamenti corretti nelle famiglie e fra i ragazzi, e per evitare atteggiamenti emotivi sproporzionati alla situazione. ***Per la riammissione a scuola non è più necessario il certificato di avvenuto trattamento (Legge regionale 16 luglio 2015 n. 9, art. 36).***
- Se siete venuti a contatto con casi di pediculosi del capo, è opportuno che vi facciate controllare i capelli, infatti anche se il contatto diretto "testa a testa" è meno frequente tra alunni ed insegnanti, ed è bassa la possibilità di trasmissione, non si può escludere a priori di non essere stati contagiati.

## RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PULIZIA DELLA PAVIMENTAZIONE

Durante l'attività di pulizia dei locali ci può essere il rischio di scivolamento dovuto alla pavimentazione bagnata oppure di contatto con prodotti chimici.

### Rischi

- Scivolamenti e cadute
- Urti e contusioni
- Contatto con prodotti chimici

### Misure di prevenzione e protezione dai rischi

La pavimentazione presente a scuola dovrebbe essere realizzata in materiale antisdrucciolo e in modo da non presentare rischi d'inciampo, ma in situazioni di pavimentazione bagnata o sporca si pregiudica la resistenza allo scivolamento anche di una pavimentazione antisdrucciolo, di conseguenza è importante che le zone in cui si effettuano le pulizie siano segnalate dai cartelli appositi ed eventualmente delimitarli.

Per evitare scivolamenti e cadute è altresì importante:

- che sul pavimento e sui percorsi di lavoro non ci siano ostacoli;
- che la società appaltante assicuri durante le attività di pulizia una buona illuminazione e che il funzionamento delle luci sia tale da garantire che tutto il pavimento sia illuminato uniformemente e che i potenziali pericoli, ad esempio ostacoli o fuoriuscite accidentale di liquidi, siano chiaramente visibili;
- controllare periodicamente che i pavimenti non siano danneggiati e chiedere, se necessario, che vengano effettuati gli interventi di manutenzione necessari. Gli elementi su cui si può facilmente scivolare e cadere sono: buche, avvallamenti, crepe, tappeti e tappetini;

Per evitare il contatto accidentale con i prodotti chimici da parte dei bambini è necessario che i prodotti non siano lasciati incustoditi, collocare i carrelli per le pulizie in locali chiusi a chiave e conservare i prodotti chimici in armadi con le relative schede di sicurezza aggiornate.

In caso di fuoriuscita accidentale di liquidi chimici è necessario delimitare l'area e pulire immediatamente.

I lavoratori che effettuano le pulizie dei locali devono essere dotati di calzature chiuse con suole antiscivolo, di guanti protettivi, mascherina protettiva e grembiule.

Non utilizzare prodotti per le pulizie pericolosi, non miscelarli e non travasarli in bottiglie.

Per i DPI (dispositivi di protezione individuale) da utilizzare fare comunque riferimento al Documento di valutazione dell'esposizione dei lavoratori ad agenti chimici.

## BANCHI DI SCUOLA

Banchi e sedie più sicuri ed ergonomici, progettati secondo i più recenti dati antropometrici della popolazione scolastica dei paesi europei in modo da favorire l'adozione di una corretta postura anche in caso di utilizzo di computer: queste le principali novità contenute nelle norme tecniche europee sugli arredi scolastici elaborate dal CEN, e che l'UNI - l'Ente Nazionale Italiano di Unificazione - ha pubblicato in Italia come norme UNI EN 1729.

Le norme tecniche, oltre a fissare nuove dimensioni per i banchi e le sedie in linea con le attuali tendenze che registrano un innalzamento dell'altezza media ed un incremento di Alunni dalla conformazione fisica robusta, stabiliscono i requisiti di sicurezza e i metodi di prova per riconoscere gli arredi scolastici "a norma", dunque sicuri.

In relazione all'altezza dello studente (si parte da un minimo di 80 cm per gli Alunni fino ad arrivare ai ragazzi delle scuole superiori che possono superare i due metri di altezza), le norme assegnano agli arredi scolastici delle vere e proprie "taglie". Per fasce di altezza omogenee si potrà quindi disporre di banchi e sedie delle misure più idonee. In questo modo, le norme intendono favorire l'adozione di una corretta postura contribuendo allo sviluppo psicofisico di bambini e ragazzi che ormai trascorrono gran parte della loro giornata a scuola.

Le norme tecniche, che rendono banchi e sedie più sicuri e stabili, fissano anche le dimensioni dello spazio di seduta, degli schienali e dell'altezza minima del banco da terra per garantire spazio sufficiente per le gambe. Più in generale, gli arredi scolastici a norma favoriscono il mantenimento della schiena in posizione eretta, una corretta distribuzione del peso del corpo su entrambe le anche e il posizionamento corretto delle ginocchia che devono essere alla stessa altezza delle anche.

Ad esempio, per una corretta postura, la norma prescrive che lo schienale debba avere un'inclinazione compresa tra i 95° e i 110°, questo indipendentemente dalla statura dello studente.

Le norme fissano le dimensioni del "banco europeo" anche in relazione alla crescente diffusione dell'utilizzo di PC nella didattica. Gli arredi scolastici a norma sono progettati in modo che gli Alunni possano appoggiare le braccia mantenendo le spalle rilassate sia che si trovino dinanzi ad un monitor sia che siano alle prese con i più tradizionali quaderni a righe o quadretti.

## RISCHI CONNESSI ALLA PRESENZA DI DITTE ESTERNE O APPALTI

In caso di lavori di manutenzione sia ordinari che straordinari il Datore di Lavoro (Dirigente scolastico) è obbligato ad attenersi all'articolo 26 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i., quindi verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi.

Il punto 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. sancisce che il Datore di Lavoro ha l'obbligo di elaborare un documento di valutazione dei rischi (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Il DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza di rischi particolari di cui all'allegato XI.

Nei casi in cui non è previsto il DUVRI è comunque necessario che il Dirigente scolastico si informi sul tipo di lavoro che si andrà ad eseguire, le tempistiche, le modalità e l'area di intervento, al fine di poter vietare il transito degli alunni e del personale della scuola nella zona interessata dai lavori. Il Dirigente scolastico è tenuto altresì ad avvisare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale effettuerà un sopralluogo e valuterà insieme al Dirigente quali misure di protezione applicare.

## USO DI ALCOOL, STUPEFACENTI E SOSTANZE PSICOTROPE

Come stabilito dall'intesa Stato Regioni del 16 Marzo 2006 "Attività lavorative ad elevato rischio infortuni" che riporta le attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità o la salute dei terzi in relazione al divieto di assunzione di bevande alcoliche e superalcoliche ai sensi dell'art 15 della legge 30 marzo 2001, n. 125, si riportano i contenuti dell'Allegato I al **Provvedimento 16.3.2006**.

**Tra le attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità o la salute dei terzi, c'è anche la mansione di:**

- **vigilatrice di infanzia** o infermiere pediatrico e puericultrice, addetto ai nidi materni e ai reparti per neonati e immaturi; mansioni sociali e socio-sanitarie svolte in strutture pubbliche e private;
- **attività di insegnamento nelle scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado.**

### **Prevenzione:**

- 1 – Informazione e formazione dei lavoratori
- 2 – Sorveglianza sanitaria
- 3 – Cartellonistica
- 4 – Informare la gestione della mensa aziendale di non somministrare bevande alcoliche.
- 5 – macchine distributrici non debbono distribuire bevande alcoliche.



## FUMO NEI LUOGHI DI LAVORO

All'interno della Scuola e negli spazi di sua pertinenza vige il divieto di fumo, anche con sigarette elettroniche.

### Misure di prevenzione generali:

- 1 – Informazione e formazione dei lavoratori
- 2 – Cartellonistica di sicurezza
- 3 – sensibilizzazione durante la sorveglianza sanitaria
- 4 – Vigilanza e sanzioni

Ricordarsi che anche le autovetture sono luoghi di lavoro.

## ***DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE***

Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in considerazione dei rischi che non possono essere evitati o sufficientemente ridotti da misure tecniche di prevenzione, da mezzi di protezione collettiva, da misure, metodi o procedimenti di riorganizzazione del lavoro, saranno adottati con obbligo d'uso dispositivi di protezione individuali, conformi a quelli previsti dall'allegato VIII del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. I DPI saranno conformi alle norme di cui al D. Lgs. 4 dicembre 1992, n. 475.

I DPI inoltre avranno le seguenti caratteristiche (art. 76, comma 1 D. lgs. 81/08 e s.m.i.):

- saranno adeguati ai rischi da prevenire, senza comportare di per sé un rischio maggiore
- saranno adeguati alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro
- saranno scelti tenendo conto delle esigenze ergonomiche o di salute del lavoratore
- potranno essere adattati all'utilizzatore secondo le sue necessità.

Nel caso fosse necessario adottare DPI multipli, questi saranno tra loro compatibili e tali da mantenere, anche nell'uso simultaneo, la propria efficacia nei confronti del rischio e dei rischi corrispondenti (art. 76, comma 2, D. Lgs. 81/08 e s.m.i.).

### **Obblighi del Datore di lavoro**

Ai sensi dell'art. 77 comma 1, D. Lgs. 81/08 e s.m.i., il datore di lavoro ha scelto i DPI avendo:

- effettuato l'analisi e la valutazione dei rischi che non possono essere evitati con altri mezzi;
- individuato le caratteristiche dei DPI necessarie affinché questi siano adeguati ai rischi valutati, tenendo conto delle eventuali ulteriori fonti di rischio rappresentate dagli stessi DPI;
- valutato, sulla base delle informazioni e delle norme d'uso fornite dal fabbricante a corredo dei DPI, le caratteristiche dei DPI disponibili sul mercato e le ha raffrontate con quelle individuate al punto precedente
- aggiorna la scelta ogni qualvolta intervenga una variazione significativa negli elementi di valutazione.

Il datore di lavoro, in base all'art. 77 comma 2, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., ha individuato le condizioni in cui un DPI deve essere usato, specie per quanto riguarda la durata dell'uso, in funzione dell'entità, frequenza ed esposizione al rischio, caratteristiche del posto di lavoro di ciascun lavoratore e prestazioni del DPI

Inoltre, Il datore di lavoro in base all'art. 77 comma 4 D. Lgs. 81/08 e s.m.i.:

- mantiene in efficienza i DPI e ne assicura le condizioni d'igiene, mediante la manutenzione, le riparazioni e le sostituzioni necessarie
- provvede a che i DPI siano utilizzati soltanto per gli usi previsti, salvo casi specifici ed eccezionali, conformemente alle informazioni del fabbricante
- fornisce istruzioni comprensibili per i lavoratori
- destina ogni DPI ad un uso personale e, qualora le circostanze richiedano l'uso di uno stesso DPI da parte di più persone, prende misure adeguate affinché tale uso non ponga alcun problema sanitario e igienico ai vari utilizzatori
- informa preliminarmente il lavoratore dei rischi dai quali il DPI lo protegge
- rende disponibile nell'azienda ovvero unità produttiva informazioni adeguate su ogni DPI
- assicura una formazione adeguata e organizza, se necessario, uno specifico addestramento circa l'uso corretto e l'utilizzo pratico dei DPI.

### **Obblighi dei lavoratori**

I lavoratori si sottopongono al programma di formazione e addestramento organizzato dal datore di lavoro. I lavoratori utilizzano i DPI messi a loro disposizione conformemente all'informazione e alla formazione ricevute e all'addestramento eventualmente organizzato, inoltre hanno cura dei DPI messi a loro disposizione e non vi apportano modifiche di propria iniziativa (art. 78 comma 3 D. Lgs. 81/08 e s.m.i.). Al termine dell'utilizzo i lavoratori seguono le procedure aziendali in materia di riconsegna dei DPI e segnalano immediatamente al datore di lavoro o al dirigente o al preposto qualsiasi difetto o inconveniente da essi rilevato nei DPI messi a loro disposizione (art. 78, comma 4 e 5, D. Lgs. 81/08 e s.m.i.).

### **DPI in dotazione**

Per attività lavorative che sottopongono il lavoratore a determinati rischi, non eliminabili o riducibili entro limiti di accettabilità con altre misure, si farà uso dei DPI.

In generale gli Addetti al Primo Soccorso dovranno utilizzare guanti in lattice di categoria 2. I DPI che devono essere utilizzati a seconda delle mansioni sono riportati nelle tabelle seguenti.

#### **DPI MANSIONI**

Insegnante Insegnante di sostegno	<b>DPI</b>	<b>Norme di riferimento</b>
	Guanti monouso categoria 2 (nel caso in cui il lavoratore accudisca i bambini)	

Collaboratore scolastico	<b>DPI</b>	<b>Norme di riferimento</b>
	Guanti monouso categoria 2	
	Camice o indumenti da lavoro	
	Guanti antitaglio contro i rischi meccanici (nel caso in cui il lavoratore svolga attività di piccola manutenzione)	UNI EN 388:2004



	Occhiali di protezione	UNI EN 166:2004
	Mascherina FFP1	UNI EN 149:2009
	Scarpe antinfortunistiche con suola antiscivolo e puntale in resina – tipo S (100J) * * nei casi in cui debba provvedere allo spostamento di carichi e svolga attività di pulizia	UNI EN ISO 20346:2008

Collaboratore scolastico * durante il cambio del toner	<b>DPI</b>	<b>Norme di riferimento</b>
	Guanti monouso categoria 2	
	Mascherina FFP1	EN 149- 2001

IL DATORE DI LAVORO E/O IL PREPOSTO DEVONO CONTROLLARE E VERIFICARE CHE I DPI VENGANO INDOSSATI DAI LAVORATORI IN BASE ALLE NECESSITÀ

SI RICORDA CHE DEVONO ESSERE COMPILATI, FIRMATI ED ALLEGATI I RELATIVI MODULI DI CONSEGNA DEI DPI PER OGNI SINGOLO LAVORATORE.

IL DATORE DI LAVORO E/O IL PREPOSTO S'IMPEGNANO AD INFORMARE I LAVORATORI CIRCA LA REGOLARE MANUTENZIONE E CONTROLLO DEI DPI.

DI CONSEGUENZA I LAVORATORI SONO TENUTI AD EFFETTUARE LA VERIFICA PERIODICA SULLO STATO DI USURA DI TALI DISPOSITIVI.

## SEGNALETICA DI SICUREZZA

Nei luoghi di lavoro dovrà essere posizionata la segnaletica di sicurezza di seguito riportata, conforme al Titolo V artt. 161-164 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e relativi allegati.

Si ricorda che la segnaletica di sicurezza deve essere posizionata in prossimità del pericolo ed in luogo ben visibile. Il segnale di sicurezza deve essere rimosso non appena sia terminato il rischio a cui lo stesso si riferisce.

Cartello	Informazione cartello	Cartello	Informazione cartello	Cartello	Informazione cartello
	Vietato l'ingresso agli estranei		Lavori in corso. Non effettuare manovre		Divieto di utilizzo di fiamme libere
	Vietato fumare		Vietato arrampicarsi		Attenzione area pericolosa
	Uscita di emergenza		Uscita di emergenza		Scala di emergenza
	Scala di emergenza		Punto di raccolta		Interruttore elettrico generale
	Via di esodo in emergenza		Punto medico con cassetta di pronto soccorso		Pulsante di allarme

	Presenza di estintore		Presenza di idrante		Valvola intercettazione gas
		Pericolo di scivolamento			
		Pericolo di folgorazione			Nelle vicinanze dei quadri elettrici
		Nelle vicinanze dell'ascensore			

**RISCHIO INCENDIO****Definizioni per la valutazione del rischio di incendio**

**PERICOLO INCENDIO:** proprietà o qualità intrinseca di determinati materiali o attrezzature, oppure di metodologie e pratiche di lavoro o di utilizzo di un ambiente di lavoro, che presentano il potenziale di causare un incendio.

**RISCHIO INCENDIO:** probabilità che sia raggiunto il livello potenziale di accadimento di un incendio e che si verifichino conseguenze dell'incendio sulle persone presenti.

**VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INCENDIO:** procedimento di valutazione dei rischi di incendio in un luogo di lavoro, derivante dalle circostanze del verificarsi di un pericolo di incendio.

**PREMESSE ALLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO****Criteri di assoggettabilità ai sensi del DPR 151/11**

N.	Attività (DPR 151/11)	Categoria		
		A	B	C
67	<b>Scuole di ogni ordine, grado e tipo</b> , collegi, accademie con oltre 100 persone presenti; Asili nido con oltre 30 persone presenti	Fino a 150 persone	✓ Oltre 150 persone e fino a 300 persone ✓ Asili nido	Oltre 300 persone

**CLASSIFICAZIONE DELLE SCUOLE in relazione alle presenze effettive contemporanee in esse prevedibili di alunni, personale docente e non docente, ai sensi del DM 26/08/92**

- ✓ tipo 0: scuole con numero di presenze contemporanee fino a 100 persone;
- ✓ **tipo 1: scuole con numero di presenze contemporanee da 101 a 300 persone;**
- ✓ tipo 2: scuole con numero di presenze contemporanee da 301 a 500 persone;
- ✓ tipo 3: scuole con numero di presenze contemporanee da 501 a 800 persone;
- ✓ tipo 4: scuole con numero di presenze contemporanee da 801 a 1.200 persone;
- ✓ tipo 5: scuole con numero di presenze contemporanee oltre le 1.200 persone.

Ogni edificio, facente parte di un complesso scolastico purché non comunicante con altri edifici, rientra nella categoria riferita al proprio affollamento.

### **Affollamento presente nella scuola**

L'affollamento presente all'interno della scuola, dato dalla presenza contemporanea di Personale amministrativo, insegnanti, insegnanti di sostegno, collaboratori scolastici e alunni, è pari a **60 persone**

### **Individuazione dei pericoli di incendio**

#### **Aule destinate ad attività didattiche**

Materiale immagazzinato e manipolato: **Arredi, carta, prodotti delle pulizie non infiammabili**

Attrezzature presenti nel luogo di lavoro: **Computer, proiettori e TV multimediali**

Presenza di potenziali inneschi: **Malfunzionamenti elettrici**

### **Descrizione del contesto e dell'ambiente nei quali i pericoli sono inseriti**

L'edificio scolastico:

- ✓ È costituito da seminterrato, SEMINTERRATO, piano terra e primo piano
- ✓ Presenta una superficie totale di circa 1100 m<sup>2</sup>
- ✓ È ubicato entro lotto di terreno opportunamente recintato.

### **Determinazione di quantità e tipologia degli occupanti esposti al rischio d'incendio**

Gli occupanti esposti al rischio incendio sono: Bambini, insegnanti, insegnanti di sostegno e collaboratori scolastici, addetti amministrativi

### **Individuazione dei beni esposti al rischio d'incendio;**

I beni esposti al rischio incendio sono: Attrezzature didattiche, attrezzature da ufficio e arredi.

### **Carico di incendio**

Al fine della determinazione del carico di incendio della scuola in esame si sono utilizzati i dati contenuti nel programma applicativo "ClaraF 3.0" per il calcolo del carico di incendio specifico. Si è utilizzato il seguente valore di densità del carico di incendio specifico per attività:

$$\text{SCUOLA} \rightarrow 348 \text{ MJ/m}^2$$

Pertanto, il carico di incendio è risultato pari a

$$Q = q \times S = 348 \text{ MJ/m}^2 \times 1100 \text{ m}^2 = \mathbf{382800 \text{ MJ}}$$

### Impianti tecnologici di servizio

Sono presenti i seguenti impianti tecnologici di servizio:

- ✓ Impianto elettrico
- ✓ impianto di messa a terra
- ✓ Impianto di illuminazione
- ✓ Impianto di spegnimento a idranti

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO

Il D.P.R. n. 151/2011 suddivide le attività soggette a controllo dei VVF in tre categorie in relazione al livello di rischio ad esse attribuibile:

— **CATEGORIA A: attività a BASSO RISCHIO e standardizzate.**

Appartengono alla **Categoria A** le attività che non sono suscettibili di provocare rischi significativi per l'incolumità pubblica e che sono contraddistinte da un limitato livello di complessità e da norme tecniche di riferimento.

— **CATEGORIA B: attività a MEDIO RISCHIO.**

Rientrano nella **Categoria B** le attività caratterizzate da una media complessità e da un medio rischio, nonché le attività che non hanno normativa tecnica di riferimento e non sono da ritenersi ad alto rischio.

— **CATEGORIA C: attività a ELEVATO RISCHIO.**

Nella **Categoria C** rientrano tutte le attività ad alto rischio e ad alta complessità tecnico-gestionale.

La scuola in esame, avendo un affollamento superiore a 100 persone, rientra come da **DPR 01/08/2011 n°151**, tra le attività soggette alle visite di prevenzione incendi da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco competente e nello specifico risulta:

**ATTIVITÀ NUMERO 67**      *Scuole di ogni ordine e grado e tipo collegi, accademie con oltre 100 persone presenti. Asili nido con oltre 30 persone presenti.*

Essendo l'affollamento pari a **106 persone**, l'attività risulta appartenere alla **CATEGORIA A** come indicato dal **DPR 01/08/2011 n°151**.

## Assegnazione dei profili di rischio

Al fine di identificare e valutare il rischio di incendio dell'attività sono state analizzate le seguenti vulnerabilità:

- $R_{vita}$  → profilo di rischio relativo alla salvaguardia della vita umana.  
 $R_{beni}$  → profilo di rischio relativo alla salvaguardia dei beni economici.  
 $R_{ambiente}$  → profilo di rischio relativo alla tutela dell'ambiente.

Il profilo di rischio  $R_{vita}$  è stato attribuito per ciascun compartimento dell'attività, come indicato al paragrafo G.3.2 del D.lgs.139/2015. I profili di rischio  $R_{beni}$  e  $R_{ambiente}$  sono stati, invece, attribuiti per l'intera attività, come indicato nei paragrafi G.3.3 e G.3.4.

## Attribuzione del Profilo di rischio $R_{vita}$

Il profilo di rischio  $R_{vita}$  è stato identificato in relazione ai seguenti fattori:

1.  $\delta_{occ}$ : caratteristiche prevalenti degli occupanti che si trovano nel compartimento antincendio;
2.  $\delta_{\alpha}$ : velocità caratteristica di crescita dell'incendio riferita al tempo  $t_{\alpha}$  in secondi impiegato dalla potenza termica per raggiungere il valore di 1000 kW.

Dalle tabelle G.3-1 e G.3-2 sono stati selezionati i valori dei fattori  $\delta_{occ}$  e  $\delta_{\alpha}$ ; di seguito è illustrata la parte della tabella G.3-1 di interesse per l'attività in progetto:

Caratteristiche prevalenti degli occupanti $\delta_{occ}$		Esempi
<b>A</b>	<b>Gli occupanti sono in stato di veglia ed hanno familiarità con l'edificio.</b>	<b>Ufficio senza accesso pubblico, scuola, autorimessa privata, attività produttive in genere, depositi, capannoni industriali</b>
<b>B</b>	Gli occupanti sono in stato di veglia e non hanno familiarità con l'edificio.	Attività commerciale, autorimessa pubblica, attività espositiva e di pubblico spettacolo, centro congressi, ufficio aperto al pubblico, bar, ristorante, studio medico, ambulatorio medico, centro sportivo
<b>C [1]</b>	Gli occupanti possono essere addormentati:	
<b>Ci</b>	a) in attività individuale di lunga durata;	Civile abitazione
<b>Cii</b>	b) in attività gestita di lunga durata;	Dormitorio, residence, studentato, residenza per persone autosufficienti.
<b>Ciii</b>	c) in attività gestita di breve durata.	Albergo, rifugio alpino
<b>D</b>	Gli occupanti ricevono cure mediche.	Degenza ospedaliera, terapia intensiva, sala operatoria, residenza per persone non autosufficienti e con assistenza sanitaria.
<b>E</b>	Occupanti in transito.	Stazione ferroviaria, aeroporto, stazione metropolitana.

[1] Quando nel presente documento si usa C la relativa indicazione è valida per Ci, Cii, Ciii

Tabella 1 - Caratteristiche prevalenti degli occupanti (Tabella G.3-1 del Co.P.I.)

$\delta_\alpha$	Velocità caratteristica di crescita dell'incendio $t_\alpha$ [s]	Esempi
1	600 Lenta	Ambiti di attività con carico di incendio specifico $q_f \leq 200$ MJ/m <sup>2</sup> , oppure ove siano presentiprevalentemente materiali o altri combustibili che contribuiscono in modo trascurabileall'incendio.
2	300 Media	Ambiti di attività ove siano presenti prevalentemente materiali o altri combustibili che contribuiscono in modo moderato all'incendio.
3	150 Rapida	Ambiti con presenza di significative quantità di materiali plastici impilati, prodotti tessili sintetici,apparecchiature elettriche e elettroniche, materiali combustibili non classificati perreazione al fuoco (capitolo S.1).Ambiti ove avvenga impilamento verticale di significative quantità di materiali combustibilicon 3,0 m < h ≤ 5,0 m [2]. Stoccaggi classificati HHS3 oppure attività classificate HHP1, secondo la norma UNIEN 12845.Ambiti con impianti tecnologici o di processo che impiegano significative quantità di materialicombustibili. Ambiti con contemporanea presenza di materiali combustibili e lavorazioni pericolose ai finidell'incendio.
4	75 Ultra-rapida	Ambiti ove avvenga impilamento verticale di significative quantità di materiali combustibilicon h > 5,0 m [2].Stoccaggi classificati HHS4 oppure attività classificate HHP2, HHP3 o HHP4, secondo lanorma UNI EN 12845.Ambiti ove siano presenti o in lavorazione significative quantità di sostanze o miscele pericoloseai fini dell'incendio, oppure materiali plastici cellulari/espansi o schiume combustibilinon classificati per la reazione al fuoco.

Tabella 2 - Velocità caratteristica prevalente di crescita dell'incendio (Tabella G.3-2 del Co.P.I.)

In relazione alle caratteristiche prevalenti degli occupanti e alla velocità di crescita dell'incendio risulta

$\delta_{occ} = A \rightarrow$  Gli occupanti sono in stato di veglia ed hanno familiarità con l'edificio  
 $\delta_a = 2 \rightarrow$  Velocità caratteristica di crescita dell'incendio: Media

In applicazione delle indicazioni della tabella G.3-3 del Co.P.I. e tenendo conto dei valori assegnati a  $\delta_{occ}$  e  $\delta_a$ , il profilo di rischio  $R_{vita}$  è pari ad A2 come da tabella che segue

Caratteristiche prevalenti degli occupanti $\delta_{occ}$		Velocità di crescita dell'incendio $\delta_\alpha$			
		1 lenta	2 media	3 rapida	4 ultra-rapida
A	Gli occupanti sono in stato di veglia ed hanno familiarità con l'edificio	A1	A2	A3	A4
B	Gli occupanti sono in stato di veglia e non hanno familiarità con l'edificio	B1	B2	B3	Non ammesso [1]
C	Gli occupanti possono essere addormentati	C1	C2	C3	Non ammesso [1]
....	.....	.....	.....	.....	.....
E	Occupanti in transito	E1	E2	E3	Non ammesso [1]

[1] Per raggiungere un valore ammesso,  $\delta_\alpha$  può essere ridotto di un livello come specificato nel comma 4. [2] Quando nel testo si usa uno dei valori C1, C2, C3 la relativa indicazione è valida rispettivamente per C1, C2, C3 o Cii1, Cii2, Cii3 o Ciii1, Ciii2, Ciii3

Tabella 3- Determinazione di  $R_{vita}$  (Tabella G.3-3 del Co.P.I.)



Il rischio vita individuato è aderente a quello indicato nella tabella Tabella G.3-4 del Co.P.I. in cui è riportato Profilo di rischio  $R_{vita}$  per alcune tipologie di destinazione d'uso.

Tipologie di destinazione d'uso $R_{vita}$	
Palestra scolastica	A1
Autorimessa privata	A2
Ufficio non aperto al pubblico, sala mensa, aula scolastica, sala riunioni aziendale, archivio, deposito librario, centro sportivo privato	A2-A3
Attività commerciale non aperta al pubblico (es. all'ingrosso, ...)	A2-A4
Laboratorio scolastico, sala server	A3
Attività produttive, attività artigianali, impianti di processo, laboratorio di ricerca, magazzino, officina meccanica	A1-A4
Depositi sostanze o miscele pericolose	A4
Galleria d'arte, sala d'attesa, ristorante, studio medico, ambulatorio medico	B1-B2
Autorimessa pubblica	B2
Ufficio aperto al pubblico, centro sportivo pubblico, sala conferenze aperta al pubblico, discoteca, museo, teatro, cinema, locale di trattenimento, area lettura di biblioteca, attività espositiva, autosalone	B2-B3
Attività commerciale aperta al pubblico (es. al dettaglio, ...)	B2-B4 [1]
Civile abitazione	Ci2-Ci3
Dormitorio, residence, studentato, residenza per persone autosufficienti	Cii2-Cii3
Camera d'albergo	Ciii2-Ciii3
Degenza ospedaliera, terapia intensiva, sala operatoria, residenza per persone non autosufficienti con assistenza sanitaria	D2
Stazione ferroviaria, aeroporto, stazione metropolitana	E2
[1] Per raggiungere un valore ammesso fra quelli indicati alla tabella G.3-3, $\delta\alpha$ può essere ridotto di un livello come specificato nel comma 3 del paragrafo G.3.2.1.	

Tabella 4- Profilo di rischio  $R_{vita}$  per alcune tipologie di destinazione d'uso (Tabella G.3-4 del Co.P.I.)

### Attribuzione del Profilo di rischio $R_{beni}$

L'attribuzione del profilo di rischio  $R_{beni}$  è stata compiuta per l'intera attività in funzione del carattere strategico dell'opera da costruzione (non è tale per norma di legge o in considerazione di pianificazioni di soccorso pubblico e difesa civile) e dell'eventuale valore storico, culturale, architettonico o artistico della stessa e dei beni in essa contenuti. L'attività, perciò, non ha carattere strategico e non è un'opera vincolata.

$$R_{beni} = 1$$

		Opera di costruzione Vincolata	
		NO	SI
Opera di costruzione Strategica	NO	$R_{beni} = 1$	$R_{beni} = 2$
	SI	$R_{beni} = 3$	$R_{beni} = 4$

Tabella 5- Determinazione di  $R_{beni}$  (Tabella G.3-5 del Co.P.I.)

### Attribuzione del Profilo di rischio $R_{ambiente}$

Il profilo rischio ambientale ( $R_{ambiente}$ ) si valuta, in caso di incendio, secondo i criteri che seguono:

1. Il rischio di danno ambientale può ritenersi mitigato dall'applicazione delle *misure antincendio* connesse ai profili di rischio  $R_{vita}$  ed  $R_{beni}$ .
2. Le operazioni di soccorso condotte dal Corpo nazionale dei Vigili del fuoco non sono state considerate nella valutazione del rischio di danno ambientale.

Pertanto ne consegue che:

**$R_{ambiente}$  = non significativo**

### Misure di prevenzione e protezione

#### Misure di Prevenzione

- Impianti elettrici realizzati a regola d'arte
- Manutenzione periodica ascensore/montacarichi
- Manutenzione impianto fotovoltaico
- Messa a terra di impianti, strutture e masse metalliche
- Aerazione naturale degli ambienti
- Ordine e pulizia degli ambienti
- Programmi di manutenzione impianti
- Divieto di fumo
- Informazione e formazione dei lavoratori sul rischio incendi
- Adozione del piano di emergenza
- Esercitazioni di evacuazione

#### Misure di Protezione

- Vie di esodo conformi alla normativa e dimensionate secondo gli affollamenti massimi previsti, dotate di segnaletica e illuminazione di emergenza conformi
- Presenza di estintori
- Presenza di rete idrica antincendio

### Classificazione del rischio incendio

Sulla base di quanto riportato in precedenza in base al limitato carico d'incendio presente ed alle tipologie delle sostanze stoccate, agli impianti di protezione attiva previsti, si ritiene appropriato classificare il luogo di lavoro come attività a rischio di incendio **BASSO**.

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI

**CALCOLO DEL PESO LIMITE RACCOMANDATO PER LA MANSIONE DI COLLABORATORE SCOLASTICO**

Costante di peso (kg)	Età			Maschi		Femmine		CP 25/20/15	
	>18 anni			25 kg		20			
	>45anni			20 kg		15			
	Ridotta capacità fisica			15 kg		15			
Altezza da terra delle mani all’inizio del sollevamento									0,93
A		0	25	50	75	100	130	>175	
		0,78	0,85	0,93	1,00	0,93	0,84	0,00	
Distanza verticale di spostamento del peso tra inizio – fine del sollevamento									0,93
B		25	30	40	50	70	100	>175	
		1,00	0,97	0,93	0,91	0,88	0,87	0,00	
Distanza orizzontale tra le mani e il punto di mezzo delle caviglie (C)									1,00
C		25	30	40	50	55	60	>63	
		1,00	0,83	0,63	0,50	0,45	0,42	0,00	
Dislocazione angolare del peso (in gradi) (D)									0,90
D		0	30°	60°	90°	120°	135°	>135°	
		1,00	0,90	0,81	0,71	0,62	0,57	0,00	
Giudizio sulla presa del carico (E)									1
E		buono			sufficiente		scarso		
		1.00			0.95		0.90		
Frequenza dei gesti (n. atti al minuto) in relazione a durata (F)									0,95
F	frequenza	0,20	1	4	6	9	12	>15	
	Continuo < 1 ora	1,00	0,94	0,84	0,75	0,52	0,37	0,00	
	Continuo da 1 a 2 ore	0,95	0,88	0,72	0,50	0,30	0,00	0,00	
	Continuo da 2 a 8 ore	0,85	0,75	0,45	0,27	0,00	0,00	0,00	

**Peso limite raccomandato = CP x A x B x C x D x E x F = P.L. R.**

Indice di sollevamento =  $\frac{\text{Peso effettivamente sollevato (P.E.S.)}}{\text{Peso limite raccomandato (P.L.R.)}} = \mathbf{I}$

	P.L.R.	P.E.S.	Indice I
<b>UOMO &lt; 45 ANNI</b>	18,5	10	0,55
<b>UOMO &gt; 45 ANNI</b>	14,8	10	0,68
<b>DONNA &lt; 45 ANNI</b>			
<b>DONNA &gt; 45 ANNI</b>			
<b>Personale con ridotta capacità fisica</b>	11,1	10	<b>0,90</b>

*Il presente calcolo della Movimentazione Manuale dei Carichi è riferito ai Collaboratori Scolastici che effettuano lavori di pulizia nei locali della scuola, il carico di lavoro può variare notevolmente sia giornalmente sia settimanalmente. Per questo motivo abbiamo considerato, per la valutazione dell'indice NIOSH, la situazione peggiore per il lavoratore. Si rimanda comunque al medico competente l'opportunità o meno di sottoporre il lavoratore a sorveglianza sanitaria.*

## DOCENTE DI SOSTEGNO-EDUCATORE

*Si preveda una valutazione a parte in funzione del caso specifico edel grado di disabilità che comporti o meno la movimentazione dell'alunno. Nel caso in cui sia lo stesso docente a prendersi cura dell'igiene dell'alunno, sarà valutato allo stesso modo il rischio di movimentazione manuale dei carichi.*

*Si ricorda di movimentare l'alunno richiedendo la collaborazione di un'altra persona o attraverso gli ausili qualora il suo peso sia superiore ai 15 Kg.*

### LIVELLI DI RISCHIO

A seguito della valutazione e del calcolo dell'Indice di Sollevamento Semplice, si stabiliscono i livelli di rischio e le conseguenti misure di tutela da adottare, come riportato di seguito:

INDICE DI SOLLEVAMENTO	Livello di rischio ed azione preventiva
$I \leq 0,85$ (Area Verde)	Livello di rischio basso. Nessuna azione preventiva richiesta.
$0,85 < I \leq 1,00$ (Area Gialla)	Situazione vicino ai limiti; una quota di popolazione (stimabile tra l'1% ed il 20% di ciascun sottogruppo di sesso ed età) può essere non protetta e pertanto occorrono cautele, anche se non è necessario un intervento immediato. È comunque consigliato attivare la formazione e la sorveglianza sanitaria del personale addetto. Laddove sia possibile, è preferibile procedere a ridurre ulteriormente il rischio con interventi strutturali e organizzativi per rientrare nella fascia di indice di rischio $< 0,85$ .
$I > 1,00$ (Area Rossa)	La situazione può comportare un rischio per quote crescenti di popolazione e pertanto richiede un intervento di prevenzione primaria. Il rischio è tanto più elevato quanto maggiore è l'indice. Vi è necessità di un intervento immediato di prevenzione per situazioni con indice maggiore di 3; l'intervento è comunque necessario anche con indici compresi tra 1,00 e 3. Va attivata la sorveglianza sanitaria periodica del personale esposto.

RIASSUMIAMO NELLA TABELLA SOTTOSTANTE I RISULTATI OTTENUTI DAL CALCOLO DELL'INDICE NIOSH PER LE MANSIONI SOTTOPOSTE A MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI.

MANSIONE	INDICE DI SOLLEVAMENTO NIOSH (I)		LIVELLO DI RISCHIO	AZIONE PREVENTIVA
Collaboratore scolastico	Uomo < 45 anni	0,55	BASSO	Nessuna azione preventiva
	- Donna < 45 anni - Uomo >45 anni	0,68	BASSO	Nessuna azione preventiva
	- Donna > 45 anni, - Ridotta capacità fisica	0,90	MEDIO	È consigliato attivare formazione e la sorveglianza sanitaria

La valutazione della movimentazione manuale dei carichi nella Scuola risente di molte variabili, pertanto si è cercato di esaminare le situazioni a maggior rischio che si ripetono in modo significativo. Ovviamente a seguito della sorveglianza sanitaria, ove si effettua, e di eventuali limitazioni documentate dai lavoratori si provvederà ad adeguare la seguente valutazione.

IL PARERE FINALE SPETTA COMUNQUE AL MEDICO COMPETENTE, ANCHE IN CONSIDERAZIONE DELL'IDONEITA' DEL LAVORATORE ALLA MANSIONE.

IL PARERE FINALE SPETTA COMUNQUE AL MEDICO COMPETENTE, ANCHE IN CONSIDERAZIONE DELL'IDONEITA' DEL LAVORATORE ALLA MANSIONE.

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO RUMORE

Considerando:

- la palese assenza di sorgenti rumorose,
- che nella scuola non vengono usate apparecchiature rumorose,
- soltanto il locale refettorio si rivela uno spazio in cui il riverbero è particolarmente fastidioso,

Ai sensi dell'art. 189 D. Lgs. 09 Aprile 2008n. 81e s.m.i., si dichiara che:

I livelli di esposizione giornaliera al rumore a cui sono esposti i lavoratori nei vari plessi dell'Istituto di Istruzione sono inferiori a 80 dB(A) di LEP, per cui il **rischio rumore è irrilevante**.

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO VIBRAZIONI

Considerando che nella scuola non vengono utilizzate macchine o attrezzature che emettono vibrazioni al sistema mano-braccio o al corpo intero,

ai sensi dell'art 201 del D. Lgs 81 e s.m.i. del 09 Aprile 2008, si dichiara che

*I lavoratori NON sono esposti al rischio vibrazioni.*

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO CHIMICO

Ai sensi del D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81, Titolo IX, Capo I

Considerando che nella scuola i lavoratori esposti a rischio chimico sono i Collaboratori scolastici che effettuano le pulizie degli ambienti, sono a disposizione le schede di sicurezza dei prodotti e sulla base della valutazione dei prodotti utilizzati, i lavoratori sono esposti ad un rischio basso per la sicurezza ed irrilevante per la salute.

## VALUTAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

Considerando le attività svolte nella scuola i lavoratori potenzialmente esposti a rischio biologico sono coloro che si occupano dell'assistenza ai bambini nella loro cura dell'igiene personale e coloro che si occupano della pulizia e igienizzazione dei servizi idrosanitari.

Ai sensi del D. Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81, Titolo X

per quanto riguarda le fasi epidemiologiche sarà il Medico Competente, laddove nominato, a valutare l'opportunità di specifiche campagne vaccinali e di profilassi specifica per i lavoratori.

## **VALUTAZIONE DEL RISCHIO STRESS LAVORO-CORRELATO**

*Vedere eventuale specifica valutazione del rischio.*

## **VALUTAZIONE DEI CAMPI ELETTROMAGNETICI**

Considerando che nella scuola non vengono utilizzate macchine, attrezzature, impianti che comportino un rischio di esposizione ai Campi elettromagnetici,

ai sensi del l'art. Art. 208 del D Lgs 81 e s.m.i. del 09 aprile 2008

il datore di lavoro non adotta le misure previste dall'art210. Data la natura e l'entità dei rischi connessi con i campi elettromagnetici non è stata necessaria una valutazione dei rischi più dettagliata

**I lavoratori NON sono esposti al rischio Campi Elettromagnetici.**

## **VALUTAZIONE RISCHI DA ESPOSIZIONE A RADIAZIONI OTTICHE ARTIFICIALI**

Considerando che nella scuola non vengono utilizzate macchine, attrezzature, impianti che comportino un rischio di esposizione a Radiazioni Ottiche Artificiali, come definito dall'art.214,

ai sensi dell'art. Art. 215 del D Lgs 81 e s.m.i. del 09 aprile 2008

il datore di lavoro non adotta le misure previste dall'art217.Data la natura e l'entità dei rischi connessi con le radiazioni ottiche artificiali non è stata necessaria una valutazione dei rischi più dettagliata

*I lavoratori NON sono esposti al rischio derivante dall'esposizione da radiazioni ottiche artificiali.*

## **VALUTAZIONE RISCHI DA ESPOSIZIONE DA AGENTI CANCEROGENI E MUTAGENI**

Considerando le attività svolte ed i luoghi in cui avvengono le operazioni, i lavoratori NON sono esposti ad agenti cancerogeni e mutageni,

ai sensi del Titolo IX Capo I del D Lgs 81 e s.m.i. del 09 aprile 2008

il datore di lavoro non adotta le misure previste dall'art237.

*I lavoratori NON sono esposti al rischio derivante dall'esposizione ad agenti cancerogeni e mutageni.*

## **RAPPORTO DI VALUTAZIONE DELLE ATMOSFERE ESPLOSIVE**

Ai sensi del D. Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81, Titolo XI

All'interno della scuola non sussistono luoghi con pericolo di esplosione.

Il rischio potrebbe sussistere per gli operatori dell'Ente proprietario dell'immobile o suoi incaricati che svolgano attività all'interno della centrale termica. Quindi la relazione specifica a riguardo dovrà essere allegata al progetto. Il progettista dovrà tener conto e valutare questo nella realizzazione del progetto.

I lavoratori della scuola non hanno alcuna autorizzazione all'accesso alla centrale termica.

Nella scuola non si possono utilizzare liquidi e miscele infiammabili o esplosive. Il Dirigente scolastico e il referente per la sicurezza del plesso (il preposto) vigileranno costantemente sull'osservanza di tale disposizione.

# ***Allegati***



## ALLEGATO 1: NORME DI PRIMO SOCCORSO

*Gli scopi del primo soccorso sottendono a:*

- salvare la vita;
- prevenire un ulteriore peggioramento delle lesioni;
- aiutare la ripresa del paziente;
- valutare la gravità.

Il soccorritore deve mantenere la calma, fare una rapida valutazione ambientale e della dinamica dell'incidente ed infine valutare il numero dei feriti e le loro condizioni.

*I comportamenti da assumere sono i seguenti.*

### DISINFEZIONE DI FERITE

Disinfettare subito anche le piccole ferite: nessuna ferita anche se piccola può essere toccata se non con le mani accuratamente pulite con acqua e sapone.

Lavare la ferita allontanando con garza la polvere o le schegge. Applicare il disinfettante: acqua ossigenata o liquidi medicinali. Applicare una garza sulla ferita e fasciare con una benda senza stringere troppo per non ostacolare la circolazione del sangue.

### EMORRAGIE

Se l'emorragia è di lieve entità lasciar defluire un po' di sangue poi coprire la ferita con garza e cotone idrofilo e bendare.

Se l'emorragia è notevole applicare una fasciatura stretta o, se non basta, il laccio emostatico (in assenza, usare cinture e bretelle o strisce di gomma).

L'uscita del sangue dal naso si ferma in genere tenendo il capo piegato in avanti e ponendo del ghiaccio sulla radice del naso.

### CRISI EPILETTICHE

Le crisi epilettiche vanno da un'assenza momentanea senza perdita di coscienza (piccolo male) alle convulsioni e contrazioni (grande male).

**Piccolo male:** il malato può sembrare immerso in un sogno ad occhi aperti, o avere lo sguardo fisso nel vuoto. In tal caso non occorre fare nulla, ma allontanare le altre persone, proteggere il malato da ogni pericolo e parlargli con calma.

**Grande male:** il malato perde improvvisamente conoscenza, cade a terra, diventa rigido per alcuni secondi, il respiro si arresta, le labbra diventano cianotiche e vi è congestione del volto e del collo. Poi i muscoli si rilassano e vi sono movimenti convulsivi che sono talvolta violenti.

Occorre far fuoriuscire la lingua e fare attenzione che, durante la crisi, l'infortunato non batta la testa e cercare di allentare gli abiti attorno al collo.

### **CONTUSIONI**

Apporre impacchi con acqua fredda sulla parte schiacciata. La commozione cerebrale produce perdita di coscienza, respirazione debole, pallore intenso, rilassamento muscolare.

Porre il colpito in posizione orizzontale e spruzzargli acqua fredda sul viso e applicare impacchi freddi sul capo. La commozione toracica produce tosse con espettorato sanguigno, difficoltà di respiro, dolori acuti al petto. Distendere il colpito col torace un po' rialzato e applicare impacchi freddi sul torace.

### **DISTORSIONI**

Avvengono quasi sempre al polso o al collo del piede.

Applicare impacchi freddi e stare in riposo con l'arto sollevato.

### **PUNTURE DA INSETTI**

Non è opportuno utilizzare alcool bensì ammoniacca o meglio lavare la ferita con acqua e sapone e sciacquare con molta acqua.

### **LUSSAZIONI**

Provano lo spostamento delle due ossa dell'articolazione.

Fare impacchi freddi in attesa del medico.

### **STRAPPI MUSCOLARI**

Sono causati da sforzi violenti o brusche contrazioni. Frizionare la parte e fasciare strettamente.

### **FRATTURE**

Si riconoscono dalla deformazione della parte e dal dolore violento.

Ai colpiti è bene somministrare tè o caffè.

### **ASFISSIE**

Da strangolamento: liberare la gola e praticare la respirazione artificiale.

Per azione della corrente elettrica: togliere la tensione prima di intervenire sul colpito, o isolarsi con assi o panni asciutti.

Spostare il conduttore con un bastone o materiale isolante. Oppure afferrare per i vestiti il colpito con le mani ricoperte con parecchi strati di stoffa e spostarlo dal contatto di parti sotto tensione con un movimento rapido e deciso, impiegando possibilmente solo una mano.

Eventualmente praticare la respirazione artificiale e il massaggio cardiaco, fino all'arrivo del medico.

Da corpo estraneo o da cibo: rimuovere la causa di ostruzione, porre l'infortunato chino in avanti e con il palmo della mano battere tra le scapole colpi secchi.

Se non funziona nel modo indicato, occorre ricorrere al metodo HEIMLICH che consiste nel praticare una serie di spinte alla bocca dello stomaco (se l'infortunato è incosciente occorre porre lo stesso sul dorso e porsi a cavalcioni sulle gambe).

Per un bambino è doveroso seguire la stessa procedura:

sedersi su una sedia e disporre il bimbo con la testa in giù (nel caso di colpi secchi tra le scapole) oppure prendere il bambino in grembo e premere la bocca dello stomaco con il pugno della mano e sostenere la schiena con l'altra mano.

### **INGESTIONE DI CIBI AVARIATI**

Occorre provocare il vomito e per questo è necessario somministrare acqua calda salata (un cucchiaino di sale in un litro di acqua) e stimolare il fondo della gola con due dita o con il manico di un cucchiaino.

### **USTIONI**

Ogni bruciatura anche se apparentemente lieve, deve essere sempre sottoposta al medico.

Non toccare la parte lesionata. Se necessario, lavarsi le mani con acqua e sapone e se possibile disinfettarle.

Se le bruciature sono arrossate e provocano dolore, coprire la parte con garza sterile e ovatta e bendare.

Mai aprire le vesciche. Nell'applicare la garza evitare di toccarla nel punto in cui verrà a contatto con la bruciatura.

## ALLEGATO 2: CONTENUTO MINIMO PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO

### **CONTENUTI MINIMI DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO previsti dal D.Lgs. 388/2003 All.1**

- 5 paia di guanti monouso in vinile o in lattice;
- 1 visiera paraschizzi;
- 1 flacone di iodopovidone soluzione cutanea da 1 litro;
- 3 flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro -0,9%) da 500 ml.;
- 1 scatola da 10 compresse di garza sterile 10x10 in buste singole;
- 2 compresse di garza sterile 18x40 in buste singole;
- 2 pinzette sterili monouso;
- 2 teli sterili monouso;
- 1 confezione di rete elastica (misura media);
- 1 confezione di cotone idrofilo;
- 2 confezioni di cerotti pronti all'uso (assortiti);
- 2 rotoli di cerotto alto 2,5 cm.;
- 1 paio di forbici;
- 2 confezioni di ghiaccio pronto uso;
- 2 sacchetti monouso per la raccolta dei rifiuti sanitari;
- termometro;
- 3 lacci emostatici;
- 1 apparecchio per misurare la pressione arteriosa.

### **CONTENUTO MINIMO DEL PACCHETTO DI MEDICAZIONE**

- 2 paia guanti sterili monouso
- 1 flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 125 ml
- 1 flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro- 0,9% ) da 250 ml
- 3 compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole
- 1 compressa di garza sterile 18 x 40 in buste singole
- 1 pinzetta sterili monouso
- confezione di cotone idrofilo
- confezione di cerotti pronti all'uso (di varie misure)
- rotolo di benda orlata alta cm 10
- rotolo di cerotto alto cm 2,5
- 1 paio di forbici
- 1 laccio emostatico
- confezione di ghiaccio "pronto uso"
- sacchetto monouso per la raccolta di rifiuti sanitari

### **MATERIALE CONSIGLIATO da integrare ai presidi indicati dal decreto 388/03**

sapone liquido, guanti di vinile o in lattice non sterili, confezione di acqua ossigenata f.u. 10 volumi, Pocket mask (facciali predisposti per il "bocca a bocca")

**Il materiale contenuto nelle cassette di pronto soccorso deve essere mantenuto in buono stato di pulizia, ripristinato dopo ogni utilizzo, conservato in una cassetta lavabile contrassegnata con la croce bianca su fondo verde, facilmente visibile e accessibile a chiunque. I presidi devono essere controllati periodicamente e rinnovati qualora risultino scaduti. Nella cassetta deve essere presente uno stampato che illustra i contenuti e la modalità di utilizzo.**

### ALLEGATO 3: PROCEDURA PREVENZIONE MALATTIE A TRASMISSIONE EMATICA

*(Da affiggere all'interno della cassetta di Pronto Soccorso)*

#### SCOPO

Procedura Operativa utile ad evitare rischi di trasmissione di malattie ematiche durante le operazioni di soccorso, disinfezione di ferite.

#### • DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Al fine di evitare il contagio di malattie che si trasmettono con liquidi organici infetti, in particolare sangue (epatite B - epatite C - AIDS etc.), si forniscono le seguenti indicazioni:

- è necessario indossare guanti monouso ogni volta si preveda di venire in contatto con liquidi organici di altre persone (es. per medicazioni, igiene ambientale)
- gli strumenti didattici taglienti (forbici, punteruoli, cacciaviti ecc.) devono essere preferibilmente personali e comunque, qualora si imbrattino di sangue, devono essere opportunamente disinfettati.
- il disinfettante da utilizzare per le superfici e/o i materiali imbrattati di sangue o altri liquidi organici è una **soluzione di cloro attivo allo 0,5%** che si ottiene diluendo 1 parte di candeggina in 9 parti di acqua (es 1 bicchiere di candeggina in 9 di acqua)

**Per la disinfezione delle superfici e delle attrezzature si procede come indicato di seguito:**

- 1 indossare guanti monouso
- 2 allontanare il liquido organico dalla superficie con carta assorbente
- 3 detergere la superficie con soluzione detergente
- 4 disinfettare con una soluzione di cloro attivo allo 0,5% preparata come sopra riportato e lasciare agire la soluzione per un tempo minimo di 10 minuti
- 5 sciacquare con acqua
- 6 allontanare tutto il materiale utilizzato direttamente nel sacchetto apposito per la raccolta dei rifiuti sanitari
- 7 togliere i guanti, gettarli nel sacchetto porta-rifiuti, chiudere il sacchetto contenente i rifiuti e smaltirlo
- 8 lavarsi accuratamente le mani con acqua e sapone

**N.B.:** è necessario controllare la composizione del **prodotto a base di Ipoclorito di sodio a disposizione ed assicurarsi che abbia una concentrazione di cloro attivo al 5-6%.**

**ALLEGATO 4: DOCUMENTI RICHIESTI DAL D.M. 18/12/1975 DA ALLEGARE**

**COLLAUDO STATICO**

*Rif. Normativo: D.M. 18/12/1975 punto 5.5.*

Viene rilasciato dall'Ufficio Tecnico dell'Ente Proprietario. È opportuna una sua verifica decennale.

**CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.)**

*Rif. Normativo: L. 649 del 23/12/96.*

Viene rilasciato dal Comando Provinciale VV.F su richiesta dell'Ente proprietario. Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiederne il rilascio all'Ente proprietario e verificarne la validità. Inoltre ha l'obbligo di accertare che siano stati messi in atto i provvedimenti minimi di sicurezza.

È prevista la tenuta di un registro dei controlli periodici da aggiornare con l'annotazione:

- delle prove periodiche di evacuazione (almeno due all'anno),
- della ispezione semestrale dei mezzi fissi e mobili,
- della conformità della segnaletica di sicurezza (D. Lgs. n. 81 del 09/04/08 e s.m.i, Titolo V ed allegati).

**CERTIFICATO DI AGIBILITÀ IGIENICO-SANITARIA E AUTORIZZAZIONE SANITARIA ALL'ESERCIZIO MENSA (SE PRESENTE)**

*Rif. Normativo: D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., – L. 833/78 — L. 104/92 - D. Lgs. 155/97 soggetto a semplificazione stabilita dalla delibera della Regione Emilia Romagna n. 717/2000.*

Viene rilasciato dall'Ufficio di Igiene Pubblica della ASL competente. Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiederne il rilascio all'Ente proprietario.

**CERTIFICATO DI COLLAUDO ELETTRICO**

*Rif. Normativo: D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., – L. 186/88 – L. 791/77 – L. 46/90.*

Viene rilasciato dall'Impresa che ha eseguito i lavori in conformità al modello pubblicato con D.M. 20/02/92. Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiedere all'Ente proprietario copia della dichiarazione di conformità comprensiva della documentazione prevista.

**COLLAUDO IMPIANTI DI MESSA A TERRA**

*Rif. Normativo: D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. – Norme CEI 11-8 e CEI 64-8 - L. 597/82 – D.Lgs. 462/01.*

Viene rilasciato dall'ASL. Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiederne copia all'Ente proprietario. È opportuno sollecitarne, nel tempo, una verifica della funzionalità.

**COLLAUDO DISPOSITIVI CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE**

*Rif. Normativo: D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., – L. 597/82.*

Viene rilasciato dalla ASL. Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiederne copia all'Ente proprietario. Se l'edificio lo richiede (in rapporto alla tipologia di struttura), ogni due anni ne va fatta verifica (Art. 40 D.P.R. 547/55).

**COLLAUDO IMPIANTO TERMICO**

*Rif. Normativo: D.M. 01/12/75 Artt. 18 e 22.*

Viene rilasciato dalla ASL che, per impianti con potenzialità > 100.000 Kcal/h, ne verifica la validità ogni 5 anni (Art. 22). Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di richiederne copia all'Ente proprietario.

**RELAZIONE INSTALLAZIONE TERMICA A GAS DI RETE**

*Rif. Normativo: Circ. Min. Int. 25/11/69.*

Viene rilasciata dall'impresa che ha eseguito i lavori. Il Dirigente scolastico ne richiede copia all'Ente proprietario. All'inizio dell'anno scolastico va richiesta una attestazione sull'efficienza dell'impianto.

**PIANTE E SEZIONI DELL'EDIFICIO E DELLA CENTRALE TERMICA**

*Rif. Normativo: D.M. 18/12/75 punto 5.5.*

Vengono rilasciate dall'Ufficio tecnico dell'Ente proprietario su richiesta del Dirigente scolastico.

**RELAZIONE TECNICA RIASSUNTIVA**

*Rif. Normativo: Art. 9 L. 46/90.*

Consiste in una dichiarazione complessiva di conformità degli impianti esistenti nell'edificio scolastico e viene rilasciata dall'Ente proprietario su richiesta del Dirigente scolastico.

**ALLEGATO 5: DOCUMENTI OBBLIGATORI AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 e s.m.i,**

- Nominativi dei lavoratori con le relative mansioni.
- Schede di sicurezza delle sostanze utilizzate o con cui vi può essere contatto.
- Valutazione del rischio rumore.
- Libretti di uso e manutenzione delle macchine ed attrezzature di lavoro.
- Dichiarazione di conformità degli impianti di sollevamento (ascensori e montacarichi)
- Elenco e caratteristiche DPI in uso.
- Nomine degli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Piano di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche.



**ALLEGATO 6: MODELLO DI CONSEGNA DPI**

Il/la sottoscritto/a ..... lavoratore della scuola ..... con sede in  
Via....., n. ....

**DICHIARA**

A) Di ricevere, in data odierna, in dotazione il materiale antinfortunistico qui di seguito  
contrassegnato ed indumenti da lavoro per la prevenzione degli infortuni e delle malattie  
professionali.

☐ Scarpe antinfortunistiche

☐ Tuta da lavoro

☐ Occhiali di protezione

☐ Corpetto alta visibilità

☐ Otoprotettori

☐ Maschera (Tipo.....)

☐ Guanti da lavoro

☐ Abito da lavoro

altro.....

B) Di impegnarsi a :

- utilizzare con cura il materiale che gli viene fornito, i dispositivi di sicurezza e gli altri mezzi di protezione appositamente predisposti;
- far presente immediatamente i difetti riscontrati nelle attrezzature e nei sistemi di sicurezza e di protezione, eventuali difficoltà di corretto utilizzo in base alle disposizioni avute, nonché qualsiasi altra eventuale condizione di pericolo;
- non asportare o cambiare i dispositivi e gli altri mezzi di sicurezza e/o di protezione senza averne ottenuta l'autorizzazione dalla direzione;
- non effettuare, di propria iniziativa, lavori o manovre non di propria esclusiva competenza e che possano compromettere la sua sicurezza e quella degli altri addetti.

C) Di essere stato istruito e addestrato sul corretto utilizzo di suddetti DPI.

D)

Luogo e data,.....

*Per ricevuta, il lavoratore*

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO 7: MODELLO RILEVAMENTO RISCHI**

Alla c.a. del Dirigente Scolastico

Al \_\_\_\_\_

Oggetto: **SEGNALAZIONE RISCHIO PER LA SICUREZZA** (D.lgs. 81/08 es. m.i.)

Data: \_\_\_\_\_

DOVE: Plesso Scolastico \_\_\_\_\_ ☐ Edificio ☐ Cortile

Localizzazione dettagliata: \_\_\_\_\_

Rischio trasversali		Rischio di natura igienico ambientale		Rischio di natura infortunistica	
	Organizzazione del lavoro		Agenti biologici (virus, batteri)		Strutture - Impianti - Macchine
	Fattori psicologici		Agenti fisici (CEM* rumore, vibrazioni)		Impianti elettrici
	Fattori ergonomici		Agenti chimici (polveri, fumi, gas)		Sostanze pericolose
	Condizioni di lavoro difficili		Microclima		Incendio-Esplosioni

Nello specifico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Segnalazione effettuata da (nome e cognome): \_\_\_\_\_

qualifica





- ☐ **DOCENTE**
- ☐ **ASS. TECNICO**
- ☐ **COLLABORATORE SCOLASTICO**
- ☐ **PREPOSTO**
- ☐ **ASS. AMMINISTRATIVO**
- ☐ **ALUNNO**






Firma

data

## LA CLASSIFICAZIONE DEGLI AGENTI CHIMICI






Attualmente le norme vigenti in materia di classificazione ed etichettatura hanno identificato per le sostanze e per i preparati pericolosi le seguenti classi di pericolo che ne descrivono i rischi principali:





Simbolo e denominazione	Significato (definizione e precauzioni)	Esempi
<p>C</p>  <p><u>CORROSIVO</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> questi prodotti chimici causano la distruzione di tessuti viventi e/o materiali inerti.</p> <p><b>Precauzioni:</b> non inalare ed evitare il contatto con la pelle, gli occhi e gli abiti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Acido cloridrico</a></li> <li>• <a href="#">Acido fluoridrico</a></li> </ul>
<p>E</p>  <p><u>ESPLOSIVO</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze o preparati che possono esplodere a causa di una scintilla o che sono molto sensibili agli urti o allo sfregamento.</p> <p><b>Precauzioni:</b> evitare colpi, scuotimenti, sfregamenti, fiamme o fonti di calore.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tricloruro di azoto</a></li> <li>• <a href="#">Nitroglicerina</a></li> </ul>
<p>O</p>  <p><u>COMBURENTE</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze che si comportano da ossidanti rispetto alla maggior parte delle altre sostanze o che liberano facilmente ossigeno atomico o molecolare, e che quindi facilitano l'incendiarsi di sostanze combustibili.</p> <p><b>Precauzioni:</b> evitare il contatto con materiali combustibili.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Ossigeno</a></li> <li>• <a href="#">Nitrato di potassio</a></li> <li>• <a href="#">Perossido di idrogeno</a></li> </ul>
<p>F</p>  <p><u>INFIAMMABILE</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> Sostanze o preparazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• che possono surriscaldarsi e successivamente infiammarsi al contatto con l'aria ad una temperatura normale senza impiego di energia</li> <li>• solidi che possono infiammarsi facilmente per un breve azione di una fonte di fiamma e che continuano ad ardere</li> <li>• liquidi che possiedono un punto di combustione inferiore ai 21 °C</li> <li>• gas infiammabili al contatto con l'aria a pressione ambiente</li> <li>• gas che a contatto con l'acqua o l'aria umida creano gas facilmente infiammabili in quantità pericolosa.</li> </ul> <p><b>Precauzioni:</b> evitare il contatto con materiali ignitivi (come aria ed acqua).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Benzene</a></li> <li>• <a href="#">Etanolo</a></li> <li>• <a href="#">Acetone</a></li> </ul>


Simbolo e denominazione	Significato (definizione e precauzioni)	Esempi
<p>T</p>  <p><u>TOSSICO</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze o preparazioni che, per inalazione, ingestione o penetrazione nella pelle, possono implicare rischi gravi, acuti o cronici, e anche la morte.</p> <p><b>Precauzioni:</b> deve essere evitato il contatto con il corpo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cloruro di bario</a></li> <li>• <a href="#">Monossido di carbonio</a></li> <li>• <a href="#">Metanolo</a></li> </ul>
<p>T+</p>  <p><u>TOSSICITÀ ACUTA</u></p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze o preparazioni che, per inalazione, ingestione o assorbimento attraverso la pelle, provocano rischi estremamente gravi, acuti o cronici, e facilmente la morte.</p> <p><b>Precauzioni:</b> deve essere evitato il contatto con il corpo, l'inalazione e l'ingestione, nonché un'esposizione continua o ripetitiva anche a basse concentrazioni della sostanza o preparato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cianuro</a></li> <li>• <a href="#">Nicotina</a></li> </ul>
<p>Xi</p>  <p>IRRITANTE</p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze o preparazioni non corrosive che, al contatto immediato, prolungato o ripetuto con la pelle o le mucose possono espletare un'azione irritante.</p> <p><b>Precauzioni:</b> i vapori non devono essere inalati ed il contatto con la pelle deve essere evitato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cloruro di calcio</a></li> <li>• <a href="#">Carbonato di sodio</a></li> </ul>
<p>Xn</p>  <p>NOCIVO</p>	<p><b>Classificazione:</b> sostanze o preparazioni che, per inalazione, ingestione o assorbimento cutaneo, possono implicare rischi, per la salute, di gravità limitata, e raramente la morte.</p> <p><b>Precauzioni:</b> i vapori non devono essere inalati ed il contatto con la pelle deve essere evitato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Laudano</a></li> <li>• <a href="#">Diclorometano</a></li> <li>• <a href="#">Cisteina</a></li> </ul>
<p>N</p>  <p>PERICOLOSO IN AMBIENTE</p>	<p><b>Classificazione:</b> il contatto dell'ambiente con queste sostanze o preparazioni può provocare danni all'ecosistema a corto o a lungo periodo.</p> <p><b>Precauzioni:</b> le sostanze non devono essere disperse nell'ambiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Fosforo</a></li> <li>• <a href="#">Cianuro di potassio</a></li> </ul>






*Di seguito si riporta la nuova simbologia introdotta dal Regolamento CLP n. 1272/2008 (in vigore dal 20/01/2009). Dal 01/12/2010 il CLP prevede l'inserimento, nelle schede di sicurezza delle sostanze, anche del nuovo sistema di simbologia ed etichettatura che, il 01/06/2015, sostituirà totalmente il vecchio previsto dalle Direttive 1999/45/CE e 2001/60/CE.*






Esplosivi							
Classificazione	Esplosivo instabile	Divisione 1.1	Divisione 1.2	Divisione 1.3	Divisione 1.4	Divisione 1.5	Divisione 1.6
Pittogramma						Nessun Pittogramma	Nessun Pittogramma
Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Pericolo	Pericolo	Attenzione	Pericolo	Nessuna avvertenza
Indicazione di pericolo	H200 Esplosivo instabile	H201 Esplosivo; pericolo di esplosione di massa	H202 Esplosivo; grave pericolo di proiezione	H203 Esplosivo; pericolo di incendio, di spostamento d'aria o di proiezione	H204 Pericolo di incendio o di proiezione	H205 Pericolo di esplosione di massa in caso di incendio	Nessuna indicazione di pericolo





Liquidi infiammabili				Solidi infiammabili		
Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Classificazione	Categoria 1	Categoria 2
Pittogramma				Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Attenzione	Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	H224 Liquido e vapore altamente infiammabili	H225 Liquido e vapore facilmente infiammabili	H226 Liquido e vapore infiammabili	Indicazione di pericolo	H228 Solido infiammabile	H228 Solido infiammabile

Gas infiammabili			Aerosol infiammabili			Gas comburenti	
Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Classificazione	Categoria 1
Pittogramma		Nessun Pittogramma	Pittogramma			Pittogramma	
Avvertenza	Pericolo	Attenzione	Avvertenza	Pericolo	Attenzione	Avvertenza	Pericolo
Indicazione di pericolo	H220 Gas altamente infiammabile	H221 Gas infiammabile	Indicazione di pericolo	H222 Aerosol altamente infiammabile	H223 Aerosol infiammabile	Indicazione di pericolo	H270 Può provocare o aggravare un incendio; comburente


Liquidi comburenti				Solidi comburenti			
Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3
Pittogramma				Pittogramma			
Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Attenzione	Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	H271 Può provocare un incendio o un'esplosione; molto comburente	H272 Può aggravare un incendio: comburente	H272 Può aggravare un incendio: comburente	Indicazione di pericolo	H271 Può provocare un incendio o un'esplosione; molto comburente	H272 Può aggravare un incendio: comburente	H272 Può aggravare un incendio: comburente

Sostanze e miscele autoreattive						Liquidi piroforici	
Classificazione	Tipo A	Tipo B	Tipi C e D	Tipi E e F	Tipo G	Classificazione	Categoria 1
Pittogramma					Non vi sono elementi specifici per questa categoria di pericolo.	Pittogramma	
Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Pericolo	Attenzione		Avvertenza	Pericolo
Indicazione di pericolo	H240 Rischio di esplosione per riscaldamento	H241 Rischio di incendio o di esplosione per riscaldamento	H242 Rischio di incendio per riscaldamento	H242 Rischio di incendio per riscaldamento		Indicazione di pericolo	H250 Spontaneamente infiammabile all'aria



Solidi piroforici		Perossidi organici					
Classificazione	Categoria 1	Classificazione	Tipo A	Tipo B	Tipi C e D	Tipi E e F	Tipo
Pittogramma		Pittogramma					Non vi sono elementi specifici per questa categoria di pericolo.
Avvertenza	Pericolo	Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Pericolo	Attenzione	
Indicazione di pericolo	H250 Spontaneamente infiammabile all'aria	Indicazione di pericolo	H240 Rischio di esplosione per riscaldamento	H241 Rischio di incendio o di esplosione per riscaldamento	H242 Rischio di incendio per riscaldamento	H242 Rischio di incendio per riscaldamento	


Sostanze o miscele che, a contatto con l'acqua, sviluppano gas infiammabili				Sostanze e miscele autoriscaldanti		
Classificazione	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Classificazione	Categoria 1	Categoria 2
Pittogramma				Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Pericolo	Attenzione	Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	H260 A contatto con l'acqua libera gas infiammabili che possono infiammarsi spontaneamente	H261 A contatto con l'acqua libera gas infiammabili	H261 A contatto con l'acqua libera gas infiammabili	Indicazione di pericolo	H251 Sostanza autoriscaldante: può infiammarsi	H252 Sostanza autoriscaldante in grandi quantità: può infiammarsi





Sensibilizzazione delle vie respiratorie o della pelle		
Classificazione	Sensibilizzazione delle vie respiratorie Categoria 1 e sottocategorie 1A e 1B	Sensibilizzazione della pelle Categoria 1 e sottocategorie 1A e 1B
Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	<b>H334</b> Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato	<b>H317</b> Può provocare una reazione allergica della pelle



Tossicità in caso di aspirazione	
Classificazione	Categoria 1
Pittogramma	
Avvertenza	Pericolo
Indicazione di pericolo	<b>H304</b> Può essere letale in caso di ingestione e di penetrazione nelle vie respiratorie

Tossicità specifica per organi bersaglio (esposizione ripetuta)		
Classificazione	Categoria 1	Categoria 2
Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	<b>H372</b> Provoca danni agli organi (o indicare tutti gli organi interessati, se noti) in caso di esposizione prolungata o ripetuta (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	<b>H373</b> Può provocare danni agli organi (o indicare tutti gli organi interessati, se noti) in caso di esposizione prolungata o ripetuta (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)

Cancerogenicità		
Classificazione	Categorie 1A e 1B	Categoria 2
Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	<b>H350</b> Può provocare il cancro (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	<b>H351</b> Sospettato di provocare il cancro (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)

Mutagenicità sulle cellule germinali		
Classificazione	Categorie 1A e 1B	Categoria 2
Pittogramma		
Avvertenza	Pericolo	Attenzione
Indicazione di pericolo	<b>H340</b> Può provocare alterazioni genetiche (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	<b>H341</b> Sospettato di provocare alterazioni genetiche (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)

Tossicità per la riproduzione			
Classificazione	Categorie 1A e 1B	Categoria 2	Effetti sull'allattamento o attraverso l'allattamento
Pittogramma			Nessun Pittogramma
Avvertenza	Pericolo	Attenzione	Nessun avvertenza
Indicazione di pericolo	<b>H360</b> Può nuocere alla fertilità o al feto (indicare l'effetto specifico, se noto) (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	<b>H361</b> Sospettato di nuocere alla fertilità o al feto (indicare l'effetto specifico, se noto) (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	<b>H362</b> Può essere nocivo per i lattanti allattati al seno

Pericoloso per l'ambiente acquatico					
	TOSSICITÀ ACUTA	TOSSICITÀ CRONICA			
Classificazione	Categoria 1	Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Categoria 4
Pittogramma				Nessun Pittogramma	Nessun Pittogramma
Avvertenza	Attenzione	Attenzione	Nessuna avvertenza	Nessuna avvertenza	Nessuna avvertenza
Indicazione di pericolo	H400 Altamente tossico per gli organismi acquatici	H410 Molto tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata	H411 Tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata	H412 Nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata	H413 Può essere nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata

Pericoloso per lo strato di ozono	
Classificazione	Categoria 1
Pittogramma	
Avvertenza	Attenzione
Indicazione di pericolo	H420 Nuoce alla salute pubblica e all'ambiente distruggendo l'ozono dello strato superiore dell'atmosfera

0

Pericoloso per lo strato di ozono	
Pittogramma	Nessun Pittogramma
Avvertenza	Pericolo
Indicazione di pericolo	EUH059 Pericoloso per lo strato di ozono



## RIFERIMENTI NORMATIVI

### Norme principali in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro:

<b>Rif.to Normativo e/o Legislativo. DOCUMENTO</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>NOTE</b>	<b>RIFERIMENTI</b>
<b>D.M. 18/12/75</b> <i>Norme Tecniche aggiornate relative alla edilizia scolastica</i>	Indica quali devono essere le caratteristiche igienico-sanitarie e di sicurezza delle strutture adibite ad attività didattiche.	In particolare vengono fissati : <ul style="list-style-type: none"> <li>• i criteri generali relativi alla localizzazione ed alle dimensioni della scuola;</li> <li>• le caratteristiche generali e di sicurezza dell'area;</li> <li>• le norme riferite sia all'opera in generale che agli spazi relativi a: unità pedagogica, insegnamento specializzato, laboratori, officine, informazione, attività parascolastiche e integrative, educazione fisica e sportiva, servizio sanitario, mensa, amministrazione, distribuzione, servizi igienici e spogliatoi;</li> <li>• le norme relative all'arredamento ed alle attrezzature;</li> <li>• le norme relative alle condizioni di abitabilità: acustiche, di illuminazione e colore, termigrometriche e di purezza dell'aria, di sicurezza e quelle relative alle condizioni d'uso.</li> </ul>	
<b>D.M. 26/8/92</b> <i>Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica</i>	Vengono indicati i criteri di sicurezza antincendio da applicare negli edifici e nei locali adibiti a scuole, di qualsiasi tipo, ordine e grado.	Il decreto prende in esame le caratteristiche costruttive, il comportamento al fuoco dei materiali, la compartimentazione degli edifici e le misure di evacuazione in caso di emergenza (es. numero e larghezza delle uscite), gli spazi a rischio specifico, gli impianti elettrici ed i sistemi di allarme, i mezzi per l'estinzione degli incendi, la segnaletica di sicurezza, le norme di esercizio.	
<b>D.P.R. 22/11/67 n. 1518.</b> <i>Norme relative ai servizi di medicina scolastica</i>	Contiene norme relative ai servizi di medicina scolastica:	Dispone che i comuni, i consorzi e le amministrazioni provinciali, nell'ambito della rispettiva competenza in materia di edilizia scolastica, forniscano i locali idonei (es. ambulatorio) per il Servizio di Medicina Scolastica, che di norma debbono ricavarsi all'interno dell'edificio scolastico.	Regolamento per la applicazione del Tit.III. del D.P.R. 11/2/61 n.264
<b>Circ. Ministero Sanità 10/7/86 n.45</b> <i>Materiali contenenti amianto negli edifici scolastici</i>	Contiene un piano di intervento e misure tecniche per l'individuazione e l'eliminazione del rischio connesso all'impiego di materiali contenenti amianto in edifici scolastici ed ospedali pubblici e privati.		Circolare Ministero Sanità 25/11/91 n. 23 L. 257 del 13/4/92 D.M. 6/9/94
<b>L. 1083/71</b> <i>Impianti di distribuzione del gas.</i> Norme UNI CIG 7129/92	Le norme UNI CIG fissano i requisiti di idoneità degli impianti destinati ad utilizzare gas combustibile.	Nel loro complesso quanto in riferimento ai singoli componenti fissano i parametri di sicurezza cui devono rispondere le installazioni di caldaie murali, apparecchi di cottura, apparecchi per la produzione rapida di acqua calda funzionanti a gas.	
<b>L. 123 3/8/2007</b>			

<i>Rif.to Normativo e/o Legislativo. DOCUMENTO</i>	<i>CONTENUTO</i>	<i>NOTE</i>	<i>RIFERIMENTI</i>
<b>D.P.R. 151/2011</b>	<b>Attività soggette alle visite di prevenzione incendi.</b>	Attività n. 67: scuole con oltre 100 persone presenti Attività n. 74: impianti termici di potenzialità superiore a 100.000 kcal/h: Attività n. 65 locali di spettacolo e di intrattenimento in genere, con capienza superiore a 100 posti.	
<b>D.M. 10/03/1998</b>	<b>Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.</b>	Organizzazione e formazione delle squadre antincendio, valutazione del rischio incendio, misure di prevenzione e protezione	
<b>L. 30/4/62 n.283</b> e suo regolamento <b>D.P.R. 26.3.80</b> <b>n.327</b>	<b>Autorizzazione Sanitaria</b>	Rilasciata dal Sindaco del Comune in cui è ubicato l'edificio nel caso in cui all'interno della scuola venga effettuata la preparazione e/o la somministrazione di pasti (si rammenta che gli addetti alla distribuzione dei pasti devono essere muniti di libretto di idoneità sanitaria).	
<b>D.Lgs. 475/92</b> <i>Dispositivi di Protezione Individuale</i>	<b>Attuazione della direttiva 89/686/CEE del Consiglio del 21 dicembre 1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi di protezione individuale.</b>	Il presente decreto recepisce direttive sui DPI in relazione alle loro categorie, ai requisiti essenziali di sicurezza, alla marcatura CE.	
<b>D.M. 16/01/1997</b>	<b>Definizione dei casi di riduzione della frequenza della visita degli ambienti di lavoro da parte del medico competente</b>		
<b>D.P.R. 203/88</b> <b>D.P.R. 25/7/91</b> <i>Emissioni in atmosfera</i>		Le emissioni prodotte dai laboratori scolastici, corrispondenti al punto 19 della tabella allegata al D.P.R. 25/7/91, sono considerate tra le attività ad inquinamento atmosferico poco significativo e pertanto non richiedono alcuna autorizzazione. Eventualmente le Regioni possono prevedere che una comunicazione sulla scarsa significatività inquinante di tali emissioni sia inviata al settore Ecologia e Cave della Provincia in cui l'istituto è ubicato.	
<b>L. 319/76</b> <b>L. 650/76</b> <i>Scarichi</i>	<b>Si tratta di una legge di carattere generale che riguarda la tutela delle acque dall'inquinamento.</b>	Regolamenta gli scarichi di qualsiasi tipo provenienti dagli insediamenti sorti dopo il 1976. Tutti gli scarichi devono essere autorizzati dal Sindaco, previa domanda inoltrata allo stesso. Per poter essere autorizzati gli scarichi devono possedere i requisiti (accettabilità) di cui alle specifiche tabelle A,B e C della L. 319/76. Andando di norma in fognatura, gli scarichi scolastici dovrebbero rispettare i parametri della tab. C. Si tenga presente che gli scarichi dei laboratori dovrebbero essere separati dagli altri tipi di scarico (servizi igienici, ecc.) dell'insediamento.	Eventuali regolamenti locali di igiene dei singoli Comuni che però concordano con i requisiti delle tabelle della L. n.319/76.

<i>Rif.to Normativo e/o Legislativo. DOCUMENTO</i>	<i>CONTENUTO</i>	<i>NOTE</i>	<i>RIFERIMENTI</i>
<b>D.P.R. 915/82</b> e successive delibere del Comitato interministeriale inerenti a norme tecniche per la sua applicazione. <i>Rifiuti</i>	<b>Classificazione dei rifiuti solidi, in tre grandi categorie: urbani, speciali e tossico-nocivi. Lo stoccaggio provvisorio ed il loro smaltimento.</b>	Mentre per i rifiuti di tipo urbano non si richiedono particolari adempimenti, per quelli speciali e tossico-nocivi (provenienti ad es. dai laboratori) bisogna ricordare che per lo STOCCAGGIO: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>rifiuti speciali:</b> non occorre autorizzazione</li> <li>• <b>rifiuti tossico-nocivi:</b> purchè si rispettino le condizioni di cui all'art. 14, c.1, del D.L. 373/95, non occorre autorizzazione: bisogna però dare comunicazione alla Regione 30 gg. prima dell'inizio dello stoccaggio. Tale comunicazione dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione di cui al comma 2 dell'art. 14 sopracitato per lo SMALTIMENTO:</li> <li>• <b>rifiuti speciali e tossico-nocivi:</b> devono essere ritirati da ditte specializzate ed autorizzate (iscritte in apposito elenco regionale). Vi è obbligo per la scuola di tenere un registro di carico/scarico per i rifiuti tossico-nocivi (D.L. 375/95 art. 14).</li> </ul>	La raccolta dei rifiuti per lo stoccaggio è opportuno sia attuata secondo i criteri indicati nella Deliberazione Interministeriale del 27/7/84.
<b>D.M. 236/89</b> <i>Fruibilità delle strutture da parte delle persone con handicap.</i>	<b>Prescrizioni tecniche necessarie a garantire l'accessibilità, l'adattabilità e la visitabilità degli edifici privati e di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata e agevolata, ai fini del superamento delle barriere architettoniche.</b>	Indica le norme tecniche per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici pubblici e privati aperti al pubblico e nei trasporti pubblici.	L. 9/1/89 n.13
<b>D.M. 25/8/89 e DM 18/03/1996</b> <i>Palestre per attività sportive</i>	<b>Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio di impianti sportivi</b>		
<b>D.Lgs 81 9/4/2008</b> <i>Attuazione dell'<a href="#">articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123</a>, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.</i>	<b>Testo unico integrato dal D.Lgs. 106/09</b>		Abrogati: DPR 547/55, DPR 164/56' DPR 303/56 (salvo art.64); D.Lgs 277/91; D.Lgs 626/94; D.Lgs 493/96; D.Lgs 494/96; D.Lgs 187/05; art 36bis comma 1-2 DL 223/06 conv. in L 248/06; artt. 2-3-5-6-7 L.123/07
<b>D.L. 37/2008</b> <i>riordino delle disposizioni in materia di attività d'installazione impianti all'interno degli edifici</i>			

<b>Rif.to Normativo e/o Legislativo. DOCUMENTO</b>	<b>CONTENUTO</b>	<b>NOTE</b>	<b>RIFERIMENTI</b>
<b>DPR. 462\01</b> <i>Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi</i>			
<b>D.M.388/2003</b> <i>Disposizioni sul pronto soccorso aziendale,</i>			
<b>DM 02/09/2021</b>	Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. (GU n.237 del 4-10- 2021)		
<b>DM 03/09/2021</b>	Criteri generali di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antincendio per luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 46, c. 3, lett. a), punti 1 e 2, del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (GU n. 259 del 29- 10-2021)		
<b>DM 01/09/2021</b>	Criteri generali per il controllo e la manutenzione degli impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.		

L'elenco non è da considerarsi esaustivo.